



Организация Объединенных Наций

**Программа Организации Объединенных
Наций по населенным пунктам**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2020 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

Генеральная Ассамблея

Официальные отчеты

Семьдесят шестая сессия

Дополнение № 51



**Программа Организации Объединенных Наций
по населенным пунктам**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2020 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	10
Резюме	10
A. Мандат, сфера охвата и методология	14
B. Выводы и рекомендации	15
1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций	15
2. Обзор финансового положения	16
3. Финансовое управление	17
4. Управление бюджетом	19
5. Управление проектами	21
6. Управление стратегией	23
7. Управление закупочной деятельностью и контроль за исполнением контрактов	26
8. Управление людскими ресурсами	29
9. Информационно-коммуникационные технологии	32
10. Основные средства	34
11. Организация поездок	35
C. Информация, сообщаемая руководством	36
1. Списание денежных средств, дебиторской задолженности и имущества	36
2. Выплаты ex gratia	36
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	36
D. Выражение признательности	37
Приложение	
Ход осуществления рекомендаций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года	38
III. Удостоверение финансовых ведомостей	61
IV. Общий финансовый обзор за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	62
A. Введение	62
B. Финансовые ведомости, подготовленные в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе	62
C. Обзор финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	64
D. Выплаты при прекращении службы и после выхода на пенсию	71
E. Влияние пандемии коронавирусной инфекции (COVID-19)	72

V.	Финансовые ведомости и пояснительные примечания к ним за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	73
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года	73
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	74
III.	Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	75
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	76
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	77
	Примечания к финансовым ведомостям за 2020 год	78

Препроводительные письма

Письмо Исполнительного директора Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам от 31 марта 2021 года на имя Председателя Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций

В соответствии с положением 6.2 и правилом 106.1 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций препровождаю финансовый доклад и отчетность Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам и другую соответствующую отчетность за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, которые я утверждаю на основании засвидетельствований, полученных от главного финансового сотрудника Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби и временного исполняющего обязанности директора Службы управления, консультирования и соблюдения требований Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам.

Копии указанных финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Комиссии ревизоров.

(Подпись) Маймунах Мохд **Шариф**
Исполнительный директор
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 22 июля
2021 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь передать вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

(Подпись) Хорхе **Бермудес**
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат), которые включают ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2020 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежной наличности (ведомость IV) и ведомость сопоставления предусмотренных в бюджете и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, включающие краткое изложение основных принципов бухгалтерского учета.

По нашему мнению, прилагаемые финансовые ведомости достоверно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам по состоянию на 31 декабря 2020 года, результаты ее финансовой деятельности и движение ее денежной наличности за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основания для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Мы независимы от ООН-Хабитат, как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимой нами проверки финансовых ведомостей, и выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация, помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Руководство отвечает за предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе IV ниже общий обзор финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами ревизии финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверность этих финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей руководство несет ответственность за оценку способности ООН-Хабитат продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ООН-Хабитат, либо прекратить ее деятельность или когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими полномочиями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ООН-Хабитат.

Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании этой финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, выше риска включения таких данных по ошибке, поскольку их умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как стговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

б) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом

цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ООН-Хабитат;

с) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

д) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ООН-Хабитат обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности; и

е) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Кроме того, мы считаем, что операции ООН-Хабитат, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ООН-Хабитат.

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
(Главный ревизор)

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии

22 июля 2021 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года. В связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) ревизия была проведена дистанционно из Пекина. Промежуточная ревизия штаб-квартиры ООН-Хабитат в Найроби была проведена с 26 октября по 22 ноября 2020 года; промежуточная ревизия Регионального бюро для Африки, странового отделения в Египте и странового отделения в Лаосской Народно-Демократической Республике — с 8 по 28 ноября 2020 года; и окончательная ревизия финансовых ведомостей — с 5 по 30 апреля 2021 года.

Заключение аудитора

По мнению Комиссии, прилагаемые финансовые ведомости достоверно отражают во всех существенных отношениях финансовое положение ООН-Хабитат по состоянию на 31 декабря 2020 года, результаты ее финансовой деятельности и движение ее денежной наличности за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Общий вывод

Комиссия не обнаружила существенных недостатков в отчетности и учетных документах, которые могли бы повлиять на достоверность финансовых ведомостей ООН-Хабитат. Вместе с тем Комиссия выявила ряд областей, в которых существуют возможности для дальнейшего улучшения положения, а именно: управление финансовыми ресурсами; управление бюджетом; управление проектами; управление закупочной деятельностью и контроль за исполнением контрактов; управление людскими ресурсами; информационно-коммуникационные технологии; управление основными средствами; управление стратегией и организация поездок. В этих областях необходимо создать надежные механизмы внутреннего контроля и наблюдения за деятельностью как в страновых отделениях и узловых центрах, так и в штаб-квартире в целях обеспечения эффективного и действенного выполнения мандата ООН-Хабитат. В рамках последующих ревизий Комиссия будет продолжать следить за результатами предпринятых руководством инициатив по устранению отмеченных недостатков.

Основные выводы

Комиссия обращает особое внимание на изложенные ниже основные выводы.

Финансовое управление

Открытые позиции по закрытым грантам, своевременно не закрытым в финансовом отношении

Комиссия отметила, что 13 грантов с общим конечным остатком авансовых переводов в размере 0,26 млн долл. США, что составляет 1,15 процента от общего объема авансовых переводов, не были финансово закрыты в течение

90 дней с даты истечения соглашения с донорами, причем просрочка составляла от 52 до 1220 дней. Комиссия также обнаружила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года по 28 закрытым грантам имелись открытые позиции по кредиторской задолженности сроком более одного года на общую сумму 0,23 млн долл. США.

Кроме того, Комиссия рассмотрела статус финансового закрытия проектов, управляемых Региональным бюро для Африки, и отметила, что по состоянию на 9 ноября 2020 года 29 из 46 закрытых в оперативном отношении грантов не были финансово закрыты в течение установленных 12 месяцев, а по 13 из 29 грантов еще не завершена процедура погашения открытых обязательств.

Управление проектами

Ежеквартальные отчеты о ходе работы не подготовлены

Отчеты о ходе работы за первые три квартала 2020 года, запрошенные Комиссией, не были предоставлены ООН-Хабитат. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие ежеквартальных отчетов о ходе работы не только затрудняет контроль за ходом осуществления программы и достижение результатов, но и подрывает процесс принятия программных решений.

Реализация проектов начиналась до утверждения Консультативной группой по проектам в Региональном бюро для Африки и страновом отделении ООН-Хабитат в Египте

Комиссия проверила выборку из 10 утвержденных и осуществленных Региональным бюро для Африки в период 2018–2019 годов проектов, зарегистрированных в Автоматизированной системе учета для проектов, и отметила, что 5 из 10 проектов были утверждены Консультативной группой по проектам после подписания соглашений о финансировании, а 1 проект был выведен из процесса утверждения Консультативной группой по проектам после подписания соглашения о финансировании.

Комиссия также проверила 13 проектов, управляемых страновым отделением в Египте, и отметила, что соглашение о финансировании трех проектов на общую сумму 1,86 млн долл. США было подписано за 15–130 дней до утверждения Консультативной группой по проектам.

Недостатки в соглашениях о сотрудничестве в страновом отделении ООН-Хабитат в Лаосской Народно-Демократической Республике

Комиссия проверила два соглашения о сотрудничестве, которые ООН-Хабитат подписала с двумя провинциями 5 октября 2020 года, и отметила, что в этих соглашениях в качестве ожидаемых контрольных показателей (2020–2021 годы) по-прежнему указываются 23 небольших проекта по созданию водной инфраструктуры, завершенных до ноября 2019 года.

Управление стратегией

Недостаток средств для двух подпрограмм

Комиссия проверила исполнение бюджета по подпрограммам по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила, что по двум подпрограммам стратегического плана на 2020–2023 годы наблюдалось резкое сокращение первоначального бюджета по сравнению с фактическими бюджетными ассигнованиями.

Управление закупочной деятельностью и контроль за исполнением контрактов

Неполное выполнение рекомендаций Комитета Центральных учреждений по контрактам

Рекомендации Комитета Центральных учреждений по контрактам, помощника Генерального секретаря в Управлении централизованного вспомогательного обслуживания и помощника Генерального секретаря по управлению цепями снабжения были выполнены не полностью, а при реализации двух контрактов неоднократно имело место продление или увеличение предельной суммы контракта задним числом.

Рекомендации

В связи с вышеизложенными выводами Комиссия выносит ООН-Хабитат нижеследующие рекомендации.

Финансовое управление

Открытые позиции по закрытым грантам, своевременно не закрытым в финансовом отношении

а) **Произвести расчет по открытым позициям и непогашенным обязательствам по закрытым в оперативном отношении грантам и обеспечить своевременное финансовое закрытие, чтобы повысить финансовую эффективность организации и точность финансовой отчетности.**

Управление проектами

Отчеты о ходе работы не подготовлены

б) **Подготовить ежеквартальные отчеты о ходе работы в соответствии с требованиями стратегического плана на период 2020–2023 годов, с тем чтобы предоставить полную информацию для целей принятия решений и планирования будущей деятельности.**

Реализация проектов начиналась до утверждения Консультативной группой по проектам в Региональном бюро для Африки и страновом отделении ООН-Хабитат в Египте

с) **Строго соблюдать директиву ООН-Хабитат по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты, чтобы обеспечить рассмотрение и утверждение основных и финансовых аспектов проектной документации Консультативной группой по проектам до подписания соглашений о финансировании.**

Недостатки в соглашениях о сотрудничестве в страновом отделении ООН-Хабитат в Лаосской Народно-Демократической Республике

д) **Улучшить структуру соглашений о сотрудничестве, финансируемых за счет разных грантов, но имеющих похожие мероприятия, чтобы избежать дублирования усилий.**

Управление стратегией

Недостаток средств для двух подпрограмм

е) **Поддерживать тесную связь с донорами, с тем чтобы оперативно направлять ресурсы на достижение ожидаемых результатов, указанных в предлагаемом бюджете.**

Закупки и контракты

Неполное выполнение рекомендаций Комитета Центральных учреждений по контрактам

f) **Не допускать случаев принятия решений задним числом до подписания новых контрактов.**

Выполнение ранее вынесенных рекомендаций

По состоянию на 31 декабря 2020 года из 66 рекомендаций, которые оставались не выполненными по состоянию на год, закончившийся 31 декабря 2019 года, 3 рекомендации (4,5 процента) были полностью выполнены, а 63 рекомендации (95,5 процента) находились в процессе выполнения. В ходе ревизии ООН-Хабитат предоставила подтверждающие документы по 3 из этих невыполненных рекомендаций, в то время как по остальным 63 рекомендациям подтверждающие документы предоставлены не были.

Основные факты

33,10 млн долл. США	Первоначальный объем ежегодных ресурсов (регулярный бюджет и нецелевые средства Фонда)
562,52 млн долл. США	Общая сумма активов
205,71 млн долл. США	Общая сумма обязательств
194,11 млн долл. США	Общий объем поступлений
146,65 млн долл. США	Поступления по линии добровольных взносов
150,86 млн долл. США	Общая сумма расходов

A. Мандат, сфера охвата и методология

1. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций поручила Программе Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) содействовать созданию устойчивых в социальном и экологическом плане городов и поселков. Программа является координационным центром по всем вопросам урбанизации и населенных пунктов в рамках системы Организации Объединенных Наций. В своей резолюции [73/239](#) Ассамблея учредила новую структуру управления ООН-Хабитат, в которую входят всеобщая Ассамблея ООН-Хабитат, Исполнительный совет и Комитет постоянных представителей.

2. Штаб-квартира ООН-Хабитат находится в Найроби, а ее четыре главных региональных бюро обслуживают Африку, арабские государства, Азиатско-Тихоокеанский регион и Латинскую Америку и Карибский бассейн. ООН-Хабитат также имеет отделения связи в Нью-Йорке, Брюсселе, Пекине, Москве, Женеве, Мадриде и Бангкоке; глобальные программные отделения в Бонне, Германия, и Барселоне, Испания; административное отделение в Панаме; и проектные и страновые отделения в 51 стране мира. В ООН-Хабитат работают 302 основных сотрудника, а также постоянно меняющееся число сотрудников на специальных контрактах, в частности в местных отделениях.

3. В соответствии с резолюцией [74 \(I\)](#) Генеральной Ассамблеи, принятой в 1946 году, Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ООН-Хабитат и проверила ее операции за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2020 года. Ревизия проводилась в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, а также Международными стандартами аудита. В соответствии с этими стандартами Комиссия должна соблюдать этические нормы и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенно искажающих реальное положение.

4. Ревизия проводилась главным образом для того, чтобы Комиссия могла составить мнение о том, достоверно ли финансовые ведомости отражают во всех существенных отношениях финансовое положение ООН-Хабитат по состоянию на 31 декабря 2020 года, результаты ее финансовой деятельности и движение ее денежной наличности за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Эта работа включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации

Объединенных Наций. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

5. Комиссия также провела проверку операций ООН-Хабитат в соответствии с финансовым положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, которое обязывает Комиссию высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего контроля, а также руководства и управления операциями в целом. Кроме того, в докладе содержится краткий комментарий о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы.

6. В связи с последствиями пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19) Комиссия провела дистанционную ревизию штаб-квартиры ООН-Хабитат, Регионального бюро для Африки и страновых отделений в Египте и Лаосской Народно-Демократической Республике, а также окончательную ревизию финансовых ведомостей.

7. Замечания и выводы Комиссии были обсуждены с руководством ООН-Хабитат, мнения которого были надлежащим образом отражены в докладе.

V. Выводы и рекомендации

1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций

8. Комиссия проследила за ходом выполнения своих рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы, и отметила, что из 66 невыполненных по состоянию на 31 декабря 2019 года рекомендаций 3 (4,5 процента) были выполнены и 63 рекомендации (95,5 процента) находились в процессе выполнения.

9. Комиссия обеспокоена низким показателем выполнения рекомендаций в ООН-Хабитат, учитывая, что 95,5 процента от общего количества рекомендаций находятся в процессе выполнения. Комиссия призывает ООН-Хабитат приложить усилия, с тем чтобы улучшить показатели выполнения.

10. В ходе ревизии ООН-Хабитат предоставила подтверждающие документы по трем из этих невыполненных рекомендаций, в то время как по остальным 63 рекомендациям подтверждающие документы предоставлены не были. Комиссия проверила выполнение этих рекомендаций на основе имеющихся данных и с учетом доклада Генерального секретаря о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе о фондах и программах Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года ([A/75/339/Add.1](#)), докладе Комиссии ревизоров о ревизии ООН-Хабитат за год, закончившийся 31 декабря 2019 года ([A/75/5/Add.9](#)), и приложении к этому докладу. Подробные сведения о ходе выполнения этих рекомендаций приводятся в приложении к настоящей главе.

11. Комиссия провела анализ 66 невыполненных рекомендаций и отметила, что 5 из них касаются управления проектами и их осуществления; 13 касаются индивидуальных консультантов и людских ресурсов; 9 относятся к основным средствам; 8 касаются управленческой деятельности; и 6 касаются финансов и управления бюджетом. Остальные 15 рекомендаций касаются таких вопросов, как управление рисками, функции и обязанности персонала, поездки, отчетность о случаях мошенничества, закупки и информационно-коммуникационные технологии.

12. Что касается срока давности этих рекомендаций, то 4 рекомендации (6,1 процента) остаются невыполненными более трех лет; 9 (13,6 процента) остаются невыполненными в течение трех лет; 21 (31,8 процента) остается невыполненной в течение двух лет; и 32 (48,5 процента) были вынесены год назад.

2. Обзор финансового положения

Поступления и расходы

13. Поступления ООН-Хабитат складываются из начисленных взносов (регулярный бюджет), добровольных взносов, инвестиционных поступлений, прочих переводов и перечислений и прочих поступлений. В рассматриваемый период общая сумма поступлений увеличилась на 21,8 млн долл. США (12,7 процента) с 172,3 млн долл. США в 2019 году до 194,1 млн долл. США в 2020 году. Увеличение произошло в основном за счет роста добровольных взносов с 94,9 млн долл. США в 2019 году до 146,7 млн долл. США в 2020 году.

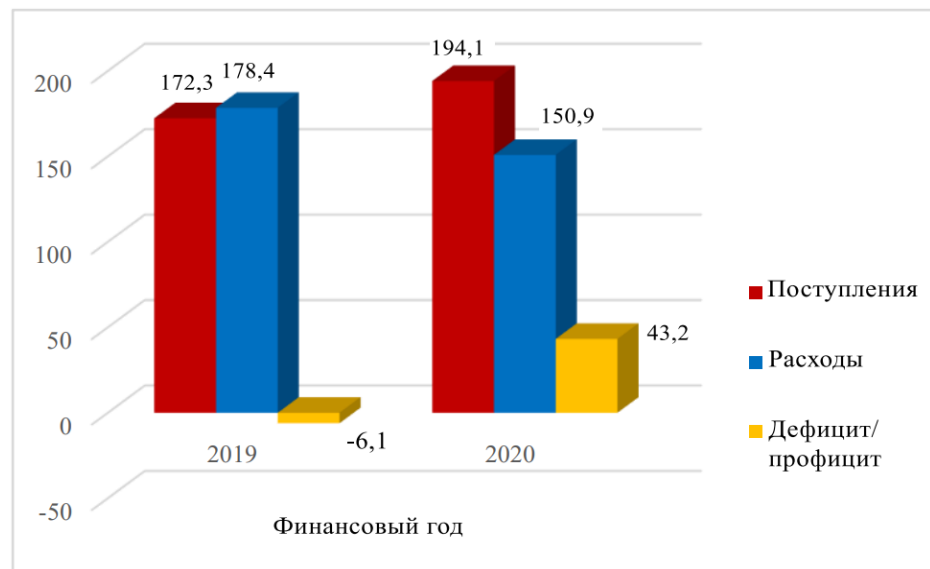
14. Что касается расходов, то их общая сумма сократилась на 27,5 млн долл. США (15,4 процента) с 178,4 млн долл. США в 2019 году до 150,9 млн долл. США в 2020 году, что в основном связано с реализацией плана жесткой экономии и последствиями пандемии COVID-19. К основным категориям расходов относились выплаты окладов, надбавок и пособий работникам в размере 46,7 млн долл. США (47,1 млн долл. США в 2019 году), расходы по выплате вознаграждения лицам, не являющимся сотрудниками, в размере 38,4 млн долл. США (43,4 млн долл. США в 2019 году), субсидии и переводы средств в размере 33,9 млн долл. США (39,4 млн долл. США в 2019 году) и прочие оперативные расходы в размере 26,3 млн долл. США (39,4 млн долл. США в 2019 году).

15. В результате увеличения поступлений и сокращения расходов ООН-Хабитат зафиксировала общий избыточный доход в размере 43,2 млн долл. США в 2020 году, который на 49,3 млн долл. США превысил сумму дефицита, зафиксированного в 2019 году (6,1 млн долл. США). Сопоставление поступлений и расходов за 2020 и 2019 годы представлено на рисунке II.1.

Рисунок II.1

Сопоставление поступлений и расходов

(В млн долл. США)



Источник: финансовые ведомости ООН-Хабитат за 2019 и 2020 годы.

Анализ коэффициентов

16. В таблице II.1 содержится анализ основных финансовых коэффициентов на основе данных финансовых ведомостей, главным образом ведомости финансового положения и ведомости финансовых результатов.

Таблица II.1
Анализ коэффициентов

<i>Коэффициент</i>	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года</i>	<i>31 декабря 2018 года</i>
Коэффициент абсолютной ликвидности^a			
Отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к сумме текущих обязательств	1,32	1,68	2,01
Коэффициент быстрой ликвидности^b			
Отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	2,41	2,83	3,52
Коэффициент текущей ликвидности^c			
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	2,60	3,12	3,88
Коэффициент платежеспособности			
Совокупные активы: совокупные обязательства^d	2,73	3,10	3,17

Источник: финансовые ведомости ООН-Хабитат за 2020 год.

^a Коэффициент абсолютной ликвидности позволяет оценить ликвидность структуры на основе имеющихся в ее текущих активах денежных средств, эквивалентов денежных средств или инвестированных средств, позволяющих покрыть текущие обязательства.

^b Коэффициент быстрой ликвидности представляет собой более консервативный показатель по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

^c Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры погасить свои краткосрочные обязательства.

^d Высокий коэффициент является надежным показателем платежеспособности.

17. Основные финансовые показатели ООН-Хабитат остаются надежными, о чем свидетельствуют высокие показатели отношения текущих активов к текущим обязательствам и общего объема активов к общему объему обязательств. Коэффициенты немного снизились по сравнению с 2019 годом, что связано с увеличением обязательств по условным соглашениям.

3. Финансовое управление

Открытые позиции по закрытым грантам, своевременно не закрытым в финансовом отношении

18. В приложении G, добавление 1, стандартной операционной процедуры 114 Службы бюджета и управления финансами в отношении закрытия финансовой отчетности по проектам (пересмотрена в апреле 2019 года) указано, что закрытие финансовой отчетности должно производиться не позднее чем через 12 месяцев после завершения проекта в оперативном отношении или после даты отмены проекта. Что касается проектов, реализуемых партнерами-исполнителями, то в течение 90 дней с даты завершения проекта в оперативном отношении финансовые операции по нему должны быть прекращены.

19. Комиссия проверила авансовые переводы средств партнерам-исполнителям по грантам, по которым по состоянию на 31 декабря 2020 года в системе «Умоджа» истекли соглашения с донорами, и отметила, что финансовая отчетность по 13 грантам с остатком авансовых переводов средств на общую сумму 0,26 млн долл. США, или 1,2 процента от суммы авансовых переводов, не была закрыта в течение 90 дней с даты истечения соглашения с донорами, а количество просроченных дней варьировалось от 52 до 1220 дней.

20. После этого Комиссия извлекла из системы «Умоджа» список грантов и отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года у 28 закрывающихся грантов в течение более одного года были открытые позиции по кредиторской задолженности на общую сумму 226 104,52 долл. США.

21. Руководство пояснило, что по 6 из 28 грантов на общую сумму 48 084,15 долл. США ожидалось начисления возмещения, а остальные были закрыты. Кроме того, в 2021 году были закрыты еще 5 из 28 грантов на общую сумму 48 448,20 долл. США.

22. Совет также проверил положение дел с закрытием финансовой отчетности по проектам, управляемым Региональным бюро для Африки, и отметил, что по состоянию на 9 ноября 2020 года по 29 из 46 закрытых в оперативном отношении грантов финансовая отчетность не была закрыта в течение установленных 12 месяцев, а по 13 из этих 29 грантов процедура погашения открытых обязательств была не завершена.

23. Комиссия считает, что закрытие открытых позиций и непогашенных обязательств является необходимой процедурой для закрытия финансовой отчетности по грантам. Несоблюдение сроков закрытия финансовой отчетности влияет на точность данных об остатках авансовых переводов средств и кредиторской задолженности и может негативно сказаться на финансировании донорами будущих проектов.

24. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат произвести расчет по открытым позициям и непогашенным обязательствам по закрытым в оперативном отношении грантам и обеспечить своевременное закрытие финансовой отчетности, с тем чтобы повысить эффективность финансовой деятельности организации и точность финансовых ведомостей.

25. ООН-Хабитат согласилась с замечанием и рекомендацией, добавив, что совместно с Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби был налажен еженедельный регулярный процесс проверки закрытия завершенных в оперативном отношении проектов и что был достигнут прогресс в решении вопросов, связанных с закрытием нереализованных проектов.

Расходы по заработной плате проводились по счетам закрытых субсидий

26. В пункте 1 раздела С стандартной операционной процедуры 114 Службы бюджета и управления финансами, касающейся закрытия финансовой отчетности по проектам, указано, что по окончании периода действия соглашений с донорами начинается закрытие финансовых счетов по субсидиям («закрытие»). После наступления даты технического (оперативного) завершения проекта дальнейшие начисления заработной платы не производятся.

27. Комиссия извлекла из системы «Умоджа» список субсидий и отметила, что по двум закрывающимся субсидиям были зарегистрированы расходы по начислению заработной платы на общую сумму 64 637,69 долл. США.

28. Комиссия считает, что результатом проводки расходов по начислению заработной платы по счетам закрываемых субсидий станут неточные данные о

расходах; это также не соответствует принятой в Организации Объединенных Наций политике учета.

29. **Комиссия рекомендует ООН-Хабитат скорректировать расходы по начислению заработной платы в размере 64 637,69 долл. США и провести их по статье предоставления субсидий, а также регулярно контролировать распоряжение субсидиями, чтобы убедиться в том, что в дальнейшем расходы по начислению заработной платы не будут проводиться по счетам закрываемых субсидий.**

30. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Недостатки в работе со счетами кассовой наличности

31. В стандартной операционной процедуре 110 Службы бюджета и финансового управления по работе со счетами кассовой наличности (кассовыми журналами) (пересмотрена в апреле 2020 года) указано, что в каждом отделении должен быть открыт только один кассовый журнал. Любой непогашенный остаток средств, авансированных физическому лицу, возмещается до конца текущего отчетного периода. Руководящие сотрудники должны ежемесячно проводить подсчет наличности/проверку банковской выписки и официальный подсчет наличности на конец года.

32. Комиссия отметила, что из 62 существующих счетов денежных журналов ООН-Хабитат, в 18 отсутствуют официальные ведомости подсчета наличности на конец года за 2020 год; 15 закрываемых счетов не были закрыты к концу 2020 года из-за непогашенных авансовых переводов средств уволившимся лицам; и в страновом отделении Лаосской Народно-Демократической Республики велись два кассовых журнала.

33. Комиссия считает, что отсутствие официального подсчета наличности на конец года может привести к риску мошенничества, хищения или нецелевого использования средств Организации Объединенных Наций. Отложенная процедура закрытия может привести к тому, что остаток задолженности по средствам, авансированным физическим лицам, окажется невозвратным.

34. **Комиссия рекомендует ООН-Хабитат строго соблюдать стандартную операционную процедуру в отношении управления счетами кассовой наличности.**

35. ООН-Хабитат согласилась с рекомендацией и далее пояснила, что она проверила счета и примет меры для решения соответствующих вопросов.

4. Управление бюджетом

Перерасход средств по сравнению с выделенными ассигнованиями в Региональном бюро для Африки

36. Финансовое положение 5.9 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций гласит: «Принятие обязательств на текущий и будущие бюджетные периоды производится лишь после того, как по распоряжению Генерального секретаря будут выделены ассигнования или дано другое надлежащее разрешение».

37. Комиссия отметила, что к 30 сентября 2020 года общая сумма израсходованных бюджетных ассигнований по трем проектам составила 1,57 млн долл. США, в то время как общая сумма расходной части бюджета составляла всего 1,50 млн долл. США, что привело к перерасходу бюджетных средств в размере 0,07 млн долл. США.

38. Кроме того, в 2019 году общая сумма израсходованных бюджетных ассигнований по 17 проектам составила 4,95 млн долл. США, общая сумма расходной части бюджета составляла 3,47 млн долл. США, что привело к перерасходу бюджетных средств в размере 1,48 млн долл. США. Аналогичным образом, по состоянию на 31 декабря 2019 года по шести проектам, под которые не были выделены ассигнования, в системе была указана общая сумма израсходованных бюджетных ассигнований в размере 0,35 млн долл. США.

39. Руководство пояснило, что некоторые обязательства, принятые в предыдущие годы, были учтены в 2019 году. По состоянию на ноябрь 2020 года Региональное бюро для Африки все еще выверяло соответствующие данные в рамках бюджета на 2020 год.

40. Комиссия считает, что несанкционированный перерасход средств отражает недостатки механизма контроля за исполнением бюджета по субсидиям.

41. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат тщательно отслеживать и контролировать исполнение бюджета по проектам и регулярно проводить выверку данных, с тем чтобы расходы или обязательства по проектам соответствовали объему утвержденных ассигнований. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат получать надлежащие разрешения до того, как будут произведены какие-либо перераспределения средств.

42. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Ошибки при составлении целевого бюджета на 2020 год в Региональном бюро для Африки

43. Пункт 57 бюджетного руководства по подготовке предлагаемого бюджета по программам на 2020 год требует проверять информацию в контексте докладов донорам, чтобы составить более точный прогноз на 2020 год.

44. Комиссия отметила, что прогнозируемые расходы в целевом бюджете на 2020 год для Регионального бюро для Африки составили 34,57 млн долл. США для финансирования 52 проектов в рамках ожидаемых портфельных закупок (2019 и 2020 годы), в которых были обнаружены следующие ошибки:

а) в целевом бюджете на 2020 год были указаны в общей сложности 11 дублирующих проектов, что привело к общему завышению потребностей в бюджетных ассигнованиях на 2020 год на 3,93 млн долл. США, или 11 процентов;

б) шесть проектов 2018 года были неверно отражены в предложении на 2019 год.

45. Комиссия также отметила, что 31 из 41 предлагаемого проекта (76 процентов) не состоялись. Это главным образом обусловлено тем, что Региональное бюро для Африки не составило грамотный прогноз по проектам, которые, скорее всего, могут быть одобрены в 2020 году, а также не подготовило и не представило концептуальные записки по проектам Комитету по рассмотрению проектов во время процесса составления бюджета.

46. Руководство пояснило, что бюджет был подготовлен на основе предложений по портфелю проектов, которые являлись предметом переговоров с донорами, и его представили сотрудники по населенным пунктам, которые отвечали за переговоры с донорами и подготовку проектной документации.

47. Комиссия считает, что такие ошибки при составлении бюджета могут стать причиной неточных данных по общему бюджету ООН-Хабитат.

48. **Комиссия рекомендует ООН-Хабитат более активно вести переговоры с донорами и составлять грамотные прогнозы по проектам, которые она, скорее всего, одобрит.**

49. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией. ООН-Хабитат пояснила, что предсказуемость финансирования остается проблемой, и некоторые из проектов являются ответами на призывы о предоставлении предложений, в отношении которых нет определенности. Тем не менее, Региональное бюро для Африки примет меры, с тем чтобы обеспечить точность данных в плане формирования портфеля проектов, улучшить контроль за его реализацией и повысить качество соответствующей информации. Бюро изучит возможность разработки инструментов для поддержки этого процесса.

5. Управление проектами

Ежеквартальные отчеты о ходе работы не подготовлены

50. В пункте 204 стратегического плана на период 2020–2023 годов указано, что посредством регулярных брифингов и ежеквартальных и ежегодных отчетов о ходе работы информация о контроле и оценке будет использоваться ООН-Хабитат для составления отчетности для государств-членов в отношении того, насколько эффективно и результативно используются ресурсы для достижения результатов.

51. Отчеты о ходе работы за первые три квартала 2020 года, запрошенные Комиссией, не были предоставлены ООН-Хабитат.

52. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие ежеквартальных отчетов о ходе работы не только затрудняет контроль за ходом осуществления программы и достижение результатов, но и сказывается на процессе принятия решений по программам.

53. **Комиссия рекомендует ООН-Хабитат подготовить ежеквартальные отчеты о ходе работы, как это требуется в стратегическом плане на период 2020–2023 годов, с тем чтобы предоставить полную информацию для целей принятия решений и планирования будущей деятельности.**

54. ООН-Хабитат согласилась с рекомендацией и далее пояснила, что подготовка отчетов была отложена, поскольку модуль программного приложения по вопросам стратегического управления системы «Умоджа» был официально введен в эксплуатацию в третьем квартале 2020 года, и ООН-Хабитат приступит к подготовке ежеквартальных отчетов в 2021 году.

Реализация проектов начиналась до их утверждения Консультативной группой по проектам в Региональном бюро для Африки и страновом отделении ООН-Хабитат в Египте

55. В директиве ООН-Хабитат от 22 ноября 2012 года по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты, предусматривается рассмотрение и утверждение основных и финансовых аспектов проектной документации Консультативной группой по проектам до подписания соглашений о финансировании.

56. Комиссия проверила выборку из 10 утвержденных и осуществленных Региональным бюро для Африки в период 2018–2019 годов проектов и отметила, что 5 из 10 проектов были утверждены Консультативной группой по проектам после подписания соглашений о финансировании, а 1 проект был выведен из процесса утверждения Консультативной группой по проектам после подписания соглашения о финансировании.

57. Комиссия также проверила 13 проектов, управляемых страновым отделением в Египте, и отметила, что соглашения о финансировании 3 проектов на общую сумму 1,86 млн долл. США были подписаны за 15–130 дней до их утверждения Консультативной группой по проектам.

58. Комиссия обеспокоена тем, что подписание соглашений о финансировании до утверждения Консультативной группой по проектам может подорвать роль Группы как механизма контроля для уменьшения рисков, выявленных в ходе разработки проекта, в соответствии с подходом к управлению, ориентированному на результаты. Ретроспективное утверждение также может создать трудности, если в подписанные соглашения необходимо будет внести изменения, чтобы учесть мнения Консультативной группы по проектам.

59. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат строго соблюдать директиву ООН-Хабитат по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты, с тем чтобы рассмотрение и утверждение основных и финансовых аспектов проектной документации Консультативной группой по проектам имели место до подписания соглашений о финансировании.

60. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Задержки с подписанием продления сроков реализации проектов в страновом отделении в Египте

61. В соответствии со статьей 21 политики ООН-Хабитат в отношении партнеров-исполнителей, все мероприятия и результаты, согласованные в рамках соглашения о сотрудничестве, должны быть реализованы в течение срока действия этого соглашения. Руководитель проекта должен следить за сроками действия соглашения и, в случае необходимости, своевременно и заблаговременно продлевать его с соответствующим обоснованием.

62. Комиссия сопоставила даты подписания с первоначальными датами истечения срока соглашений о продлении по девяти проектам, управляемым страновым отделением в Египте, и отметила, что срок действия четырех соглашений о сотрудничестве истек до вступления в силу последующих поправок. Так, сроки реализации проекта под названием «Стратегическая поддержка национального развития Египта» общей стоимостью 3,64 млн долл. США продлевались пять раз. Проверка Комиссией последнего продления этого соглашения о сотрудничестве показала, что поправка к соглашению была подписана в июне 2020 года, через шесть месяцев после даты истечения его срока действия.

63. Руководство пояснило, что задержка с получением окончательного официального разрешения на подписание продления сроков реализации проектов по субсидиям может быть вызвана несколькими причинами, некоторые из которых находятся вне контроля ООН-Хабитат, например, затянувшийся процесс со стороны военных и местных советов.

64. Несмотря на различные причины продления сроков реализации проектов, Комиссия считает, что у руководства все же есть возможность улучшить процедуру утверждения проектов.

65. Комиссия считает, что задержка с подписанием поправок о продлении несет с собой риски для управления осуществлением проектов в страновом отделении в Египте. Кроме того, соглашения, имеющие обратную силу, создавали для организации правовую неопределенность.

66. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат более активно следить за сроками действия соглашений, с тем чтобы подписание поправок о любом

продлении срока действия соглашений происходило своевременно в соответствии с политикой ООН-Хабитат в отношении партнеров-исполнителей.

67. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Недостатки в структуре соглашений о сотрудничестве в страновом отделении ООН-Хабитат в Лаосской Народно-Демократической Республике

68. В Руководстве по управлению программными и проектными циклами 2003 года на странице 28 документа на английском языке указано, что после подписания соответствующих соглашений и выделения средств на проект можно приступить к его реализации.

69. Комиссия проверила два соглашения о сотрудничестве, которые ООН-Хабитат подписала с двумя провинциями 5 октября 2020 года, и отметила, что в этих соглашениях в качестве ожидаемых контрольных показателей (2020–2021 годы) по-прежнему указаны 23 небольших проекта по созданию водной инфраструктуры, которые были завершены до ноября 2019 года.

70. Руководство пояснило, что подготовительные мероприятия проводились с 2018 по 2020 год до подписания соглашений о сотрудничестве.

71. Комиссия считает, что определение завершенных работ в качестве будущих целей может привести к нерациональному использованию проектных ресурсов и оказать негативное влияние на оценку эффективности проекта.

72. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат улучшить структуру соглашений о сотрудничестве, финансируемых за счет разных субсидий, но предусматривающих осуществление похожих мероприятий, чтобы избежать дублирования усилий.

73. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

6. Управление стратегией

Недостаток средств для двух подпрограмм

74. В пункте 53 стратегического плана на период с 2020 по 2023 год указано, что для достижения своей цели по содействию устойчивой урбанизации ООН-Хабитат должна добиться прогресса в четырех взаимосвязанных областях преобразований.

75. Аналогичным образом, в пункте 15.11 предлагаемого бюджета по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 15)) указано, что в плане определены четыре взаимосвязанные и взаимодополняющие цели, с которыми увязана новая предлагаемая структура подпрограмм в рамках программы работы.

76. Комиссия проверила исполнение бюджета по четырем взаимосвязанным подпрограммам по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила, что по двум подпрограммам фактические бюджетные ассигнования были значительно ниже первоначального объема бюджетных средств. Фактический объем бюджетных ассигнований на подпрограмму 2 составил лишь 18 процентов от объема первоначального бюджета. В таблице II.2 ниже приведена более подробная информация.

Таблица П.2
Исполнение бюджета подпрограмм

(В тыс. долл. США)

Подпрограмма	Первоначальный бюджет	Фактические бюджетные ассигнования	В процентах
Подпрограмма 1: Сокращение пространственного неравенства и нищеты в общинах во всей совокупности городских и сельских населенных пунктов	54 402,3	45 334,8	83
Подпрограмма 2: Повышение уровня общего процветания городов и регионов	56 158,6	9 982,3	18
Подпрограмма 3: Укрепление мер по борьбе с изменением климата и улучшение состояния городской среды	38 627,5	18 082,0	47
Подпрограмма 4: Эффективное предотвращение кризисов и реагирование на них в городах	84 136,1	101 452,5	121
Всего	233 324,5	174 851,6	75

Источник: документ, предоставленный ООН-Хабитат.

77. Руководство пояснило, что с учетом пандемии COVID-19 в 2020 году значительный объем полученных средств был перераспределен донорами в подпрограмму 4.

78. Комиссия считает, что получение достаточных финансовых ресурсов для каждой подпрограммы имеет основополагающее значение для достижения намеченных результатов в соответствии с концепцией составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты. Отсутствие финансовых ресурсов негативно скажется на достижении четырех взаимосвязанных и взаимодополняющих целей.

79. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат поддерживать тесную связь с донорами, чтобы активно мобилизовать ресурсы для достижения ожидаемых результатов, указанных в предлагаемом бюджете.

80. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Устаревшее руководство по управлению, ориентированному на результаты

81. В пункте 2 доклада Директора-исполнителя о ходе осуществления стратегического плана на период 2020–2023 годов: проект политики управления, ориентированного на результаты (HSP/EB.2020/8), говорится, что политика управления, ориентированного на результаты, дополняется руководством ООН-Хабитат по управлению, ориентированному на результаты, политикой в области оценки и директивой по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты, которые охватывают другие основные элементы управления, ориентированного на результаты.

82. Совет рассмотрел руководство по управлению, ориентированному на результаты, и отметил, что оно было опубликовано в 2017 году. Информация, содержащаяся в руководстве, не обновлялась и уже не соответствовала современным требованиям управления, ориентированного на результат. Ниже приводятся конкретные примеры:

а) руководство соответствовало шестилетнему стратегическому плану на период 2014–2019 годов, который включал семь подпрограмм. Однако в своей

резолюции 1/1 Ассамблея ООН-Хабитат Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам признала необходимость увязки периода реализации стратегического плана с четырехлетним циклом Ассамблеи и утвердила стратегический план на период 2020–2023 годов вместо периода 2020–2025 годов. В стратегическом плане на период 2020–2023 годов была согласована новая структура программы работы, предусматривающая четыре подпрограммы;

b) в руководстве использовался двухгодичный бюджетный цикл, в то время как с 2020 года бюджетный цикл ООН-Хабитат был изменен с двухгодичного на годовой;

c) система контроля, указанная в руководстве, представляла собой интегрированную информационную систему контроля и документации, которая в последний раз использовалась в бюджетном цикле 2016–2017 годов. В июле 2020 года был введен в эксплуатацию модуль программного приложения по вопросам стратегического управления системы «Умоджа», позволяющий руководителям программ периодически обновлять информацию о ходе достижения результатов, представленных в годовой программе работы и бюджете.

83. Комиссия считает, что руководство необходимо для того, чтобы улучшить процессы достижения результатов стратегических программ и проектов, укрепить процессы принятия решений руководством и повысить эффективность работы. Руководство следует обновлять, с тем чтобы точность и правильность представленных в нем информации и методологии не вызывали вопросов.

84. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обновить свое руководство по управлению, ориентированному на результаты, в соответствии со стратегическим планом на период 2020–2023 годов и политикой управления, ориентированного на результаты.

85. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

*Недостатки в составлении и реализации годового плана работы
Регионального бюро для Африки*

86. В разделе 2.2.5 руководства ООН-Хабитат по управлению, ориентированному на результаты, указано, что годовой план работы является внутренним документом, используемым для отслеживания и контроля хода реализации программы работы и исполнения бюджета.

87. Кроме того, в разделе 2.2.5 указано, что годовой план работы содержит ожидаемые достижения и показатели достижения результатов (определены в программе работы и бюджете); утвержденные мероприятия программы работы (определены в программе работы и бюджете); и информация о количестве запланированных мероприятий на отчетный год (предоставляется ответственными подразделениями и должностными лицами).

88. Кроме того, в разделе 2.2.5 указано, что в годовом плане работы содержится план осуществления мероприятий и определяется, каких результатов должен добиться каждый филиал и региональное отделение.

89. Комиссия проверила количественные показатели деятельности Регионального бюро для Африки за 2020 год, которые должны были способствовать выполнению задачи, указанной в программе работы и бюджете, и отметила, что годовой план работы Регионального бюро не был увязан с программой работы и бюджетом ООН-Хабитат на 2020 год. Так, в годовом плане работы Регионального бюро на 2020 год не было показателей в отношении публикаций или технических материалов.

90. Кроме того, Комиссия проверила годовой план работы Регионального бюро для Африки за 2019 год и выяснила, что в списке стран первого приоритета указаны 19 стран. Для каждой приоритетной страны Региональное бюро разрабатывает документ по страновой программе в области населенных пунктов.

91. Комиссия отметила, что работа над документами по страновым программам для шести стран первого приоритета не была завершена к 21 ноября 2020 года. Региональное бюро для Африки не осуществило мероприятия, предусмотренные годовым планом работы на 2019 год.

92. Комиссия считает, что годовой план работы Регионального бюро для Африки был недостаточно подготовлен для того, чтобы отслеживать и контролировать ход исполнения программы работы и бюджета.

93. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат укрепить управление годовым планом работы и его выполнение в соответствии с требованиями руководства ООН-Хабитат по управлению, ориентированному на результаты.

94. ООН-Хабитат приняла эту рекомендацию и будет работать с соответствующими отделами и управлениями штаб-квартиры, чтобы подготовить руководящие принципы для разработки и контроля за ходом выполнения региональных планов работы.

7. Управление закупочной деятельностью и контроль за исполнением контрактов

Неполное выполнение рекомендаций Комитета Центральных учреждений по контрактам

95. Финансовое положение 5.12 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций гласит, что «при осуществлении закупочных функций Организации Объединенных Наций должным образом учитываются следующие общие принципы: а) оптимальное соотношение цены и качества; б) справедливость, добросовестность и транспарентность; в) реальный международный конкурс; и д) интересы Организации Объединенных Наций».

96. Глава 13.5 с. Руководства по закупкам устанавливает, что любое такое изменение должно быть запрошено, рассмотрено, утверждено и подписано до истечения срока действия первоначального контракта и что продление контракта задним числом после истечения срока действия контракта невозможно.

97. Комиссия рассмотрела протокол заседания Комитета Центральных учреждений по контрактам, касающийся контрактов ООН-Хабитат на закупки в 2019 и 2020 годах, и отметила их неоднократное продление задним числом и превышение предельных сумм в двух контрактах. Подробная информация приводится в таблице П.3 ниже.

Таблица П.3
Контракты с многократным продлением задним числом или превышением предельной суммы

(В тыс. долл. США)

<i>№ контракта</i>	<i>Поставщик</i>	<i>Первоначальная предельная сумма</i>	<i>Совокупная предельная сумма</i>	<i>Количество исправлений</i>	<i>Сумма ex post facto</i>
4700005208	СТГ	743,91	5 321,00	14 (3 ex post facto)	1 048,14
4700011367	Бамиан	11 258,41	37 467,02	11 (2 ex post facto)	5 934,17
Всего		12 002,32	42 788,02	25 (5 ex post facto)	6 982,31

Источник: на основе данных из протоколов заседаний Комитета Центральных учреждений по контрактам.

98. Комиссия отметила, что Комитет по контрактам, помощник Генерального секретаря по Управлению централизованного вспомогательного обслуживания и помощник Генерального секретаря по управлению цепями снабжения неоднократно рекомендовали принять меры во избежание случаев принятия решений задним числом при реализации двух вышеуказанных контрактов.

99. В своем протоколе Комитет вновь выразил обеспокоенность тем, что ООН-Хабитат не смогла вовремя продлить контракт и в очередной раз приняла решение задним числом, подвергнув тем самым Организацию риску, когда услуги предоставлялись подрядчиком без какого-либо контракта.

100. Комиссия также отметила, что не все рекомендации были выполнены. Кроме того, Комиссия отметила, что случаи принятия решений задним числом были частично обусловлены тем, что вовремя не были представлены полные и точные данные о расходах.

101. Комиссия повторяет прежнюю рекомендацию о том, что ООН-Хабитат следует избегать случаев принятия решений задним числом до подписания новых контрактов.

102. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Процесс оценки работы поставщиков не был завершен в установленные сроки

103. В разделе 13.2 Руководства по закупкам говорится, что ответственные сотрудники по управлению контрактами должны проводить оценку работы поставщика, а должностные лица по закупкам и ответственные сотрудники по управлению контрактами до обработки любого продления существующего контракта должны убедиться в том, что форма оценки работы поставщика находится в файле.

104. Комиссия отобрала 11 из 30 измененных контрактов за 2019 и 2020 годы, предоставленных руководством, и отметила, что в каждом из 30 измененных контрактов имелась как минимум одна поправка.

105. По состоянию на 27 апреля 2021 года формы оценки работы поставщиков были предоставлены только по 6 из 11 контрактов. Было отмечено, что по шести контрактам оценка эффективности работы проводилась после закрытия контрактов, а не перед оформлением их продления. Более того, четыре из шести представленных оценок работы поставщиков были подготовлены более чем через шесть месяцев после закрытия контрактов.

106. Комиссия считает, что оценка работы поставщиков является одним из важных инструментов контроля за исполнением контрактов и деятельностью подрядчиков.

107. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат выполнять свои обязанности по контролю за исполнением контрактов, с тем чтобы всесторонняя оценка работы поставщиков проводилась до оформления любого продления действующих контрактов.

108. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Заказы на поставку оформлялись после первой поставки в Региональном бюро для Африки

109. В пункте 11 своего меморандума для Регионального бюро для Африки о делегировании полномочий по закупкам в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций Служба управления, консультирования и соблюдения требований ООН-Хабитат заявила, что закупки «задним числом» подвергают организацию риску претензий со стороны поставщиков из-за отсутствия адекватных контрактных соглашений и запросов со стороны государств-членов и надзорных органов.

110. Блок-схема обзора закупок системы «Умоджа» показала, что заказы на закупку требовались до получения товаров.

111. Комиссия проверила 938 заказов на закупку на сумму 8,34 млн долл. США, классифицированных как «товары и услуги» или «низкостоймостные закупки», которые были оформлены Региональным бюро для Африки в период с 1 января 2017 года по 30 сентября 2020 года. Было установлено, что 586 из этих 938 заказов на поставку на сумму 5,62 млн долл. США были оформлены после первой поставки заказанных товаров или услуг, что составляет 62 процента по количеству и 67 процентов по стоимости.

112. Далее Комиссия провела выборочную проверку 18 из вышеупомянутых 586 заказов на поставку и отметила, что товары или услуги по 9 из этих 18 заказов на поставку были полностью или частично получены или оказаны до утверждения в системе «Умоджа».

113. Региональное бюро для Африки пояснило, что произошла задержка с регистрацией поставщика в системе «Умоджа», в результате чего оформление и утверждение заказов на поставку в вышеупомянутых девяти случаях было произведено с опозданием. Руководство также заявило, что заказ на покупку авиабилетов был оформлен уже после того, как Региональное бюро получило ежемесячные счета-фактуры с именами пассажиров и стоимостью авиабилетов. Во многих случаях из-за непредсказуемых ситуаций в сфере безопасности и характера работы было трудно воспользоваться услугами в запланированные сроки. Кроме того, из-за позднего представления заявок Региональное бюро для Африки время от времени было вынуждено оформлять заказы на поставку после того, как услуги были оказаны.

114. Комиссия считает, что оформление заказов на закупку после поставки товаров или услуг может затруднить внутренний контроль за осуществлением закупочной деятельности.

115. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усилить внутренний контроль за закупочной деятельностью путем периодической регистрации и обновления информации о поставщиках в системе «Умоджа», а также своевременного оформления и утверждения заказов на поставку, чтобы избежать возникновения возможных претензий и споров со стороны поставщиков.

116. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

8. Управление людскими ресурсами

Длительный срок действия индивидуального контракта

117. В соответствии с административной инструкцией о консультантах и индивидуальных подрядчиках (ST/AI/2013/4), ни один консультант не должен оказывать услуги более 24 месяцев в течение 36-месячного периода. Кроме того, срок найма индивидуальных подрядчиков ограничивается 6 или, в особых обстоятельствах, 9 человеко-месяцами в течение любого 12-месячного периода.

118. Комиссия извлекла из системы «Умоджа» данные об услугах консультантов и индивидуальных подрядчиков за период с 1 января 2017 года по 30 сентября 2020 года и отметила, что срок найма двух консультантов, оказывавших услуги постоянно, превысил максимальный срок в 24 месяца за 36-месячный период. Кроме того, срок найма трех индивидуальных подрядчиков, оказывавших услуги постоянно, превысил максимальный показатель в 9 рабочих месяцев в течение периода продолжительностью 12 месяцев подряд.

119. ООН-Хабитат пояснила, что последние заказы на закупку услуг двух консультантов были оформлены Региональным отделением для Латинской Америки и Карибского бассейна, а заказы на закупку услуг трех индивидуальных подрядчиков — Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби, в результате чего один и тот же консультант и индивидуальный подрядчик использовался неоднократно.

120. Комиссия считает, что, хотя заказы на поставку обрабатывались Региональным отделением для Латинской Америки и Карибского бассейна и Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби, в ООН-Хабитат отсутствует контроль и коммуникация в процессе найма консультантов и индивидуальных подрядчиков. Комиссия считает, что ООН-Хабитат могла бы улучшить контроль за максимальным сроком найма консультантов и индивидуальных подрядчиков за счет усиления координации с региональными отделениями и Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби.

121. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат создать механизм оповещения для напоминания персоналу, отвечающему за набор консультантов и индивидуальных подрядчиков, о максимальных сроках найма.

122. ООН-Хабитат частично согласилась с рекомендацией и далее пояснила, что Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби прилагает усилия по поиску долгосрочного решения проблемы контроля. ООН-Хабитат создаст промежуточный инструмент контроля для обеспечения соблюдения максимальных сроков найма.

Недостатки в управлении индивидуальными подрядчиками, работающими по контрактам Программы развития Организации Объединенных Наций или Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов в страновом отделении в Лаосской Народно-Демократической Республике

123. В разделе 2 административной инструкции о консультантах и индивидуальных подрядчиках индивидуальный подрядчик определяется как физическое лицо, которое Организация нанимает время от времени по временному контракту для того, чтобы оно предоставляло свой профессиональный опыт, навыки или знания для выполнения какого-либо конкретного задания или конкретной работы краткосрочной по своему характеру за определенную плату.

124. Раздел 5.30 этой административной инструкции также гласит, что в случаях, когда срок действия контракта превышает шесть месяцев, промежуточные оценки должны проводиться непосредственным руководителем.

125. Раздел 5.16 административной инструкции гласит, что консультанты и индивидуальные подрядчики не имеют права на какой-либо оплачиваемый отпуск, включая ежегодный отпуск, отпуск по болезни, специальный отпуск или официальные праздники.

126. Комиссия проверила контракты на оказание услуг шести индивидуальных подрядчиков, нанятых страновым отделением в Лаосской Народно-Демократической Республике через Программу развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) или Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС).

127. Было отмечено, что по состоянию на 1 ноября 2020 года сроки найма четырех из шести индивидуальных подрядчиков превысили вышеупомянутые предельные сроки, варьирующиеся от 10 до 84 месяцев. Срок найма двух индивидуальных подрядчиков продлевался путем неоднократного внесения изменений в их контракты. В один из контрактов изменения вносились восемь раз, и срок его действия составил 84 месяца. В другой контракт изменения вносились четыре раза, и срок его действия составил 17 месяцев.

128. Комиссия также отметила, что контракт сроком на 84 месяца предусматривал выполнение индивидуальным подрядчиком административных и финансовых обязанностей и функций.

129. Комиссия проверила отчеты об оценке работы трех индивидуальных подрядчиков, срок действия контрактов которых превышал шесть месяцев. Было отмечено, что промежуточные оценки работы одного индивидуального подрядчика, нанятого через ПРООН, не были проведены в соответствии с требованиями.

130. Кроме того, Комиссия отметила, что один индивидуальный подрядчик по контракту на оказание услуг через ЮНОПС получил право на оплачиваемый отпуск, включая ежегодный отпуск, а также на отсутствие по болезни без сокращения выплат и отпуск по уходу за ребенком.

131. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат повысить эффективность управления контрактами индивидуальных подрядчиков на обслуживание, ограничив сроки их найма, и проводить промежуточные оценки консультантов и индивидуальных подрядчиков в соответствии с требованиями административной инструкции о консультантах и индивидуальных подрядчиках.

132. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат в сотрудничестве с ЮНОПС внести изменения в соглашение с индивидуальным подрядчиком, дополнительно уточнив объем прав в соответствии с вышеупомянутой административной инструкцией.

133. ООН-Хабитат не согласилась с первой рекомендацией и пояснила, что индивидуальные подрядчики в страновом отделении в Лаосской Народно-Демократической Республике работали по контрактам ПРООН и ЮНОПС, которые следовали соответствующим правилам и положениям ПРООН и ЮНОПС, а не административной инструкции о консультантах и индивидуальных подрядчиках (ST/AI/2013/4).

134. ООН-Хабитат частично согласилась со второй рекомендацией и далее пояснила, что ООН-Хабитат обеспечит, чтобы ко всему персоналу, нанятому по контрактам через другие организации системы Организации Объединенных

Наций, сотрудничающие в качестве поставщиков услуг, в равной степени применяются все положения контракта, подписанного с поставщиком услуг.

135. Комиссия считает, что административная инструкция [ST/AI/2013/4](#) отменяет правила и положения ПРООН в области людских ресурсов, касающиеся контрактов на обслуживание внештатных сотрудников, или организационные правила и положения ЮНОПС.

Неэффективное управление временными назначениями

136. Согласно административной инструкции о порядке предоставления временных контрактов ([ST/AI/2010/4/Rev.1](#)), продолжительность службы по временному контракту не превышает 364 календарных дней, а продление в исключительном порядке временного контракта на срок в один год или более должно сопровождаться письменным обоснованием, соответствующим положениям указанной инструкции.

137. Комиссия проверила 15 должностей ООН-Хабитат, зарегистрированных в системе «Умоджа», которые были заполнены на основе временных контрактов, причем по состоянию на 31 августа 2020 года срок найма сотрудников превышал 364 дня, и отметила, что в двух случаях фактические даты истечения срока действия контрактов не совпадали с утвержденными датами истечения сроков, а фактическое продление временных контрактов было более длительным, чем утвержденные сроки. Кроме того, по продлениям срока найма в исключительном порядке не было представлено никаких обоснований.

138. ООН-Хабитат объяснила отсутствие документов об обосновании тем, что в системе не предусмотрена функция автоматического запроса информации о продлении контрактов на срок свыше 364 дней и что ООН-Хабитат полагается в этих вопросах на Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби.

139. Комиссия считает, что отсутствие документального обоснования продления сроков контрактов может привести к отсутствию прозрачности при наборе сотрудников по временным контрактам.

140. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат следовать административной инструкции о временных контрактах, с тем чтобы обеспечить надлежащее документальное оформление обоснований продления временных контрактов на срок свыше 364 дней.

141. ООН-Хабитат частично согласилась с этой рекомендацией и далее пояснила, что данный случай был уникальным, что в настоящее время ООН-Хабитат находится в процессе подготовки ежемесячного отчета для отслеживания статуса всех временных назначений и что Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби разрабатывает приложение к системе iNeed, чтобы пометать такие случаи.

Начисление заработной платы без заключения договоров

142. Правило 4.9 Правил и положений о персонале Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2018/1/Rev.1](#)) гласит, что перемещения между организациями определяются и регулируются межорганизационным соглашением между организациями, применяющими общую систему окладов, пособий и надбавок Организации Объединенных Наций.

143. Комиссия отметила, что расходы на оплату труда четырех сотрудников — двух сотрудников Управления служб внутреннего надзора (УСВН) и двух сотрудников Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) — на общую сумму 246 932,75 долл. США в 2020

финансовом году были отнесены на счет ООН-Хабитат, однако эти сотрудники не являются сотрудниками ООН-Хабитат и не были переведены в 2020 году.

144. Комиссия также попросила ООН-Хабитат представить соглашения с двумя организациями, например, межорганизационное соглашение о переводе, командировании или временной передаче персонала между организациями в соответствии с МСУГС. Однако по состоянию на 30 апреля 2021 года никакого соглашения представлено не было.

145. Что касается двух сотрудников, работающих в УСВН, но чьи платежные ведомости были проведены по счетам ООН-Хабитат, то руководство ответило, что соглашение было заключено по электронной почте в 2004 году, что было признано достаточным на тот момент. Эти должности были созданы Отделением Организации Объединенных Наций в Найроби в августе 2004 года. Что касается двух сотрудников, работающих в ЮНЕП, руководство ответило, что они оказывали юридическую поддержку секретариату Совета управляющих ООН-Хабитат. Раньше ООН-Хабитат выплачивала 30 процентов их окладов, но в 2021 году эти выплаты прекратились.

146. Комиссия считает, что одним из основных требований для правильного учета вознаграждений работникам является наличие точных и подробных данных. Отсутствие подтверждающих документов повлияет на достоверность расходов в отношении окладов, надбавок и льгот работников.

147. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат убедиться в том, что между организациями подписано межорганизационное соглашение и что стоимость или справедливая стоимость выплат работникам может быть должным образом учтена.

9. Информационно-коммуникационные технологии

Члены в состав комитета по информационно-коммуникационным технологиям не назначены

148. В бюллетене Генерального секретаря о Совете по информационно-коммуникационным технологиям ([ST/SGB/2003/17](#)) указано, что все департаменты и управления, находящиеся вне Центральных учреждений, по аналогии с Советом по информационно-коммуникационным технологиям создают внутренние или местные группы или комитеты по информационно-коммуникационным технологиям.

149. Кроме того, в Стратегии ООН-Хабитат в области информационно-коммуникационных технологий (2017–2021 годы) указано, что в рамках решения вопросов управления информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ) ООН-Хабитат должна создать комитет по ИКТ в качестве консультативного органа при Директоре Оперативно-управленческого отдела, который действует от имени Комитета старших должностных лиц ООН-Хабитат.

150. С тем, чтобы добиться достижения этой цели в 2017 году ООН-Хабитат определила круг полномочий и учредила свой комитет по ИКТ. Было принято решение о том, что обязанности председателя комитета будет выполнять Директор Оперативно-управленческого отдела и обязанности секретаря — руководитель подразделения ИКТ Отдела, а остальные члены будут представлять регионы, отделения и отделы ООН-Хабитат.

151. Комиссия отметила, что в новой организационной структуре, вступившей в силу в январе 2020 года, Оперативно-управленческий отдел был заменен Отделом по вопросам управления, консультирования и соблюдения требований.

Комиссия была проинформирована о том, что на момент проведения ревизии ни один из членов комитета по ИКТ не был определен.

152. Руководство пояснило, что директор Отдела по вопросам управления, консультирования и соблюдения требований направит директорам отделов служебную записку с просьбой выдвинуть кандидатов в состав комитета по ИКТ.

153. Комиссия считает, что комитет по ИКТ играет решающую роль в разработке стратегии и руководящих принципов, связанных с управлением ИКТ и увязанных с общими целями Секретариата.

154. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат назначить членов комитета по ИКТ исходя из своей новой организационной структуры.

155. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Отсутствие связи между Автоматизированной системой учета для проектов и системой «Умоджа»

156. Задача Автоматизированной системы учета для проектов, как указано в ее руководящих принципах и руководстве, заключается в оказании поддержки управлению проектами и ресурсами таким образом, чтобы способствовать подотчетности, прозрачности, эффективности и производительности в ООН-Хабитат. В своем докладе о выполнении рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладах по фондам и программам Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/323/Add.1), Генеральный секретарь отмечает, что ООН-Хабитат занимается модернизацией системы отслеживания и отчетности по проектам на основе включения в нее всего проектного цикла, включая функциональные возможности, используемые на этапах осуществления проектов, контроля за ними, их закрытия и представления отчетности по ним.

157. Комиссия была проинформирована о том, что Автоматизированная система учета для проектов по-прежнему является основным хранилищем данных платформы в ООН-Хабитат для получения, мониторинга и представления качественной информации по проектам. Также было установлено, что Автоматизированная система учета для проектов и система «Умоджа» еще не интегрированы, а информация в Автоматизированную систему учета для проектов переносится из системы «Умоджа» в ручном или полуавтоматическом режиме.

158. Комиссия отобрала 10 текущих проектов, зарегистрированных в Автоматизированной системе учета для проектов, и сопоставила записи об их расходах с данными, введенными в систему «Умоджа». Комиссия отметила, что данные в Автоматизированной системе учета для проектов не совпадают с данными в системе «Умоджа». На момент проведения ревизии записи о расходах по 4 из 10 проектов все еще отсутствовали, несмотря на то, что осуществление этих 4 проектов началось год назад.

159. Комиссия считает, что качество данных в Автоматизированной системе учета для проектов является необходимым условием для улучшения подотчетности и повышения уровня прозрачности, эффективности и продуктивности управления проектами. Несоответствие данных в Автоматизированной системе учета для проектов и в системе «Умоджа» в результате выполняемых вручную действий может отрицательно сказаться на управлении проектами и отчетности ООН-Хабитат.

160. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат создать комплексные механизмы контроля, такие как регулярная сверка и пересмотр данных, для

устранения несоответствия записей в Автоматизированной системе учета для проектов и в системе «Умоджа».

161. ООН-Хабитат приняла эту рекомендацию и проведет оценку необходимой информации, обмена данными между модулем интегрированного управления проектами и отчетности и Автоматизированной системой учета для проектов с целью обеспечить достоверность отчетности для доноров.

10. Основные средства

Утрата и хищения оборудования ИКТ

162. В пункте 1.7 административной инструкции об утилизации компьютерной техники в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций (ST/AI/2001/4) указано, что ответственный за учет имущества должен обеспечить, чтобы все содержимое дисковых накопителей (данные и программное обеспечение) компьютеров, утвержденных для утилизации, было удалено до фактической утилизации.

163. В разделе С директивы ООН-Хабитат в отношении планшетных устройств, изданной 26 марта 2019 года, посвященном обязанностям пользователей и процедурам использования планшетных устройств, указано, что пользователи, которым были выделены планшетные устройства, должны обеспечивать сохранность, уход и хранение устройства.

164. Комиссия проверила протоколы заседаний Местного комитета по контролю за имуществом, состоявшихся в 2019 и 2020 годах, и отметила, что семь дел, связанных с утратой или хищением имущества, такого как ноутбуки, планшеты и радио, были представлены ООН-Хабитат на утверждение Местного комитета по контролю за имуществом. Кроме того, еще шесть случаев, связанных с утратой двух ноутбуков и хищением четырех ноутбуков в период 2019–2020 годов, также были обнаружены в модуле анализа рабочих процессов в системе «Умоджа».

165. Комиссия отметила, что случаи утраты или хищения предметов имущества, зафиксированные в протоколах заседаний Местного комитета по контролю за имуществом, произошли в результате ненадлежащего хранения, например оставления ноутбуков без присмотра в общественных местах и местах повышенного риска.

166. Комиссия также отметила, что в 2020 году Местный комитет по контролю за имуществом при рассмотрении семи дел выразил обеспокоенность по поводу возможности дистанционного удаления данных после потери служебного ноутбука и получения посторонними лицами доступа к данным Организации Объединенных Наций, а так же в отношении того, какие меры безопасности регулируют доступ к служебным устройствам, содержащим данные Организации Объединенных Наций.

167. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат улучшить информированность сотрудников о безопасности данных, чтобы обеспечить сохранность устройств ИКТ.

168. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

Имущество без штрих-кодов в страновом отделении в Египте

169. В соответствии с пунктом 41 Руководства по проектам ООН-Хабитат каждая единица имущества, которая была зафиксирована, но которая ранее не была отмечена штриховым кодом или занесена в систему инвентарного контроля,

должна быть отмечена таким кодом и занесена в эту систему в ходе инвентаризации материальных средств.

170. Комиссия проверила учетные данные странового отделения в Египте на предмет приобретенных единиц имущества стоимостью менее 5000 долл. США и отметила, что из 102 образцов 47 единиц общей стоимостью приобретения 38 131,49 долл. США не имели ни штрих-кодов, ни технических идентификационных номеров, при этом даты их приобретения не были зафиксированы.

171. Комиссия считает, что отсутствие штрих-кодов может привести к невозможности внесения информации в систему управления материальными средствами (например, систему «Умоджа») и ослаблению контроля за идентификацией и отслеживанием передачи имущества.

172. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат нанести электронные штриховые коды на все единицы имущества, находящегося под ее контролем, чтобы обеспечить его отслеживаемость, и заполнить даты приобретения, с которых начинается отсчет срока полезного использования имущества.

173. ООН-Хабитат согласилась с этой рекомендацией.

11. Организация поездок

Недостатки в процессе планирования поездок

174. В разделе 3.3 административной инструкции об официальных поездках (ST/AI/2013/3) предусматривается, что в соответствии с правилом 7.8 Правил и положений о персонале лица, следующие по делам Организации Объединенных Наций, должны завершать все процедуры по оформлению своей официальной поездки, включая предварительное бронирование и покупку билетов, за 16 календарных дней до ее начала.

175. В меморандуме от 26 октября 2018 года, направленном всем сотрудникам ООН-Хабитат, Директор-исполнитель потребовал, чтобы все официальные поездки персонала вносились в план поездок не позднее чем за восемь недель до даты поездки.

176. Было отмечено, что в предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/6 (Sect. 15)) показатель соблюдения политики предварительного бронирования авиабилетов составляет 100 процентов, а Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам в своем первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/7) также выразил обеспокоенность по поводу соблюдения политики предварительного бронирования.

177. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года 617 из 1228 (50 процентов) поездок воздушным транспортом не получили разрешения на оформление поездок в системе «Умоджа», поскольку разрешение должно быть получено за 16 календарных дней до начала официальной поездки.

178. Комиссия также отметила, что в период с января по сентябрь 2020 года по 53 из 68 утвержденных заявок на поездки (78 процентов) в Региональном бюро для Африки билеты были оформлены менее чем за 16 календарных дней до начала поездки.

179. Комиссия также отметила, что планы поездок по девяти официальным поездкам в 2020 году в страновом отделении в Лаосской Народно-Демократической Республике не были предоставлены.

180. Комиссия считает, что низкий показатель соблюдения требования в отношении предварительного бронирования и наличие поездок без планов отражают

недостатки в планировании поездок, а это может негативно сказаться на эффективности использования ресурсов ООН-Хабитат.

181. Комиссия рекомендует ООН-Хабитат укрепить процесс планирования поездок, с тем чтобы бронирование и покупка билетов завершались за 16 календарных дней до начала официальной поездки.

182. ООН-Хабитат согласилась с рекомендациями и далее пояснила, что были приняты меры по укреплению процесса планирования поездок.

С. Информация, сообщаемая руководством

183. ООН-Хабитат представила следующую информацию о списаниях, выплатах *ex gratia* и случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.

1. Списание денежных средств, дебиторской задолженности и имущества

184. ООН-Хабитат проинформировала Комиссию о том, что в соответствии с финансовым правилом 106.7 в 2020 году были списаны авансовые платежи на сумму 187 304 долл. США.

2. Выплаты *ex gratia*

185. Руководство подтвердило, что в 2020 году ООН-Хабитат не производила никаких выплат *ex gratia*.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

186. В соответствии с Международными стандартами аудита (стандарт ISA 240) Комиссия планирует свои ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы их результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, и нарушений, в том числе связанных со случаями мошенничества. Вместе с тем не следует полагать, что по итогам проведенной нами ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

187. В ходе ревизии Комиссия направляет руководству запросы, касающиеся его функции надзора за оценкой рисков крупного мошенничества и действующих процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые руководство выявило или которые были доведены до его сведения. Кроме того, Комиссия запрашивает у руководства сведения об известных ему фактических, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества; речь, в частности, идет и о запросах Управления служб внутреннего надзора. В соответствии с дополнительным кругом ведения, регулирующим проведение внешней ревизии, в перечень вопросов, которые должны быть упомянуты в докладе руководства, входят случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества.

188. В 2020 году ООН-Хабитат уведомила Комиссию о том, что в 2019 году не было зарегистрировано ни одного случая мошенничества или предполагаемого мошенничества.

D. Выражение признательности

189. Комиссия хотела бы выразить свою признательность Директору-исполнителю и персоналу Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам за содействие и помощь, оказанные сотрудникам Комиссии.

(Подпись) Хорхе **Бермудес**
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
(Главный ревизор)

(Подпись) Кай **Шеллер**
Председатель Федеральной счетной палаты Германии

22 июля 2021 года

Приложение

Ход осуществления рекомендаций за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
1	2015	A/71/5/Add.9 , гл. II, п. 54	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат: а) выявлять риски, которые могут повлиять на реализацию проекта, до начала этапа исполнения, с тем чтобы свести к минимуму негативные последствия задержек с извлечением предполагаемых выгод соответствующими общинами; и б) планировать и осуществлять процесс набора персонала в местные отделения в целях обеспечения своевременного и достаточного укомплектования штатов для улучшения осуществления проектов.	ООН-Хабитат приняла следующие меры по уменьшению рисков, с тем чтобы своевременно приступить к реализации проектов: 1. Комитет по рассмотрению проектов, созданный в 2020 году, пересмотрел свой круг полномочий, чтобы обеспечить их увязку с четырьмя новыми подпрограммами ООН-Хабитат и ожидаемым вкладом проекта в каждую подпрограмму. 2. Пересмотренная методология управления денежными средствами обеспечивает своевременное использование полученных средств на проекты. Неиспользованные депозиты на конец 2020 года составляют менее 200 000 долл. США. 3. ООН-Хабитат проведет рестровый учет основного персонала, занятого в проектах, в первые два квартала 2021 года. Эта рекомендация по-прежнему находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X
2	2016	A/72/5/Add.9 , гл. II, п. 13	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат: а) провести учебные занятия для ознакомления с вопросами общеорганизационного управления рисками, которые позволят сотрудникам страновых отделений приобрести необходимые навыки и знания для	Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			эффективного внедрения системы общеорганизационного управления рисками; и б) подготовить реестр рисков в соответствии с руководящими принципами общеорганизационного управления рисками ООН-Хабитат и обобщить информацию обо всех важных факторах риска и стратегиях принятия ответных мер в целях уменьшения рисков, возникающих в ходе осуществления проектов.						
3	2016	A/72/5/Add.9 , гл. II, п. 23	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат: а) разработать стратегии сведения к минимуму расходов на услуги консультантов в соответствии с ее стратегическими целями на период 2014–2019 годов; и б) включить задачу сведения к минимуму расходов на услуги консультантов в таблицу ожидаемых результатов для целей периодического отслеживания и представления отчетности.	ООН-Хабитат считает консультационное удовлетворение конкретной потребности по проектам и продолжает оценивать долгосрочные, текущие потребности по проектам, которые можно удовлетворить с помощью временных или срочных назначений. Данная рекомендация по-прежнему находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	
4	2016	A/72/5/Add.9 , гл. II, п. 74	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усилить контроль за осуществлением проектов, финансируемых по линии соглашений, заключенных на определенных условиях для того, чтобы обеспечить реализацию поступлений после выполнения условий и сократить объем обязательств, указываемый в финансовых ведомостях.	ООН-Хабитат внедрила ежеквартальный мониторинг проектов, финансируемых в рамках условных обязательств. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	
5	2017	A/73/5/Add.9 , гл. II, п. 15	В пункте 15 своего доклада Комиссия рекомендовала ООН-Хабитат: а) обеспечить, чтобы программы повышения квалификации проводились для всех	ООН-Хабитат координирует с региональными директорами реализацию стратегии мобилизации ресурсов, утвержденной Исполнительным советом в	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были			X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			сотрудников, на которых возложены обязанности по мобилизации ресурсов на страновом и региональном уровнях; и b) разработать директивные указания и направить их в региональные бюро и страновые отделения, как это предусмотрено системой показателей достижения результатов, заложенной в стратегию развития отношений с донорами и обеспечения поступлений.	октябре 2020 года. Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).				
6	2017	A/73/5/Add.9, гл. II, п. 19	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обеспечить рассмотрение и утверждение основных и финансовых аспектов проектной документации Консультативной группой по проектам до подписания соглашений о финансировании, как того требует директива ООН-Хабитат по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты.	В 2020 году вместо Консультативной группы по проектам был создан Комитет по рассмотрению проектов, председателем которого является заместитель Директора-исполнителя. Все проекты были представлены Комитету в 2020 году, о чем были составлены соответствующие протоколы. ООН-Хабитат внедрила механизм контроля для обеспечения прекращения предыдущей практики.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
7	2017	A/73/5/Add.9, гл. II, п. 22	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обеспечивать оформление документации всякий раз, когда происходит перемещение имущества, в целях снижения риска его утраты.	ООН-Хабитат считает эту рекомендацию выполненной.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
8	2017	A/73/5/Add.9, гл. II, п. 32	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат: а) обеспечить своевременное выделение средств партнерам-исполнителям, с тем чтобы	В контексте отмеченных выше улучшений в части использования денежных средств в рамках соглашений о взносах	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку		X		

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			запланированные мероприятия могли быть завершены в намеченные сроки; и b) ввести основанную на учете факторов риска ускоренную процедуру расчетов для стран, отнесенных к категории приоритетных или находящихся в чрезвычайной ситуации, как это предлагает страновое отделение в Сирийской Арабской Республике.	были расширены возможности по реализации условий оплаты, предусмотренных соглашениями о сотрудничестве. В 2020 году ООН-Хабитат смогла оперативно принять меры в связи с COVID-19 и другими чрезвычайными гуманитарными ситуациями.	подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).				
9	2017	A/73/5/Add.9, гл. II, п. 39	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обеспечить, чтобы страновые отделения в Бразилии и Колумбии а) нашли более безопасные внешние пункты для хранения резервных копий своих данных, доступных для сотрудников в случае аварии; и b) разработали планы послеаварийного восстановления и обеспечения бесперебойного функционирования.	В первом квартале 2020 года ООН-Хабитат перевела все важные данные на облачные технологии хранения в рамках организационной стратегии Организации Объединенных Наций при поддержке служб информационно-коммуникационных технологий Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби. Это оказалось одним из ключевых факторов, позволивших продолжить операции во время пандемии COVID-19.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	
10	2017	A/73/5/Add.9, гл. II, п. 44	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат разработать структуры управления и административные правила и процедуры для нового механизма, предполагающего использование узловых центров, с целью предоставить руководящие указания по повседневному управлению деятельностью узловых центров в Региональном бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна.	ООН-Хабитат считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
11	2017	A/73/5/Add.9 , гл. II, п. 51	Комиссия рекомендует Региональному бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна разработать план действий для обеспечения того, чтобы основные виды деятельности выполнялись штатными сотрудниками.	ООН-Хабитат считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
12	2017	A/73/5/Add.9 , гл. II, п. 55	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат соблюдать административную инструкцию, касающуюся консультантов и индивидуальных подрядчиков (ST/AI/2013/4), пользуясь при отборе консультантов и индивидуальных подрядчиков реестром в целях обеспечения отбора компетентных и опытных консультантов и индивидуальных подрядчиков.	ООН-Хабитат, используя дополнительные консультационные услуги в области людских ресурсов, предоставляемые Службой по вопросам управления, консультирования и соблюдения требований, продолжает работать со всеми директорами по вопросам надлежащего использования персонала, работающего по контрактам Секретариата, и обслуживающего персонала, предоставляемого через ПРООН и ЮНОПС. ООН-Хабитат считает эту рекомендацию выполненной.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
13	2017	A/73/5/Add.9 , гл. II, п. 59	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат: а) придерживаться в отношении отчетности практики управления по результатам посредством отражения в отчетах о ходе работы результатов анализа показателей концептуальной матрицы; и б) готовить годовые планы работы по мероприятиям в соответствии с утвержденной программой работы на двухгодичный период.	ООН-Хабитат представила Исполнительному совету доклад о ходе выполнения стратегического плана ООН-Хабитат на период 2020–2023 годов (HSP/EB.2020/9/Rev.1) на его второй сессии 27–29 октября 2020 года и будет представлять обновленные доклады на ежегодной основе. Комитет по рассмотрению проектов следит за тем, чтобы все проектные предложения включали логическую схему Организации Объединенных Наций. ООН-Хабитат считает, что эта	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
14	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 21	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат провести полный анализ текущего состояния сумм, предоставленных партнерам-исполнителям и полученных по соглашениям, заключенным на определенных условиях, и при необходимости потребовать возмещения предоставленных средств с внесением коррективов в учетные записи по проведенным операциям.	рекомендация находится в процессе выполнения, который будет завершен в 2021 году. В течение 2020 года ООН-Хабитат продолжала закрытие финансовой отчетности по всем закрытым в оперативном отношении субсидиям, что включало проверку и списание безнадежной дебиторской задолженности. Анализ всех соглашений с партнерами-исполнителями о сотрудничестве в вопросах освоения субсидий начался в 2020 году и будет завершен к 30 июня 2021 года. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	
15	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 22	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат провести оценку применения резервов под обесценение в отношении авансовых счетов.	В настоящее время ООН-Хабитат завершает полный анализ соглашений о сотрудничестве с партнерами-исполнителями и будет производить все применимые списания. Завершить эту работу планируется к 30 июня 2021 года. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	
16	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 23	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усилить надзор за проектами и внутренний контроль в соответствии с директивой ООН-Хабитат в отношении партнеров-исполнителей, с тем чтобы не допустить повторения ситуаций, когда в течение длительного периода времени по действительным субсидиям не делается учетных записей.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
17	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 42	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат разработать механизм и методологию для полного возмещения расходов в соответствии с резолюцией 67/226 Генеральной Ассамблеи, применимые ко всем подразделениям организации, и информировать свои узловые центры и отделения об их применении.	ООН-Хабитат принимает к сведению вышеуказанную резолюцию Генеральной Ассамблеи, в которой организациям системы Организации Объединенных Наций предлагается обеспечить, чтобы ни средства регулярного бюджета, ни целевые средства Фонда ООН-Хабитат не использовались для субсидирования деятельности в рамках адресных проектов целевых фондов. В 2020 году ООН-Хабитат провела все расходы на общее обслуживание адресных проектов по счетам соответствующего проекта в качестве прямых расходов. Рекомендация выполнена частично. В 2021 году ООН-Хабитат проведет оценку вариантов финансирования полевой структуры региональных и многострановых отделений за счет распределения расходов, что будет отражено в будущих соглашениях о взносах. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	
18	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 53	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат включать подробную документацию по каждому из проектов в автоматизированную систему учета для проектов, с тем чтобы способствовать осуществлению проектов и достижению соответствующего прогресса.	ООН-Хабитат приступила к работам по внедрению дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для комплексного управления проектами и отчетности, которые будут завершены во втором квартале 2021 года. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
19	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 54	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усовершенствовать механизмы контроля, связанные с обновленной информацией, которые предусмотрены в пункте 36 директивы по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты.	ООН-Хабитат приступила к работам по внедрению дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для комплексного управления проектами и отчетности, которые будут завершены во втором квартале 2021 года. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	
20	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 62	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат включить в автоматизированную систему учета для проектов среднесрочные и/или заключительные оценки по всем своим проектам.	Эта рекомендация утратила свою актуальность в связи с планируемым внедрением дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для комплексного управления проектами и отчетности, поэтому следует провести обзор дополнительной функциональности, которая необходима в Автоматизированной системе учета для проектов в целях осуществления контроля за мероприятиями по оценке. Эта рекомендация по-прежнему будет находиться в процессе выполнения до полного внедрения дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для комплексного управления проектами и отчетности.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X	
21	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 63	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усовершенствовать механизмы контроля, связанные с подготовкой докладов об оценке, которые предусмотрены в пункте 19 директивы по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты.	ООН-Хабитат представила Исполнительному совету следующие доклады: обзор заключительной оценки осуществления стратегического плана ООН-Хабитат на период 2014–2019 годов (HSP/EB.2020/23/Add.1); и оценка стратегического плана на период 2014–2019 годов (HSP/EB.2020/	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
				INF/6). Комитет по рассмотрению проектов обеспечивает, чтобы все представленные проекты предусматривали финансирование для проведения внешней оценки в соответствии с политикой ООН-Хабитат по оценке проектов.	предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).				
22	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 67	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обновить внутренние руководства, такие как директива по вопросам управления, ориентированного на конкретные проекты, и руководящие принципы и руководство в отношении системы отслеживания и отчетности по проектам, при обеспечении четкого определения системы «Умоджа» и ее дополнительных модулей в качестве системы, обеспечивающей поддержку различных функций, выполняемых организацией.	ООН-Хабитат планирует внедрить дополнительный модуль 2 системы «Умоджа» для комплексного управления проектами и отчетности во втором квартале 2021 года. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	
23	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 77	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат провести обзор расходов, касающихся проектов, осуществляемых под руководством или при содействии консультантов.	Специалисты ООН-Хабитат по управлению программами проверяют и удостоверяют все расходы, связанные с проектами, в порядке осуществления финансового надзора в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	
24	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 78	Комиссия рекомендует, чтобы в ходе обзора ООН-Хабитат требовала реклассификации расходов на поездки и внесения корректировок в соответствующие учетные записи.	ООН-Хабитат совместно со Службой бюджета и управления финансами Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби разработала стандартную операционную процедуру для обеспечения	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все			X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
				правильного учета в системе «Умоджа» путевых расходов консультантов. ООН-Хабитат считает эту рекомендацию выполненной.	еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).				
25	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 79	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усилить меры по выявлению и реклассификации расходов и четко определить сферу охвата и периодичность применения механизмов контроля.	В соответствии с предыдущей рекомендацией, после внедрения стандартной операционной процедуры, касающейся поездок консультантов, в дальнейшем не должно возникать необходимости в корректировке записей. ООН-Хабитат будет продолжать отслеживать любые запросы на корректировку для укрепления стандартной операционной процедуры.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	
26	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 87	Комиссия рекомендует Региональному бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна привести работу по составлению квартальных планов поездок для узлового центра в Мехико в соответствии с положениями руководства по процедурам проектного цикла 2017 года, с тем чтобы обеспечить надлежащее санкционирование поездок.	Эта рекомендация была отозвана в 2020 году в связи с пандемией COVID-19, которая продолжается и в 2021 году. Поездки персонала по-прежнему весьма ограничены. Следует отметить, что внедрение дополнительного модуля 2 системы «Умоджа» для комплексного управления проектами и отчетности облегчит отслеживание запланированных поездок для участия в семинарах. С учетом изложенного выше данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).			X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
27	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 95	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат как можно более своевременно и точно составлять всеобъемлющий годовой план закупок на предстоящие периоды в соответствии с Финансовыми положениями и правилами и Руководством по закупкам Организации Объединенных Наций с учетом ее региональных бюро, страновых отделений и узловых центров.	ООН-Хабитат завершила представление годового плана потребностей на 2021 год. В дальнейшем этот процесс будет ежегодным. Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	Комиссия получила комплексный годовой план закупок на 2021 год. Данная рекомендация считается выполненной.	X			
28	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 107	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат разработать всеобъемлющий каталог рисков на каждом административном уровне в соответствии с руководящими принципами общеорганизационного управления рисками, разработанного управлением рисками, разработанной организацией.	Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
29	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 108	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат способствовать утверждению и соблюдению положений документов о рисках, подготовленных каждым из ее региональных бюро, что позволит получить более полное представление о проблемах и факторах риска, затрагивающих регионы, и о путях уменьшения рисков на местном уровне.	ООН-Хабитат отметила, что развертывание полевой структуры продолжается. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
30	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 115	В отношении помещения для узлового центра в Рио-де-Жанейро Комиссия рекомендует ООН-Хабитат приложить необходимые усилия для заключения соглашения об аренде, подписанного обеими сторонами, в соответствии с требуемыми условиями.	Был подписан новый договор аренды.	ООН-Хабитат предоставила соглашение, подписанное обеими сторонами в марте 2020 года. Поэтому данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
31	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 116	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат провести проверку ранее произведенных выплат, связанных с арендными платежами Институту муниципалитета Рио-де-Жанейро им. Перейру Пассоса, и уточнить правовую основу для таких выплат.	С сентября 2019 года ООН-Хабитат прекратила все выплаты Институту им. Перейру Пассоса до тех пор, пока между двумя сторонами не будет подписан официальный договор аренды. ООН-Хабитат считает, что имеются достаточные основания для осуществления выплат и просит снять рекомендацию ревизоров.	Выплаты, связанные с арендными платежами, ранее произведенными Институтом муниципалитета Рио-де-Жанейро им. Перейру Пассоса, соответствовали договору аренды, подписанному в 2020 году. Данная рекомендация считается выполненной.	X			
32	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 127	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усилить контроль за ежегодными отпусками сотрудников для обеспечения того, чтобы все отпуска запрашивались и утверждались руководителями до момента ухода в отпуск.	ООН-Хабитат считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
33	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 128	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат проводить периодический и своевременный обзор системы отпусков для выявления случаев отсутствия на работе и в надлежащих случаях производить соответствующие вычеты из ежемесячного оклада сотрудников.	ООН-Хабитат считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		
34	2018	A/74/5/Add.9 , гл. II, п. 132	Комиссия рекомендует руководству ООН-Хабитат разработать надлежащий механизм для улучшения координации между данной структурой и УСВН в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации по делам о мошенничестве и предполагаемом мошенничестве.	ООН-Хабитат всесторонне сотрудничала с УСВН в 2020 году по всем аспектам проводимых им ревизий. ООН-Хабитат считает эту рекомендацию выполненной.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Поскольку подтверждающие документы не были представлены, данная рекомендация считается все еще находящейся в процессе выполнения, как и в предыдущем докладе (A/75/5/Add.9).		X		

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
35	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 19	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат установить надлежащий контроль за соблюдением юридически обязательных соглашений с целью обеспечить принятие добровольных взносов к учету в том же году, когда соглашения о взносах приобретают обязательную силу.	ООН-Хабитат провела ряд контрольных проверок для обеспечения соответствия требованиям МСУГС по учету доходов. Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	Комиссия отмечает, что ООН-Хабитат просила снять эту рекомендацию. Однако подтверждающие документы не были представлены. Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
36	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 55	Комиссия рекомендует страновым отделениям в Шри-Ланке и Афганистане совместно с Региональным бюро для Азии и Тихого океана соблюдать правила, регламентирующие отношения с партнерами-исполнителями, и продлевать срок действия соглашений о сотрудничестве и поправок к ним до его истечения, с тем чтобы избежать перерыва в сроках действия соглашений.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
37	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 56	Комиссия рекомендует страновым отделениям в Камбодже и Лаосской Народно-Демократической Республике совместно с Региональным бюро для Азии и Тихого океана обеспечить выделение средств для своевременного осуществления производимых в рассрочку платежей партнерам-исполнителям в соответствии с соглашениями.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
38	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 57	Комиссия рекомендует страновым отделениям в Афганистане, Лаосской Народно-Демократической Республике и на Филиппинах совместно с Региональным бюро для Азии и Тихого океана обеспечить соблюдение конечных сроков достижения предусмотренных проектами целей и своевременное осуществление производимых в рассрочку платежей, с тем чтобы улучшить осуществление проектов партнерами-исполнителями согласно планам.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
39	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 58	Комиссия рекомендует страновому отделению в Шри-Ланке и Региональному бюро для Азии и Тихого океана принять меры для надлежащего утверждения платежей партнерам-исполнителям в соответствии с установленными в соглашении требованиями, что должно делаться до или на момент получения платежного требования.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
40	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 77	Комиссия рекомендует страновому отделению на Филиппинах и Региональному бюро для Азии и Тихого океана совместно со штаб-квартирой ООН-Хабитат принять необходимые меры для пересмотра и четкого указания в официальном документе максимальных сумм по соглашениям с общинами.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
41	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 78	Комиссия рекомендует страновому отделению на Филиппинах совместно с Региональным бюро для Азии и Тихого океана обеспечить соблюдение конечных сроков достижения предусмотренных проектами целей и своевременное осуществление производимых в рассрочку платежей, с тем чтобы улучшить осуществление проектов партнерами-исполнителями согласно планам.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
42	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 88	Комиссия рекомендует страновому отделению в Афганистане и Региональному бюро для Азии и Тихого океана издать официальный документ, содержащий руководящие указания в отношении найма персонала структурами, не входящими в систему Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечить должный порядок найма персонала такими структурами.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
43	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 108	Комиссия рекомендует страновому отделению в Афганистане и Региональному бюро для Азии и Тихого океана наладить контроль за структурой, не входящей в систему Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечить соблюдение ею надлежащего порядка найма.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
44	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 119	Комиссия рекомендует страновому отделению на Филиппинах и Региональному бюро для Азии и Тихого океана в сотрудничестве с ПРООН обеспечить своевременное предоставление услуг индивидуальными подрядчиками в отношении согласованной и запланированной деятельности, предусмотренной в контрактах.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
45	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 150	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обеспечить, чтобы вознаграждение за сверхурочную работу в виде отгулов и дополнительных выплат исчислялось в соответствии с информационным циркуляром UNON/IC/2015/07 и другими применимыми инструкциями согласно официальному графику работы, установленному в месте службы в Найроби.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
46	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 151	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат проанализировать и исправить ошибки в начислении отгулов, оплате сверхурочной работы и использовании установленных ставок оплаты.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
47	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 152	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат упорядочить время обеденного перерыва по пятницам для обеспечения надлежащего исчисления продолжительности сверхурочной работы.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
48	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 153	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат проанализировать ежемесячную продолжительность сверхурочной работы, уделив особое внимание тем случаям, когда ее продолжительность превышают допустимый предел в 40 часов, и в каждом таком случае требовать, чтобы разрешение на выполнение соответствующей работы выдавалось в порядке исключения.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
49	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 164	Комиссия рекомендует Региональному бюро для Азии и Тихого океана приложить усилия к тому, чтобы оформление и утверждение заявок на предоставление ежегодного отпуска оперативно осуществлялось через систему «Умоджа», с тем чтобы обеспечить утверждение ежегодных отпусков до их использования.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту задачу приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
50	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 165	Комиссия рекомендует Региональному бюро для Азии и Тихого океана улучшить процесс контроля в рамках системы «Умоджа» с помощью периодической и оперативной проверки ежегодных отпусков сотрудников, с тем чтобы избежать необходимости оформлять и утверждать ежегодные отпуска после их использования.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту задачу приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
51	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 175	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат определить порядок делегирования полномочий сотрудникам через онлайн-портал для делегирования полномочий в соответствии с бюллетенем Генерального секретаря ST/SGB/2019/2 для устранения всех выявленных расхождений с функциональными обязанностями в системе «Умоджа».	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
52	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 183	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат корректировать коллидирующие функциональные обязанности в соответствии с положениями справочника специалиста по связи по вопросам безопасности и методического руководства по функциональным обязанностям в системе «Умоджа», с тем чтобы обеспечить правильное разделение обязанностей.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
53	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 184	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат при необходимости проводить периодическую проверку функциональных обязанностей в системе «Умоджа», которые определены технической процедурой контроля за доступом к информационно-коммуникационным системам в Секретариате Организации Объединенных Наций.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
54	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 195	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат обновить информацию, содержащуюся в сформированной системой «Умоджа» отчете об оборудовании в соответствии с материалами ознакомительного курса по общим вопросам управления имуществом в системе «Умоджа» SC119, указав для каждого предмета оборудования место его нахождения и/или ответственного пользователя.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
55	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 196	Комиссия рекомендует назначать ответственным за эксплуатационное оборудование сотрудника ООН-Хабитат.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
56	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 207	Комиссия рекомендует штаб-квартире ООН-Хабитат принять меры для контроля за надлежащей регистрацией капитализации и выбытия предметов основных средств с момента получения активов организацией согласно информации, указанной в соответствующем извещении о поставке, или в момент утверждения решения о выбытии.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
57	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 208	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат начинать начислять амортизацию, когда активы становятся доступными для использования, в соответствии с принципом поставки, закрепленным в общеорганизационном руководстве Организации Объединенных Наций по применению МСУГС о принципе поставки, и пунктом 71 МСУГС 17.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
58	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 215	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат согласовать с Центральными учреждениями возможные меры по постепенному отказу от применения методики стандартных расценок и приведению процедур учета в соответствие с требованиями МСУГС, касающимися определения стоимости активов, входящих в состав основных средств.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
59	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 226	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат согласовать с Центральными учреждениями вопрос о проведении регулярного пересмотра остаточной стоимости активов в целом и все еще находящихся в эксплуатации полностью амортизированных активов в частности, особенно порядка надлежащего определения сроков полезного использования и остаточной стоимости активов в соответствии с положениями МСУГС 17.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
60	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 237	Комиссия рекомендует страновому отделению в Шри-Ланке и Региональному бюро для Азии и Тихого океана провести оценку и определить необходимость выкупа трех автотранспортных средств, которые в ближайшее время не планируется использовать в рамках проектов. В эту оценку следует также включить полностью амортизированное автотранспортное средство.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
61	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 238	Комиссия рекомендует страновому отделению в Шри-Ланке и Региональному бюро для Азии и Тихого океана улучшить меры по поддержанию в надлежащем состоянии автотранспортных средств, которые еще предполагается эксплуатировать. Речь идет о надлежащем техническом обслуживании, которое должно включать в себя плановые общие проверки автотранспортных средств и их надлежащее хранение.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
62	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 247	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат усилить контроль за процедурой расчетов, с тем чтобы не допускать наличия неоплаченных счетов-фактур из-за отсутствия необходимой документации.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
63	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 258	Комиссия рекомендует страновому отделению на Филиппинах и Региональному бюро для Азии и Тихого океана официально оформить использование рабочих помещений, предоставляемых Продовольственной и сельскохозяйственной организацией Объединенных Наций (ФАО).	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
64	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 267	Комиссия рекомендует страновому отделению на Филиппинах и Региональному бюро для Азии и Тихого океана, действуя в сотрудничестве с ПРООН, улучшить процесс контроля за договорами аренды, с тем чтобы обеспечить надлежащее и своевременное их соблюдение во избежание любых неувязок в связи с использованием помещений.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства	Оценка Комиссии ревизоров	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
65	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 281	Комиссия рекомендует Региональному бюро для Азии и Тихого океана обеспечить своевременное соблюдение требований в отношении официальных поездок, в частности своевременное утверждение до начала поездки и представление отчетов о расходах на поездки после завершения данной поездки, включая учет исключений из этих требований.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
66	2019	A/75/5/Add.9 , гл. II, п. 292	Комиссия рекомендует ООН-Хабитат периодически проводить заседания Комитета по информационно-коммуникационным технологиям, с тем чтобы обеспечить реализацию целей и задач, определенных в бюллетене Генерального секретаря ST/SGB/2003/17 и в круге ведения Комитета.	ООН-Хабитат с озабоченностью отмечает, что она не смогла эффективно выполнить рекомендации Комиссии из-за финансовых ограничений и приоритетности выполнения оперативных задач во время пандемии COVID-19. Исполнительный директор объявил эту рекомендацию приоритетной в 2021 году. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия принимает к сведению доклад Генерального секретаря (A/75/339/Add.1). Учитывая ответ руководства, данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
Общее количество рекомендаций					66	3	63	0	0
Процент от общего количества рекомендаций					100	4,5	95,5	0	0

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо главного финансового сотрудника Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби от 31 марта 2021 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Финансовые ведомости Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, были подготовлены в соответствии с финансовым правилом 106.1 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и правилом 306.10 дополнения к Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2015/4](#)).

Краткое изложение основных принципов учетной политики, положенных в основу подготовки этих ведомостей, приводится в примечаниях к финансовым ведомостям. В этих примечаниях и сопроводительных таблицах содержатся дополнительные сведения и разъяснения в отношении финансовой деятельности ООН-Хабитат в течение периода, охватываемого этими ведомостями.

Удостоверяющая функция, определяемая в финансовых правилах 105.5 и 105.7–105.9 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, возложена на ООН-Хабитат. Ответственность за отчетность и исполнение функции по ее утверждению согласно определению, данному в статье VI и в финансовом правиле 105.6 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, возложена на Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби.

В соответствии с предоставленными мне полномочиями настоящим удостоверяю, что прилагаемые финансовые ведомости ООН-Хабитат за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, составлены правильно.

(Подпись) Фелиста **Ондари**
Главный финансовый сотрудник
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби

Глава IV

Общий финансовый обзор за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

A. Введение

1. Исполнительный директор имеет честь настоящим представить финансовый отчет и финансовые ведомости Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года. Настоящая финансовая отчетность включает пять финансовых ведомостей, а также примечания к ним. В соответствии с финансовым правилом 106.1 эти финансовые ведомости были препровождены Комиссии ревизоров 31 марта 2021 года.
2. ООН-Хабитат — это специализированная программа системы Организации Объединенных Наций, занимающаяся вопросами устойчивой урбанизации и населенных пунктов. Мандат этой программы вытекает из резолюции 3327 (XXIX) Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея учредила Фонд Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов; резолюции 32/162, в которой Ассамблея учредила Центр Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат); и резолюции 56/206, в которой Ассамблея преобразовала Центр Организации Объединенных Наций по населенным пунктам в Программу Организации Объединенных Наций по населенным пунктам.
3. Данные о средствах регулярного бюджета в части, относящейся к ООН-Хабитат как к связанной стороне, отражены в томе I (A/73/5 (Vol. I)), но для полноты картины они также включены в настоящие финансовые ведомости.
4. Финансовые ведомости и таблицы, а также примечания к ним являются составной частью финансового отчета.

B. Финансовые ведомости, подготовленные в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе

5. В соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) был подготовлен следующий полный комплект финансовых ведомостей:
 - а) *ведомость I: ведомость финансового положения.* В этой ведомости отражено финансовое положение ООН-Хабитат по состоянию на 31 декабря 2020 года в виде данных об общей величине ее активов и обязательств. В ней приводится информация о наличии у ООН-Хабитат ресурсов, необходимых для продолжения деятельности по оказанию услуг партнерам в будущем;
 - б) *ведомость II: ведомость финансовых результатов.* В этой ведомости показана величина чистого профицита или дефицита как разница между поступлениями и соответствующими понесенными расходами. Чистый профицит или дефицит является полезным показателем общих результатов финансовой деятельности ООН-Хабитат, который позволяет сделать вывод о том, достигла ли организация цели самоокупаемости за отчетный период;
 - в) *ведомость III: ведомость изменений в чистых активах.* Эта ведомость отражает все изменения величины активов и обязательств, включая те,

которые исключены из ведомости результатов финансовой деятельности, например актуарные корректировки обязательств по выплатам работникам и корректировки справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющих в наличии для продажи;

d) *ведомость IV: ведомость движения денежной наличности.* В этой ведомости отражены изменения в состоянии денежной наличности ООН-Хабитат в виде данных о чистом движении денежных средств в разбивке на оперативную и инвестиционную деятельность. Способность ООН-Хабитат обеспечивать поступление денежных средств является важным аспектом оценки ее финансовой состоятельности. Для того чтобы составить более полное представление о способности организации использовать имеющуюся у нее денежную наличность, следует также учитывать инвестиции;

e) *ведомость V: ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм.* В этой ведомости фактический результат оперативной деятельности сопоставляется с основным бюджетом, ранее утвержденным Советом управляющих Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам и Генеральной Ассамблеей;

f) *примечания к финансовым ведомостям.* К финансовым ведомостям прилагаются примечания, которые призваны облегчить понимание пользователями финансовой отчетности ООН-Хабитат и ее сопоставление с финансовой отчетностью других структур. В примечания включены информация об учетной политике ООН-Хабитат и прочая дополнительная информация и пояснения.

6. Для содействия дальнейшему соблюдению МСУГС организация ввела в действие план обеспечения последовательного применения МСУГС, в рамках которого ведется постоянная работа по пяти основным компонентам, которые считаются основами основ последовательного применения МСУГС и к которым относятся:

a) использование преимуществ МСУГС: речь идет об отслеживании и составлении данных о преимуществах МСУГС и изучении путей использования получаемой с помощью МСУГС информации в целях более эффективного управления организацией;

b) укрепление средств внутреннего контроля: речь идет о принятии и постоянном обновлении руководящих принципов подготовки заявления о внутреннем контроле;

c) управление регламентационной базой МСУГС: речь идет об активном участии в работе Совета по МСУГС с целью разработки новых или изменения существующих Международных стандартов учета в государственном секторе и соответствующем обновлении нормативной базы Организации Объединенных Наций по МСУГС, финансовых правил и рекомендаций, а также о внесении соответствующих изменений в системы и процессы;

d) сохранение целостности системы «Умоджа» как основы для ведения учета и составления отчетности в соответствии с требованиями МСУГС: работа в этой области включает внедрение отвечающих МСУГС процессов осуществления новых программ и видов деятельности и автоматизацию подготовки финансовых ведомостей с помощью системы «Умоджа»;

e) непрерывное обучение по вопросам МСУГС и претворение в жизнь стратегии повышения квалификации, которая будет содействовать укреплению функции управления финансами.

С. Обзор финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

7. В ведомостях I–IV представлены сводные данные по всем видам деятельности ООН-Хабитат, включая нецелевые средства, целевые средства и выплаты при окончании службы и после выхода на пенсию за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

8. Нецелевые средства ООН-Хабитат включают в себя нецелевые средства Фонда (которые прежде назывались средствами общего назначения Фонда), средства регулярного бюджета и средства фонда вспомогательного обслуживания программ. Нецелевые средства Фонда представляют собой нецелевые добровольные взносы государств-членов в Фонд ООН-Хабитат, а ресурсы регулярного бюджета являются субсидиями, выделяемыми за счет начисленных государствам-членам взносов. Целевые средства представляют собой добровольные взносы, принимаемые к учету в качестве целевых средств Фонда (которые прежде назывались средствами специального назначения Фонда) и средств, выделяемых на цели технического сотрудничества.

9. В ведомости V содержится отчетность по сегменту нецелевых средств Фонда и сегменту средств регулярного бюджета. Эта ведомость составляется с использованием метода формирования бюджета.

10. В ней приводится сопоставление данных за год, закончившийся 31 декабря 2019 года, и данных на нынешнюю отчетную дату.

Финансовые результаты

Общий обзор

11. В таблице IV.1 представлен временной срез результатов деятельности ООН-Хабитат по всем сегментам в 2020 году. В 2020 году баланс был сведен с общим профицитом в размере 43,2 млн долл. США, который складывался из общей чистой суммы полученных поступлений в размере 194,1 млн долл. США и общей чистой суммы учтенных расходов в размере 150,9 млн долл. США.

Таблица IV.1

Сводная информация о финансовых результатах за период, закончившийся 31 декабря 2020 года, в разбивке по сегментам

(В млн долл. США)

	Поступления	Расходы	Профицит/ (дефицит)
Нецелевые средства Фонда	4,9	6,4	(1,5)
Регулярный бюджет	15,6	15,6	–
Поддержка программы	12,7	13,0	(0,3)
Итого, основные ресурсы	33,2	35,0	(1,8)
Целевые средства Фонда	56,8	36,3	20,5
Техническое сотрудничество	116,0	91,7	24,3
Итого, целевые средства	172,8	128,0	44,8

	Поступления	Расходы	Профицит/ (дефицит)
Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию	2,2	2,0	0,2
Итого, прочее	2,2	2,0	0,2
Общая сумма всех видов средств до взаимозачета	208,2	165	43,2
Взаимозачет между сегментами	(14,1)	(14,1)	–
Общая сумма всех видов средств после взаимозачета	194,1	150,9	43,2

Поступления

Таблица IV.2

Сводная информация о поступлениях в 2020 году в разбивке по сегментам в сравнении с 2019 годом

(В млн долл. США)

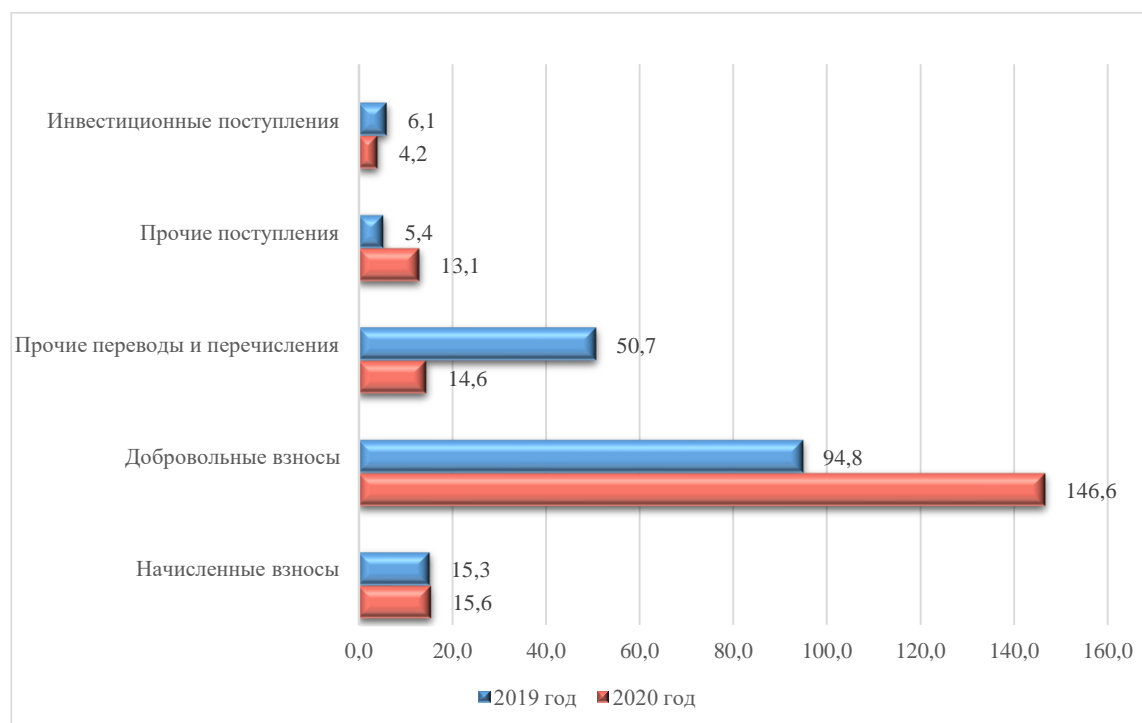
Год	Нецелевые средства Фонда	Регулярный бюджет	Целевые средства Фонда	Техническое сотрудничество	Поддержка программы	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию	Взаимозачет между сегментами	Общая сумма поступлений после взаимозачета
2020	4,9	15,6	56,8	116,0	12,7	2,2	(14,1)	194,1
2019	5,2	15,3	29,2	121,8	10,4	2,3	(11,9)	172,3

12. На рисунке IV.I показано распределение поступлений по категориям. Поступления ООН-Хабитат подразделяются на пять основных категорий: начисленные взносы; добровольные взносы; прочие переводы и перечисления; инвестиционные поступления; и прочие поступления.

13. В 2020 году объем поступлений ООН-Хабитат, взятых в совокупности по всем видам средств, увеличился. Общая сумма поступлений за 2020 год составила 194,1 млн долл. США (172,3 млн долл. США в 2019 году), что на 21,8 млн долл. США (12,65 процента) больше объема поступлений в 2019 году. Основным источником поступлений остаются добровольные взносы государств-членов, государственных учреждений и других структур, объем которых составил 146,6 млн долл. США (94,8 млн долл. США в 2019 году), или 75,5 процента (55,1 процента в 2019 году) общей суммы поступлений. Остальные 24,5 процента (44,9 процента в 2019 году) поступлений составляют начисленные взносы в размере 15,6 млн долл. США (15,3 млн долл. США в 2019 году), прочие переводы и перечисления в размере 14,5 млн долл. США (50,7 млн долл. США в 2019 году), инвестиционные поступления в размере 4,2 млн долл. США (6,1 млн долл. США в 2019 году) и прочие поступления в размере 13,1 млн долл. США (5,4 млн долл. США в 2019 году).

Прочие переводы и перечисления представляют собой переводы средств внутри учреждений Организации Объединенных Наций на цели совместного осуществления программ.

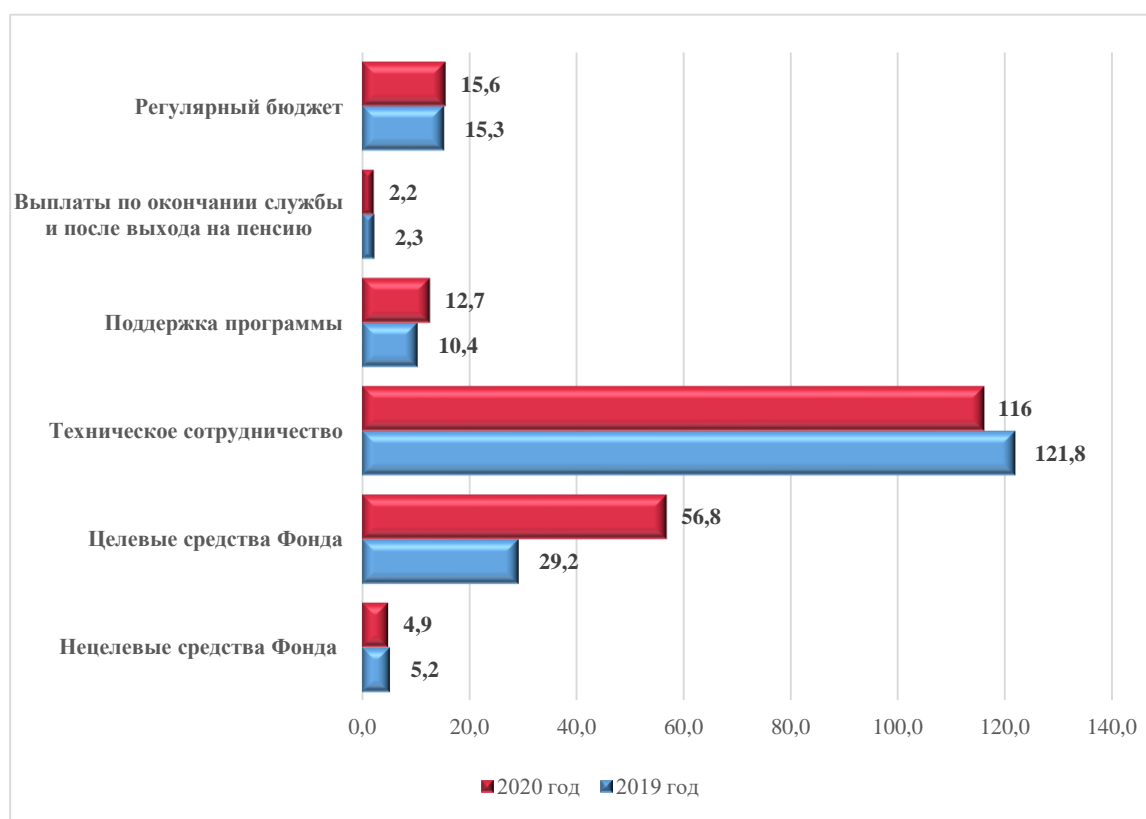
Рисунок IV.I
Сравнительное распределение поступлений в разбивке по категориям поступлений



14. В 2020 году поступления по линии нецелевых средств Фонда составили 4,9 млн долл. США (5,2 млн долл. США в 2019 году), что на 0,3 млн долл. США (5,7 процента) меньше, чем в 2019 году. Эта сумма включает добровольные взносы в объеме 4,9 млн долл. США (5,1 млн долл. США в 2019 году), при этом прочие поступления отсутствуют (0,1 млн долл. США в 2019 году). Поступления по линии регулярного бюджета составили 15,6 млн долл. США (15,3 млн долл. США в 2019 году). Это на 0,3 млн долл. США (0,7 процента) больше показателя 2019 года. Общий объем поступлений по линии целевых средств Фонда составил 56,8 млн долл. США (29,2 млн долл. США в 2019 году), что на 27,6 млн долл. США (94,5 процента) больше показателя 2019 года. Поступления по линии целевых средств на техническое сотрудничество составили 116,0 млн долл. США (121,8 млн долл. США в 2019 году), что на 5,8 млн долл. США (4,8 процента) меньше показателя 2019 года. Поступления из прочих источников составили в общей сложности 14,9 млн долл. США (12,7 млн долл. США в 2019 году).

15. Основным источником финансирования ООН-Хабитат остается сегмент технического сотрудничества, за которым следуют целевые средства Фонда.

Рисунок IV.II
Распределение поступлений по источникам финансирования
(до взаимозачета)



Расходы

Таблица IV.3
Сводная информация о расходах по сегментам

(В млн долл. США)

Год	Нецелевые средства Фонда	Регулярный бюджет	Целевые средства Фонда	Техническое сотрудничество	Поддержка программы	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию	Взаимозачет между сегментами	Общая сумма расходов после взаимозачета
2020	6,4	15,6	36,3	91,7	13,0	2,0	(14,1)	150,9
2019	5,5	15,3	39,0	115,3	12,7	2,5	(11,9)	178,4

16. В 2019 году общая сумма расходов сократилась на 27,5 млн долл. США до 150,9 млн долл. США (178,4 млн долл. США в 2019 году). К основным категориям расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам в размере 46,7 млн долл. США (47,1 млн долл. США в 2019 году), расходы по выплате вознаграждения лицам, не являющимся сотрудниками, в размере 38,4 млн долл. США (43,4 млн долл. США в 2019 году), субсидии и переводы средств в размере 33,9 млн долл. США (39,4 млн долл. США в 2019 году) и прочие оперативные расходы в размере 26,3 млн долл. США (39,5 млн долл. США в 2019 году). Основная часть этих расходов связана с реализацией проектов.

17. Остальные расходы на общую сумму 5,6 млн долл. США (9,1 млн долл. США в 2019 году) складываются из расходов, связанных, соответственно, с предметами снабжения и расходными материалами в размере 1,1 млн долл. США (0,8 млн долл. США в 2019 году), износом и амортизацией в размере 0,4 млн долл. США (0,4 млн долл. США в 2019 году), поездками в размере 2,9 млн долл. США (7,0 млн долл. США в 2019 году), и прочих расходов в размере 1,1 млн долл. США (0,8 млн долл. США в 2019 году).

Рисунок IV.III

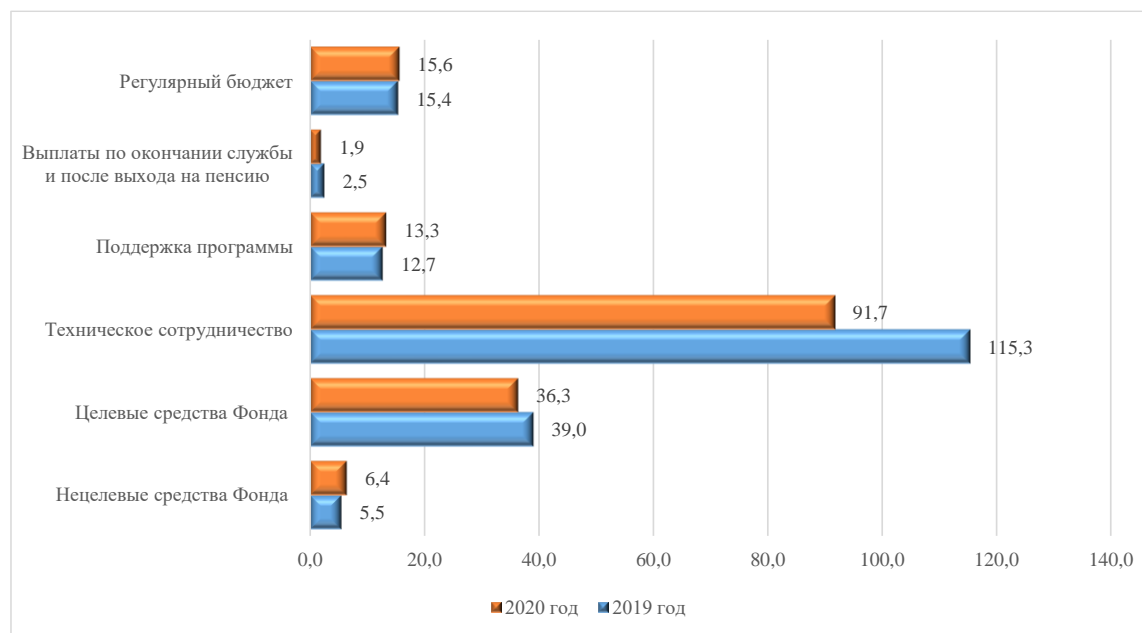
Распределение расходов по категориям



18. Дополнительный анализ нецелевых расходов показывает, что общая сумма в размере 6,4 млн долл. США (5,5 млн долл. США в 2019 году) относилась к нецелевым средствам Фонда, а сумма в размере 15,6 млн долл. США (15,3 млн долл. США в 2019 году) относилась к вспомогательному обслуживанию программы. Что касается целевых средств, то сумма в размере 36,3 млн долл. США (\$39,0 млн долл. США в 2019 году) относится к целевому финансированию, а расходы на техническое сотрудничество составили 91,7 млн долл. США (115,3 млн долл. США в 2019 году). Прочие расходы, относящиеся к выплатам при окончании службы и после выхода на пенсию, составили 1,9 млн долл. США (2,5 млн долл. США в 2019 году).

19. На рисунке IV.IV показано распределение расходов между шестью сегментами отчетности.

Рисунок IV.IV
Распределение расходов между сегментами до взаимозачета



Финансовое положение

Таблица IV.4
**Сводная информация об активах, обязательствах и чистых активах
 в разбивке по сегментам**

(В млн долл. США и в процентах)

	Нецелевые средства Фонда	Целевые средства Фонда	Техническое сотрудничество	Поддержка программы	Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию	Итого
Общая сумма активов	2,6	151,2	385,6	14,3	13,9	567,6
В процентах от общей суммы активов	0,46	26,64	67,94	2,52	2,45	100
Общая сумма обязательств	3,1	38,9	122,6	2,0	44,2	210,8
В процентах от общей суммы обязательств	1,47	18,45	58,15	0,95	20,98	100
Общая сумма чистых активов	(0,5)	112,3	263,0	12,3	(30,3)	356,8
В процентах от общей суммы чистых активов	(0,14)	31,48	73,72	3,44	(8,49)	100

Активы

20. По состоянию на конец 2020 года общая сумма активов ООН-Хабитат после взаимозачета между сегментами в размере 5,1 млн долл. США составила 562,5 млн долл. США (471,2 млн долл. США в 2019 году). Сумма текущих активов составила 423,6 млн долл. США (363,6 млн долл. США в 2019 году), а сумма необоротных активов — 138,9 млн долл. США (107,6 млн долл. США в 2019 году).

21. Сумма добровольных взносов к получению составила 234,4 млн долл. США (181,8 млн долл. США в 2019 году), а объем денежных средств и инвестиций — 276,6 млн долл. США (237,3 млн долл. США в 2019 году). Основная часть активов в виде денежных средств и инвестиций относилась к средствам, полученным под целевые и многолетние проекты.

22. Чистая балансовая стоимость недвижимости организации на конец года составляла 19,7 млн долл. США (18,1 млн долл. США в 2019 году).

23. Авансы наличными партнерам-исполнителям, которые не были израсходованы на конец года, составили в общей сложности 22,5 млн долл. США (19,4 млн долл. США в 2019 году).

Обязательства и чистые активы

24. Общий объем текущих и долгосрочных обязательств на конец года составил 205,7 млн долл. США (152,2 млн долл. США в 2019 году), в результате чего величина чистых активов составила 356,8 млн долл. США (319,0 млн долл. США в 2019 году).

25. В таблице IV.5 приводится сводная информация о других ключевых показателях деятельности ООН-Хабитат за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, в сопоставлении с показателями за год, закончившийся 31 декабря 2019 года. В таблице IV.6 представлено финансовое положение Фонда нецелевых средств ООН-Хабитат.

Таблица IV.5

Другие ключевые показатели

(В млн долл. США)

	2020 год	2019 год	Увеличение/ (сокращение)	Изменение в процентах
Денежные средства и их эквиваленты	30,4	63,6	(33,2)	(52,2)
Краткосрочные инвестиции	185,2	132,5	52,7	39,8
Долгосрочные инвестиции	61,0	41,3	19,7	47,7
Общая сумма денежной наличности и инвестиций	276,6	237,4	39,2	16,5
Добровольные взносы к получению	234,4	181,8	52,6	28,9
Прочие взносы к получению	—	0,2	(0,2)	(100,0)
Общая сумма дебиторской задолженности	234,4	182,0	52,4	28,8
Авансовые переводы средств	22,5	19,4	3,1	16,0
Прочие активы	9,3	14,3	(5,0)	(35,0)
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	12,5	16,9	(4,4)	(26,0)
Обязательства по выплатам работникам ^a	45,3	37,8	7,5	19,8
Обязательства по условным договорам	147,9	97,3	50,6	52,0

^a Представляет собой валовую сумму обязательств по выплатам работникам (текущих и долгосрочных).

Таблица IV.6
Финансовое положение Фонда нецелевых средств ООН-Хабитат

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Общие поступления	4 915	5 239
Общие расходы	6 395	5 518
(Дефицит) за указанный период	(1 480)	(279)
Накопленный (дефицит)	(2 479)	(302)
Всего, чистые активы	(479)	1 001

26. За год, закончившийся 31 декабря 2020 года, расходы Фонда ООН-Хабитат превысили поступления, что привело к операционному убытку в размере 1,5 млн долл. США. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2020 года Фонд имел отрицательную позицию по чистым активам в размере 0,5 млн долл. США, что отражает, в частности, непогашенную кредиторскую задолженность в размере 3,0 млн долл. США. ООН-Хабитат также получила одобрение Правления на создание резерва ликвидности в размере 2,0 млн долл. США для компенсации за несвоевременное получение взноса в Фонд, который остается не профинансированным.

27. Изложенные выше обстоятельства указывают на то, что Фонд нецелевых средств не смог привлечь достаточный объем донорских взносов и денежных потоков для выполнения своих обязательств. На 2020 год Исполнительный совет ООН-Хабитат утвердил бюджет Фонда в размере 18,9 млн долл. США; однако этот принятый бюджет не был подкреплён взносами государств-членов на осуществление утвержденной программы работы. На 2020 год взносы в Фонд составили всего 4,4 млн долл. США, что составляет 23 процента от утвержденного объема бюджета.

28. С тем чтобы обеспечить финансирование, руководство ООН-Хабитат предприняло следующие инициативы: а) активно призывало государства-члены и доноров вносить взносы не только в счет целевых средств ООН-Хабитат, но и в Фонд для основной деятельности ООН-Хабитат и в бюджет утвержденной программы работы; и б) приступило к реализации плана финансовых мер жесткой экономии ООН-Хабитат, обеспечивающего соответствие расходов и поступлений, включая осуществление строгого контроля за расходами по персоналу.

29. Крайне важно, чтобы государства-члены откликнулись на указанные выше инициативы и ежегодно предоставляли финансирование в соответствии с утвержденным бюджетом Исполнительного совета; это улучшило бы финансовое положение Фонда и позволило ему продолжать поддерживать важнейшую нормативную работу ООН-Хабитат.

D. Выплаты при прекращении службы и после выхода на пенсию

30. В ведомостях ООН-Хабитат отражены обязательства по выплатам при прекращении службы и после выхода на пенсию, включая обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, компенсационные выплаты за неиспользованные дни ежегодного отпуска и выплаты в связи с репатриацией. Следует отметить, что ООН-Хабитат ежемесячно резервирует на выплату пособия на репатриацию и медицинское страхование после выхода на пенсию суммы в размере, соответственно, 8 и 6 процентов чистого оклада (МСВП).

31. Сумма начисленных остатков на 31 декабря 2020 года была скорректирована с учетом расчетной величины обязательств по состоянию на 31 декабря 2020 года, приведенной в отчете по итогам актуарного исследования, проведенного в 2020 году консалтинговой фирмой по заказу Секретариата Организации Объединенных Наций в интересах ООН-Хабитат. В результате начисления этих обязательств в полном объеме по состоянию на 31 декабря 2020 года в сумму совокупного профицита/(дефицита) включены не обеспеченные финансированием расходы на общую сумму в 30,3 млн долл. США (см. примечание 4, сегмент выплат при окончании службы и после выхода на пенсию).

Е. Влияние пандемии коронавирусной инфекции (COVID-19)

32. В 2020 году на меры по борьбе с пандемией коронавирусной инфекции (COVID-19) ООН-Хабитат потратила 3 млн долл. США и обязалась выделить еще 3 млн долл. США. Эти средства включают 1,4 млн долл. США, которые ООН-Хабитат перераспределила из нецелевых средств, и дополнительные средства, которые поступили от доноров на мероприятия по оказанию помощи в связи с COVID-19.

33. Путевые расходы сократились на 58 процентов с 7 млн долл. США в 2019 году до 3 млн долл. США в 2020 году, в основном в результате запретов и ограничений на поездки, отмены или отсрочки служебных командировок, а также влияния пандемии на структуры поездок, связанных с назначением на должность и репатриацией (см. примечание 22 «Расходы»).

34. Проекты, находящиеся на этапе реализации или строительства, были затронуты как в финансовом плане, так и в плане ожидаемой даты завершения из-за ограничений физического доступа, особенно в тех случаях, когда соответствующая страна останавливала все виды деятельности. Влияние пандемии на эту деятельность не может быть оценено количественно в рамках финансовых затрат, поскольку эти проекты, как правило, многолетние и общее воздействие оценивать пока рано.

35. Ограничения на физические передвижения, действовавшие во многих местах, где работала ООН Хабитат, привели к тому, что большинство сотрудников и персонала стали работать дистанционно, в частности административный персонал, задачи которого не требовали от них прямого физического контакта с бенефициарами, коллегами или другими партнерами.

Глава V

Финансовые ведомости и пояснительные примечания к ним за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Примечание	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года ^a
Активы			
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	30 446	63 579
Инвестиции	7	185 186	132 477
Добровольные взносы к получению	8	176 171	133 623
Прочие взносы к получению	9	86	218
Авансовые переводы средств	10	22 481	19 362
Другие активы	11	9 260	14 341
Всего, текущие активы		423 630	363 600
Необоротные активы			
Инвестиции	7	60 957	41 265
Добровольные взносы к получению	8	58 196	48 197
Прочие взносы к получению	9	-	-
Основные средства	13	19 732	18 096
Нематериальные активы	14	1	7
Всего, необоротные активы		138 886	107 565
Всего, активы		562 516	471 165
Обязательства			
Текущие (краткосрочные) финансовые обязательства			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	15	12 468	16 938
Обязательства по выплатам работникам	16	2 388	2 165
Обязательства по условным договорам	18	147 895	97 395
Всего, текущие обязательства		162 751	116 498
Долгосрочные обязательства			
Обязательства по выплатам работникам	16	42 958	35 681
Всего, долгосрочные обязательства		42 958	35 681
Общая сумма обязательств		205 709	152 179
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств		356 807	318 986
Чистые активы			
Накопленный профицит/(дефицит)	19	336 492	299 368
Резервы	19	20 315	19 618
Всего, чистые активы		356 807	318 986

^a Сопоставительные данные пересчитаны в соответствии с нынешним форматом представления отчетности.

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря
2020 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Поступления			
Начисленные взносы	20	15 540	15 295
Добровольные взносы	20	146 653	94 894
Прочие переводы и перечисления	20	14 588	50 738
Инвестиционные поступления	23	4 255	6 010
Прочие поступления	21	13 071	5 395
Валовые поступления		194 107	172 332
Расходы			
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	22	46 714	47 132
Вознаграждения и надбавки для лиц, не являющихся работниками	22	38 403	43 383
Субсидии и прочие переводы	22	33 904	39 389
Предметы снабжения и расходные материалы	22	1 115	858
Амортизация материальных активов	13	397	406
Амортизация нематериальных активов	14	5	5
Поездки	22	2,909	6 966
Прочие оперативные расходы	22	26 282	39 410
Прочие расходы	22	1 129	863
Общие расходы		150 858	178 412
Профицит/(дефицит) за указанный период		43 249	(6 080)

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

**III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся
31 декабря 2020 года^a**

(В тыс. долл. США)

	<i>Накопленный профи- цит/(дефицит) — неогра- ниченное использование</i>	<i>Резервы</i>	<i>Итого</i>
Чистые активы, 1 января 2020 года	299 368	19 618	318 986
Изменения в сумме чистых активов			
Перераспределение средств между категориями «средства неограниченного использования», «средства ограниченного использования» и «резервы»	(697)	697	–
Актuarные прибыли/(убытки)	(5 428)	–	(5 428)
Профицит/(дефицит) за год	43 249	–	43 249
Прочие изменения	–	–	–
Чистые активы, 31 декабря 2020 года	336 492	20 315	356 807

^a См. также примечание 19.

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Примечание	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности			
Профицит/(дефицит) за год		43 249	(6 080)
<i>Изменения, не связанные с движением денежных средств</i>			
Амортизация материальных и нематериальных активов	13, 14	402	411
Убытки от выбытия основных средств		46	212
Актуарные (прибыли)/убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам	16	(5 428)	9 509
Передача и пожертвование основных средств и нематериальных активов		–	–
<i>Изменения в сумме активов</i>			
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению	8	(52 547)	2 594
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	9	132	50
(Увеличение)/уменьшение суммы авансовых платежей	10	(3 119)	5 832
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	11	5 080	(2 438)
<i>Изменения обязательств</i>			
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств	15	(4 470)	3 725
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	16	7 500	(7 401)
Увеличение/(уменьшение) обязательств по условным договоренностям		–	–
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	18	50 500	10 603
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	23	(4 254)	(6 010)
Сальдо денежных потоков, полученных/(использованных) в связи с оперативной деятельностью		37 092	11 007
Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности			
Пропорциональная доля чистого увеличения объема средств в денежном пуле	7	(72 401)	25 106
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	23	4 254	6 010
Приобретение основных средств	13, 14	(2 078)	(464)
Средства, вырученные в результате выбытия основных средств		–	–
Сальдо денежных потоков, поступивших/(использованных) в связи с инвестиционной деятельностью		(70 225)	30 652
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности			
Корректировки суммы чистых активов		–	307
Сальдо денежных потоков, поступивших/(использованных) в связи с финансовой деятельностью		–	307
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов		(33 133)	41 966
Денежные средства и их эквиваленты на начало года		63 579	21 613
Денежные средства и их эквиваленты на конец года	6	30 446	63 579

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

Часть бюджета	Опубликованный бюджет			Фактические расходы (рассчитанные с использованием метода формирования бюджета)	Разница (в процентах) ^b
	Первоначальный бюджет на двухгодичный период	Первоначальный годовой бюджет	Окончательный годовой бюджет		
Нецелевые средства Фонда					
Сокращение пространственного неравенства и нищеты в общинах в городских и сельских районах	–	2 949,4	2 949,4	843,9	(71,4%)
Повышение уровня общего процветания городов и регионов	–	2 277,0	2 277,0	1 006,5	(55,8%)
Укрепление мер по борьбе с изменением климата и улучшение состояния городской среды	–	3 497,2	3 497,2	524,8	(85,0%)
Эффективное предотвращение кризисов и реагирование на них в городах	–	3 062,1	3 062,1	1 691,7	(44,8%)
Итого	–	11 785,7	11 785,7	4 066,9	(65,5%)
Директивные органы	–	439,1	439,1	699,4	59,3%
Руководство и управление	–	2 856,0	2 856,0	641,1	(77,6%)
Поддержка программы	–	3 846,6	3 846,6	1 392,7	(63,8%)
Итого	–	7 141,7	7 141,7	2 733,2	(61,7%)
Всего, нецелевые средства Фонда	–	18 927,4	18 927,4	6 800,1	(64,1%)
Регулярный бюджет					
Раздел 15 «Населенные пункты»	–	12 508,4	12 508,4	12 462,8	(0,4%)
Раздел 23 «Регулярная программа технического сотрудничества»	–	1 116,7	1 116,7	1 372,7	22,9%
Раздел 35 «Счет развития» ^a	–	550,0	1 100,8	1 232,6	12,0%
Всего, регулярный бюджет	–	14 175,1	14 725,9	15 068,1	34,5%
Всего	–	33 102,5	33 653,3	21 868,2	(35,0%)

^a Сумма бюджетных ассигнований относится к опубликованным бюджетам на текущий год, утвержденным на годичный бюджетный период.

^b Фактические расходы (рассчитанные с использованием метода формирования бюджета) за вычетом окончательных бюджетных сумм. Случаи, в которых разница превышает 10 процентов, рассматриваются в примечании 5.

Сопроводительные примечания к настоящим финансовым ведомостям являются составной частью этих ведомостей.

**Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам
Примечания к финансовым ведомостям за 2020 год**

**Примечание 1
Хозрасчетное подразделение**

**Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам и
ее деятельность**

1. 16 декабря 1974 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию [3327 \(XXIX\)](#), в которой она создала Фонд Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов.
2. 19 декабря 1977 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию [32/162](#), в которой она учредила секретариат (Центр Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (Хабитат)) и Комиссию по населенным пунктам.
3. 21 декабря 2001 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию [56/206](#), в которой она постановила преобразовать с 1 января 2002 года Центр Организации Объединенных Наций по населенным пунктам, включая Фонд Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов, в Программу Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат), а Комиссию по населенным пунктам в Совет управляющих Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам. В той же резолюции Ассамблея подтвердила, что Исполнительный директор Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам отвечает за управление Фондом Организации Объединенных Наций для Хабитат и населенных пунктов и ООН-Хабитат становится самостоятельным органом и отдельным субъектом отчетности в Организации Объединенных Наций.
4. В силу уникального характера системы управления и бюджетного процесса ООН-Хабитат является отдельным субъектом финансовой отчетности в системе Организации Объединенных Наций. В ее финансовых ведомостях отражается деятельность, управление которой осуществляется по линии различных фондов, включая общие и смежные фонды, деятельность в области технического сотрудничества, деятельность по линии общих целевых фондов и прочие виды деятельности.
5. ООН-Хабитат осуществляет свою деятельность за счет ассигнований из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций и добровольных взносов правительств, межправительственных организаций, фондов, частного сектора и других неправительственных источников. Штаб-квартира ООН-Хабитат находится на проспекте Организации Объединенных Наций в Найроби, Кения, в Найробийском комплексе Отделения Организации Объединенных Наций.
6. Задачи ООН-Хабитат заключаются в следующем:
 - а) улучшение жилищных условий малоимущих слоев населения во всем мире и обеспечение устойчивого развития населенных пунктов;
 - б) контроль и оценка прогресса в достижении целей Повестки дня Хабитат и задач Декларации тысячелетия и Йоханнесбургского плана в отношении трущоб, безопасной питьевой воды и санитарии;
 - в) совершенствование разработки и осуществления политики, стратегий и программ по вопросам городов и жилья и укреплению соответствующего потенциала, прежде всего на национальном и местном уровне;

d) содействие мобилизации инвестиций из международных и национальных источников на поддержку осуществления права на достаточное жилище, соответствующих программ развития инфраструктуры и учреждений и механизмов финансирования жилья, особенно в развивающихся странах и странах с переходной экономикой.

7. В 2011 году ООН-Хабитат провела масштабную реформу, с тем чтобы поставить в центр программ, предусмотренных ее мандатом, решение текущих стратегических проблем урбанизации и более эффективное и действенное оказание услуг, руководствуясь целью сохранения роли ведущей программы Организации Объединенных Наций в области консультирования и технической поддержки по вопросам устойчивой урбанизации и жилья как на глобальном, так и на региональном и страновом уровне. Эти реформы были включены в стратегический план на период 2014–2019 годов, который завершился в предыдущем финансовом году.

8. В двухгодичном периоде 2018–2019 годов ООН-Хабитат решила провести дальнейшие реформы, осуществление которых началось в 2019 году. К их числу относятся:

a) переход на новую структуру управления. Новая структура управления включает в себя Ассамблею ООН-Хабитат, Исполнительный совет и Комитет постоянных представителей. Ассамблея заменила Совет управляющих. Она представляет собой универсальный орган, отвечающий за политическое руководство, стратегическое управление и надзор за нормотворческой и директивной деятельностью ООН-Хабитат, включая утверждение Стратегического плана, представленного Исполнительным советом. Сессии Ассамблеи проводятся раз в четыре года. Заседания Комитета являются открытыми и проводятся дважды в течение четырех лет. В состав Исполнительного совета, заседания которого проводятся два-три раза в год, входят 36 членов, избираемых Ассамблеей. Он отвечает за непосредственный надзор за нормотворческой и оперативной деятельностью ООН-Хабитат, включая утверждение ежегодной программы работы и бюджета ООН-Хабитат;

b) принятие нового Стратегического плана на период 2020–2023 годов, который был утвержден Ассамблеей ООН-Хабитат в мае 2019 года. План лежит в основе всех программ работы ООН-Хабитат на период 2020–2023 годов;

c) переход на новую организационную структуру, которая дополнит новую структуру управления в ходе реализации мандата организации на основе нового стратегического плана.

9. Основные стратегические задачи ООН-Хабитат решаются в рамках следующих четырех подпрограмм и различных стратегий:

a) сокращение пространственного неравенства и нищеты в общинах в сельско-городском континууме, что обеспечивает национальным и местным органам власти политическую и оперативную поддержку, с тем чтобы сократить неравенство между общинами и внутри общин и сократить масштабы нищеты в общинах в городских и сельских районах за счет расширения и обеспечения равного доступа к основным услугам, устойчивой мобильности, доступного и безопасного общественного пространства, более широкого и надежного доступа к земле, достаточному и доступному жилью и содействия эффективному росту и возрождению населенных пунктов;

b) повышение уровня всеобщего процветания в городах и регионах, что обеспечивает национальным и местным органам власти политическую и оперативную поддержку, с тем чтобы повысить общее благосостояние городов и

регионов за счет улучшения пространственной связанности и повышения производительности, увеличения и справедливого распределения доходов, получаемых на местном уровне, и более широкого внедрения передовых технологий и инноваций;

с) укрепление мер по борьбе с изменением климата и улучшение состояния городской среды, что обеспечивает национальным и местным органам власти политическую и оперативную поддержку, с тем чтобы улучшить состояние городской среды за счет сокращения выбросов парниковых газов и улучшения качества воздуха, повышения эффективности использования ресурсов и охраны экологических активов, а также эффективной адаптации общин и инфраструктуры к изменению климата;

d) эффективное предотвращение городских кризисов и реагирование на них, что обеспечивает национальным и местным органам власти политическую и оперативную поддержку, с тем чтобы повысить эффективность предотвращения городских кризисов и реагирования на них за счет социальной интеграции и обеспечения инклюзивности общин, а также повышения уровня жизни и вовлечения мигрантов, беженцев, внутренне перемещенных лиц и возвращенцев и укрепления устойчивости антропогенной среды и инфраструктуры.

Примечание 2

Основа для составления и разрешение на опубликование

10. Согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций настоящие финансовые ведомости подготовлены с применением метода начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Настоящие финансовые ведомости составлены на основе принципа непрерывности деятельности, и при их подготовке и представлении последовательно применялись принципы соответствующей учетной политики. В соответствии с требованиями МСУГС настоящие финансовые ведомости, которые точно отражают суммы активов, обязательств, поступлений и расходов Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам и движение денежной наличности в отчетном финансовом году, включают:

- a) ведомость I: ведомость финансового положения;
- b) ведомость II: ведомость результатов финансовой деятельности;
- c) ведомость III: ведомость изменений в чистых активах;
- d) ведомость IV: ведомость движения денежной наличности;
- e) ведомость V: ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм;

f) примечания к финансовым ведомостям, в которых кратко излагаются основные принципы учетной политики и другие пояснительные примечания;

g) сравнительную информацию для всех сумм, указанных в финансовых ведомостях в пунктах a)–e) выше, и — в соответствующих случаях — сравнения описательной и пояснительной информации, представленной в примечаниях к финансовым ведомостям.

11. Это седьмой комплект финансовой отчетности, подготовленный в соответствии с МСУГС, который включает применение определенных переходных положений, как указано ниже.

12. Финансовая отчетность подготовлена за 12-месячный период с 1 января по 31 декабря.

Непрерывность деятельности

13. Предположение о непрерывности деятельности сделано на том основании, что Генеральная Ассамблея утвердила ассигнования по регулярному бюджету на 2021 год и общей положительной тенденции сбора начисленных и добровольных взносов за последние годы; это также подтверждается тем фактом, что ни Генеральная Ассамблея, ни Ассамблея ООН-Хабитат не принимали решения о прекращении деятельности ООН-Хабитат.

14. Что касается отрицательной позиции чистых активов Фонда нецелевых средств, то руководство ООН-Хабитат прекрасно понимает, что необходимо принять меры для сохранения целостности этого фонда. Оно сделало шаги для более тесной увязки расходов с полученными доходами, а также активизировало свои усилия по информированию государств-членов о взносах в этот фонд.

Разрешение на опубликование

15. Настоящие финансовые ведомости удостоверены главным финансовым сотрудником Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби и утверждены Исполнительным директором Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций эти финансовые ведомости, составленные по состоянию на 31 декабря 2020 года, должны быть препровождены Комиссии ревизоров до 31 марта 2021 года. В соответствии с положением 7.12 Финансовых положений доклады Комиссии ревизоров препровождаются Генеральной Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам вместе с проверенными финансовыми ведомостями.

Основа для оценки

16. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из первоначальной стоимости активов, за исключением определенных активов, на что указано в примечаниях к финансовым ведомостям. Недвижимые активы учитываются по остаточной восстановительной стоимости, а финансовые активы — по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

Операционная валюта и денежная единица отчетности

17. Функциональной валютой и валютой представления отчетности организации является доллар США. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

18. При совершении расчетов в валютах, отличных от доллара США (иностранных валютах), соответствующие суммы пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату совершения операции. Операционные обменные курсы Организации Объединенных Наций приблизительно соответствуют спот-курсам, действующим на даты совершения операций. По состоянию на конец года производится пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций. Стоимость неденежных активов, деноминированных в иностранной валюте и оцениваемых по справедливой стоимости, пересчитывается по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату определения справедливой стоимости. Неденежные активы, оцениваемые по первоначальной стоимости в иностранной валюте, в конце года не пересчитываются.

19. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств, денонмированных в иностранной валюте, по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых результатов на чистой основе.

Принцип существенности и использование суждений и расчетных оценок

20. Принцип существенности занимает центральное место в практике составления и представления финансовой отчетности Организации, и в ее основных положениях о существенности учета предусматривается систематический метод, которым следует руководствоваться при принятии связанных с бухгалтерским учетом решений, касающихся формы представления данных, раскрытия информации, агрегирования и взаимозачета сумм, а также в отношении выбора между ретроспективным и перспективным применением изменений в принципах учетной политики. Как правило, тот или иной элемент считается существенным, если его пропуск или агрегирование повлияют на то, какие заключения или решения будут вынесены пользователями финансовых ведомостей.

21. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется использовать расчетные оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учетной политики и при учете активов, обязательств, поступлений и расходов.

22. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки.

23. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат работникам; определение срока полезного использования и метода амортизации для основных средств и нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; оценка запасов; выбор темпов инфляции и дисконтных ставок, используемых при расчете приведенной стоимости резервов; и классификация условных активов и обязательств.

Будущие положения о бухгалтерском учете

24. Организация продолжает следить за ходом разработки следующих существенных будущих положений Совета по МСУГС о бухгалтерском учете и за тем, какое влияние они могут оказать на составление финансовых ведомостей Организации:

а) положения об активах культурного наследия: цель проекта заключается в разработке требований в отношении порядка учета активов культурного наследия;

б) положения о расходах по безвозмездным операциям: цель проекта заключается в разработке стандарта (или стандартов), содержащего (содержащих) требования к учету и оценке, подлежащие соблюдению передающими сторонами безвозмездных операций, за исключением операций по предоставлению социальных выплат;

в) поступления: цель этого проекта состоит в разработке новых стандартных требований и руководящих указаний в отношении учета поступлений, которые изменят или заменят собой положения текущей версии стандартов МСУГС 9: «Поступления от возмездных операций»; стандарта 11 МСУГС

«Договоры о строительстве»; и стандарта 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и трансферты)»;

d) аренда: целью проекта является разработка пересмотренных требований в отношении учета аренды, охватывающих как арендаторов, так и арендодателей, с целью обеспечивать соответствие основополагающим Международным стандартам финансовой отчетности. Результатом осуществления этого проекта станет новый стандарт МСУГС, который заменит стандарт 13 МСУГС «Аренда». Разработка данного нового стандарта МСУГС продолжается; Совет по МСУГС пока не установил дату его опубликования;

e) оценка в государственном секторе: цели данного проекта включают следующее: i) опубликование МСУГС с изменениями, отражающими пересмотренные требования в отношении оценки активов при их принятии к учету и их последующей оценки, а также раскрытия связанной с оценкой информации; ii) разработку более подробных методических указаний в отношении применения таких баз оценки, как восстановительная стоимость и затратная стоимость, а также условий их использования; и iii) решение вопросов учета операционных расходов, включая конкретный вопрос о том, следует ли затраты по займам учитывать в составе активов или в составе расходов;

f) инфраструктурные активы: цель этого проекта заключается в выявлении и изучении проблем, с которыми сталкиваются составители отчетности при применении стандарта 17 МСУГС «Основные средства» в отношении инфраструктурных активов, и использовании результатов такого изучения для выработки дополнительных руководящих указаний в отношении учета инфраструктурных активов.

Введенные в последнее время и будущие требования в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе

25. Совет по МСУГС опубликовал следующие стандарты: стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», опубликованный в августе 2018 года и вступающий в силу с 1 января 2023 года, и стандарт 42 МСУГС «Социальные выплаты», опубликованный в январе 2019 года и вступающий в силу с 1 января 2023 года. Влияние перечисленных стандартов на составление финансовых ведомостей организации и показатели деятельности в соответствующий сопоставительный период оценивается следующим образом:

Стандарт

Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт

Стандарт 41 МСУГС Стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты» позволит существенно повысить актуальность информации с точки зрения определения финансовых активов и финансовых обязательств. Он заменит стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка» и усовершенствует требования этого стандарта благодаря введению:

- a) упрощенных требований к классификации и оценке финансовых активов;
- b) прогнозной модели обесценения;
- c) гибкой модели учета операций хеджирования.

Дата вступления в силу стандарта 41 МСУГС «Финансовые инструменты» была отложена до 1 января 2023 года

Стандарт	Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт
Стандарт 42 МСУГС	<p>в связи с пандемией COVID-19 и проблемами, которые она создала. Его влияние на составление финансовых ведомостей будет оценено до этой даты, и Организация будет готова применять этот стандарт к моменту его вступления в силу.</p> <p>Стандарт 42 МСУГС «Социальные выплаты» содержит методические указания по учету расходов на социальные выплаты. В нем социальные выплаты определены как денежные переводы, производимые конкретным физическим лицам и/или домохозяйствам для снижения влияния социальных рисков. Конкретными примерами являются государственные пенсии, пособия по нетрудоспособности, материальная помощь малоимущим и пособия по безработице. В соответствии с этим новым стандартом структура должна принимать к учету расходы и обязательства по каждой следующей социальной выплате.</p> <p>Дата вступления в силу стандарта 42 МСУГС «Социальные выплаты» была отложена до 1 января 2023 года в связи с пандемией COVID-19 и проблемами, которые она создала. В настоящее время такие социальные выплаты в Организации не производятся.</p>

Примечание 3

Основные принципы учетной политики

Финансовые активы: классификация

26. Организация относит свои финансовые активы при их первоначальном принятии к учету к одной из нижеследующих категорий и пересматривает их классификацию по состоянию на каждую отчетную дату (см. таблицу ниже). Классификация финансовых активов зависит в первую очередь от цели, для которой они были приобретены.

Категории финансовых активов

Классификация	Финансовые активы
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Инвестированные средства в составе денежных пулов
Займы и дебиторская задолженность	Денежные средства и их эквиваленты и дебиторская задолженность

27. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Организация первоначально признает финансовые активы, классифицированные как займы и дебиторская задолженность, на дату их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда организация связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента.

28. Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях. Стоимость активов, деноминированных в иностранной валюте, пересчитывается в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на отчетную дату, а чистые прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости результатов финансовой деятельности.

29. Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это активы, которые либо были отнесены к этой категории при первоначальном признании, либо предназначены для торговли, либо приобретены в основном с целью продажи в краткосрочной перспективе. Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любой прирост или снижение справедливой стоимости отражается в ведомости результатов финансовой деятельности за период, в котором они возникают.

30. Займы и дебиторская задолженность представляют собой производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии — по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки. Процентный доход по соответствующему финансовому активу учитывается на пропорционально-временной основе по методу действующей процентной ставки.

31. На каждую отчетную дату производится оценка финансовых активов, чтобы определить, имеются ли объективные признаки их обесценения. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они образуются.

32. Финансовые активы снимаются с учета по истечении срока действия или при передаче другой стороне прав на получение денежных поступлений от этих активов, а также при передаче Организацией практически всех рисков и выгод, связанных с такими финансовыми активами.

33. Финансовые активы и обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости финансового положения, когда есть юридически закрепленное право осуществить взаимозачет принятых к учету сумм и намерение произвести расчеты на нетто-основе, либо реализовать актив и исполнить обязательство одновременно.

Финансовые активы: вложение средств в составе денежных пулов

34. Казначейство Организации Объединенных Наций инвестирует объединяемые средства подразделений Секретариата Организации Объединенных Наций и других участвующих структур, включая организацию. Из таких объединяемых средств сформированы два денежных пула, находящихся под управлением самой Организации. Участие в денежных пулах предполагает наличие общих связанных с инвестициями рисков и распределение дохода от инвестиций между всеми участниками пула. Участие в денежном пуле предполагает несение риска, связанного с инвестициями, совместно с другими участниками и распределение дохода от инвестиций между всеми участниками пула.

35. Средства, вложенные организацией в денежные пулы, включаются в состав наличных денежных средств и их эквивалентов и краткосрочных и долгосрочных инвестиций в ведомости финансового положения в зависимости от сроков, на которые вложены средства.

Финансовые активы: денежные средства и их эквиваленты

36. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства на счетах в банках, кассовую наличность и краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям — взносы к получению

37. Под взносами к получению понимаются начисленные и добровольные взносы, подлежащие уплате организации государствами-членами, государствами, не являющимися государствами-членами, и другими донорами на основании имеющих юридическую силу соглашений. Эти суммы к получению по безвозмездным операциям указываются по номинальной стоимости (за исключением сумм добровольных взносов к получению, срок уплаты которых наступит по истечении периода, превышающего 12 месяцев) за вычетом суммы задолженности, считающейся безнадежной, т.е. резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности. Если суммы не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению считаются существенными, они отражаются в отчетности по дисконтированной стоимости, рассчитываемой по методу действующей процентной ставки.

38. Для добровольных взносов к получению и прочей дебиторской задолженности выделяется резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности; величина этого резерва рассчитывается следующим образом: 25 процентов от суммы непогашенной задолженности, просрочка по которой составляет от одного до двух лет, 60 процентов — в случае просрочки от двух до трех лет и 100 процентов — в случае просрочки более трех лет.

39. В отношении дебиторской задолженности по начисленным взносам резерв рассчитывается по ставке 100 процентов для дебиторской задолженности, просроченной более чем на два года. Информация о любых суммах, просрочка по уплате которых составляет менее двух лет, приводится в примечаниях к финансовым ведомостям.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям — взносы к получению

40. К прочей дебиторской задолженности относятся главным образом суммы к получению за товары и услуги, предоставленные другим структурам, суммы к получению по договорам операционной аренды и суммы к получению от персонала. В эту категорию включаются также средства к получению от других субъектов учета в системе Организации Объединенных Наций. Существенные остаточные суммы прочей дебиторской задолженности и добровольных взносов к получению анализируются отдельно, и исходя из возможности взыскания задолженности и ее срока определяется соответствующий размер резерва на покрытие сомнительной задолженности.

Финансовые активы: дебиторская задолженность по займам

41. Дебиторская задолженность по займам состоит из кредитов, предоставленных партнерам-исполнителям по программе оборотного фонда кредитования

строительства жилья, которая называется Программой экспериментальных операций по предоставлению начального капитала на возмездной основе, и подлежит погашению в соответствии с графиком. Эти займы выдаются по ставкам ниже рыночных.

Инвестиции, учитываемые по методу долевого участия

42. В соответствии с методом долевого участия доля участия в совместно контролируемой структуре первоначально принимается к учету по фактической стоимости на момент приобретения, а затем корректируется с учетом последующих изменений доли организации в чистых активах. Доля организации в профиците или дефиците структуры, являющейся объектом инвестиций, отражается в ведомости финансовых результатов. Доля участия учитывается по счету долгосрочных активов, кроме тех случаев, когда она составляет чистое обязательство и учитывается по счету долгосрочных обязательств.

Прочие активы

43. К прочим активам относятся авансовые выплаты в счет субсидий на образование и суммы предоплаты, включая авансовые платежи на счет расчетов за услуги Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), которые учитываются в составе активов до момента поставки товаров или оказания услуг другой стороной, после чего они принимаются к учету в составе расходов.

Авансовые переводы средств

44. Под авансовыми платежами в основном понимаются переводы денежных средств учреждениям-исполнителям/партнерам-исполнителям в качестве аванса в рамках договоренностей о предоставлении товаров или оказании услуг. Первоначально авансируемые средства учитываются в составе активов, а затем — после поставки товаров или оказания услуг учреждениями-исполнителями/партнерами-исполнителями и, в надлежащих случаях, получения от них подтверждения в виде удостоверенных отчетов о расходах — переводятся в состав расходов. В случаях, когда партнер не предоставил предусмотренную финансовую отчетность, руководители программ на основе полной информации делают оценку необходимости принятия к учету этих расходов. Остатки средств, подлежащие возмещению, в соответствующих случаях включаются в прочую дебиторскую задолженность, для которой выделяется резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности.

Запасы

45. Остатки запасов учитываются в составе текущих активов и относятся к категориям и подкатегориям, указанным в таблице ниже.

<i>Категории</i>	<i>Подкатегории</i>
Имущество, предназначенное для продажи или для передачи внешним сторонам	Книги и публикации, марки
Сырье и незавершенные работы, связанные с имуществом, предназначенным для продажи или для передачи внешним сторонам	Строительные материалы/предметы снабжения, незавершенные работы

<i>Категории</i>	<i>Подкатегории</i>
Стратегические резервы	Запас топлива и резервный запас бутылированной воды и пайков
Расходные материалы и предметы снабжения	Существенные запасы расходных материалов и предметов снабжения, включая запасные части и медикаменты

46. Себестоимость наличных запасов определяется по средней цене. Стоимость запасов включает в себя затраты на закупку плюс другие понесенные затраты по доставке запасов к месту назначения и приведению их в состояние готовности к использованию. Вместо фактически понесенных сопутствующих расходов используется стандартная ставка в размере 12 процентов от стоимости закупки. Стоимость запасов, приобретаемых в ходе безвозмездных операций (например, в порядке безвозмездной передачи), оценивается по справедливой стоимости на дату их приобретения. Запасы, предназначенные для продажи, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Запасы, предназначенные для распределения бесплатно/за номинальную плату или для потребления в процессе производства товаров или оказания услуг, оцениваются по наименьшей из себестоимости или текущей стоимости замещения.

47. При продаже, обмене, передаче внешним сторонам или использовании запасов организацией их балансовая стоимость проводится по счету расходов. Под чистой стоимостью реализации понимается чистая сумма, которую ожидается получить от продажи запасов при обычном ходе ведения дел. Под текущей стоимостью замещения понимается ожидаемая сумма затрат, которые будут понесены при приобретении актива.

48. Запасы расходных материалов и предметов снабжения для внутреннего потребления учитываются в составе активов в ведомости финансового положения только в том случае, если они являются существенными. Оценка таких запасов производится по периодически определяемой средневзвешенной стоимости или методом скользящей средней на основе данных бухгалтерского учета в таких системах управления запасами, как «Галилео» и «Умоджа», для подтверждения правильности которых используются пороговые величины, периодические проверки наличия запасов и усовершенствованные механизмы внутреннего контроля. Оценки стоимости запасов подлежат пересмотру для учета обесценения; при этом принимаются во внимание разница между величиной стоимости, определенной по скользящей средней цене, и текущей восстановительной стоимостью, а также наличие неходовых и устаревших единиц запасов.

49. Запасы подлежат физической проверке с учетом их стоимости и определенных руководством рисков. Оцененные величины стоимости представляют собой чистые суммы, полученные в результате понижения стоимости вплоть до величины текущей восстановительной стоимости или чистой стоимости реализации, которые учитываются в ведомости результатов финансовой деятельности.

Активы культурного наследия

50. Активы культурного наследия не учитываются в финансовых ведомостях, однако информация о существенных активах такого рода приводится в примечаниях к финансовым ведомостям.

Основные средства

51. Основные средства делятся на различные группы активов аналогичного характера и с аналогичными функциями, сроками службы и методиками стоимостной оценки, а именно на транспортные средства, аппаратуру связи и информационную технику, механизмы и оборудование, мебель и вспомогательное имущество и недвижимые активы (земельные участки, здания, ремонт/обустройство арендуемых объектов, объекты инфраструктуры и незавершенное строительство). Основные средства принимаются к учету в следующем порядке:

а) все основные средства, кроме недвижимых активов, учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает цену покупки, любые прямые затраты на доставку имущества к месту назначения и приведение его в состояние, пригодное для использования, а также первоначальную оценочную стоимость демонтажа и рекультивации участка. Вместо фактически понесенных сопутствующих расходов используется стандартная ставка в размере 2 процентов от стоимости закупки;

б) недвижимые активы — ввиду отсутствия информации об их первоначальной стоимости — первоначально принимаются к учету по справедливой стоимости с использованием методики оценки остаточной восстановительной стоимости. Согласно этой методике рассчитываются базовые затраты на базовую единицу, для чего осуществляется сбор данных о стоимости строительства, используются (при наличии таковых) внутренние данные о затратах или же привлекаются внешние оценщики стоимости по каждой категории недвижимых активов. Эта величина базового уровня удельных затрат (в расчете на базовую величину актива), скорректированная с поправкой на эскалацию цен, площадь и местоположение объекта, используется для оценки стоимости недвижимости и определения ее восстановительной стоимости. Для определения остаточной восстановительной стоимости активов из их валовой восстановительной стоимости производятся вычеты на амортизацию в целях учета их физического, функционального и экономического износа;

в) для основных средств, приобретаемых в порядке безвозмездной передачи или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, за справедливую стоимость на дату приобретения принимается стоимость приобретения эквивалентных активов;

д) начисление амортизации на основные средства производится в том случае, если их стоимость превышает пороговую величину, которая составляет 5000 долл. США или 100 000 долл. США в случае ремонта арендованного имущества и самостоятельно созданных активов, соответственно.

52. Амортизация стоимости основных средств производится на протяжении срока их полезного использования до их остаточной стоимости линейным методом, за исключением стоимости земли и объектов незавершенного строительства, которая не подлежит амортизации. Поскольку отдельные компоненты одного и того же здания имеют разные сроки службы и графики технического обслуживания, обновления или замены, амортизация значительных компонентов зданий, находящихся в собственности, производится с применением компонентного подхода. Начисление амортизации начинается с месяца, в котором актив поступает в распоряжение Организации, в соответствии с международными правилами по толкованию торговых терминов, а в месяц его списания или выбытия амортизация не начисляется. С учетом ожидаемого режима использования основных средств остаточная стоимость приравнивается к нулю, если только не существует вероятность того, что остаточная стоимость будет

значительной. Информация о предполагаемых сроках службы основных средств в разбивке по классам приводится в нижеследующей таблице.

Предполагаемые сроки службы основных средств в разбивке по классам

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Предполагаемый срок службы</i>
Аппаратура связи и информационная техника	Информационная техника	4 года
	Аппаратура связи и аудиовизуальная аппаратура	7 лет
Транспортные средства	Легкие автотранспортные средства	6 лет
	Тяжелые автотранспортные средства и вспомогательные инженерно-технические средства	12 лет
	Транспортные средства специального назначения, прицепы и съемное оборудование	6–12 лет
	Морские суда	10 лет
Механизмы и оборудование	Легкая инженерная и строительная техника	5 лет
	Медицинское оборудование	5 лет
	Оборудование для обеспечения охраны и безопасности	5 лет
	Средства обнаружения мин и разминирования	5 лет
	Оснащение жилых помещений и холодильное оборудование	6 лет
	Водоочистное и топливораспределительное оборудование	7 лет
	Транспортное оборудование	7 лет
	Легкая инженерная и строительная техника	12 лет
Издательско-полиграфическое оборудование	20 лет	
Мебель и вспомогательное имущество	Библиотечные справочные материалы	3 лет
	Канторское оборудование	4 года
	Недвижимый инвентарь и предметы снабжения	7 лет
Здания	Мебель	10 лет
	Временные и контейнерные здания	7 лет
	Стационарные здания, в зависимости от типа	25, 40 или 50 лет
	Крупные внешние элементы, крыша, внутренние элементы и служебные и коммунальные системы, в отношении которых применяется компонентный подход	20–50 лет
	Здания, занимаемые на условиях финансовой аренды или на основании предоставленных прав безвозмездного пользования	Меньший из двух сроков: срока аренды/ безвозмездного пользования и

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Предполагаемый срок службы</i>
		продолжительности жизненного цикла здания
Инфраструктурные активы	Объекты инфраструктуры связи, энергетики и транспорта, защитной и коммунальной инфраструктуры, инфраструктуры для отдыха, благоустройство территории	До 50 лет
Улучшение арендованного имущества	Недвижимый инвентарь, встроенные элементы и мелкие строительные работы	Меньший из двух сроков: срока аренды и срока в 5 лет

53. В исключительных случаях учитываемые сроки полезного использования для некоторых активов могут отличаться от сроков полезного использования активов соответствующего подкласса, предусмотренных выше (хотя такой срок не будет оставаться в пределах диапазона, установленного для данного класса активов), поскольку при определении сальдо на начало 2014 года в соответствии с МСУГС был проведен тщательный анализ в целях определения остаточного срока экономически полезного использования для этих активов, и результат был внесен в основную запись по каждому соответствующему активу.

54. Если стоимость полностью амортизированных активов, которые все еще находятся в эксплуатации, существенна, на основе результатов анализа классов и сроков службы полностью амортизированных активов в финансовых ведомостях производятся корректировки накопленного износа и стоимости основных средств с учетом минимального уровня остаточной стоимости амортизируемых активов, составляющего 10 процентов их первоначальной стоимости.

55. Организация решила использовать модель первоначальной стоимости для оценки основных средств после их принятия к учету, а не модель переоценки. Расходы, понесенные после первоначального приобретения основных средств, принимаются к учету в составе активов только в том случае, если Организация выступает вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, или возможности его эксплуатации и последующие расходы превышают пороговую величину, установленную для принятия данных активов к учету. Затраты на ремонт и техническое обслуживание учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов за год, в котором они понесены.

56. Прибыль или убыток от выбытия или передачи основных средств образуется, когда сумма средств, полученных в результате выбытия или передачи, отличается от балансовой стоимости основных средств. Эти прибыли или убытки учитываются в ведомости результатов финансовой деятельности в составе прочих поступлений или прочих расходов.

57. Оценка на предмет обесценения производится при проведении ежегодных проверок физического наличия активов и тогда, когда произошедшие события или изменение условий указывают на то, что балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость. Проверка на предмет обесценения земли, зданий и инфраструктурных активов, чистая балансовая стоимость которых на конец года превышает 100 000 долл. США на единицу активов, производится на каждую отчетную дату. Эквивалентная пороговая величина для других

категорий основных средств (исключая незавершенное строительство и улучшение арендованной собственности) составляет 5000 долл. США.

Нематериальные активы

58. Нематериальные активы оцениваются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. За стоимость приобретения нематериальных активов, приобретаемых в порядке безвозмездной передачи или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, принимается справедливая стоимость на дату их приобретения. Пороговая величина для принятия к учету нематериальных активов, создаваемых собственными силами, составляет 100 000 долл. США, а для приобретенных нематериальных активов — 5000 долл. США за единицу активов.

59. Стоимость приобретаемых лицензий на программное обеспечение принимается к учету в составе активов по величине затрат на приобретение и подготовку к использованию конкретного программного продукта. Непосредственные затраты на разработку программного обеспечения, предназначенного для использования организацией, принимаются к учету в составе нематериальных активов. Прямые расходы включают в себя расходы по персоналу, привлекаемому для разработки программного обеспечения, расходы на услуги консультантов и прочие соответствующие накладные расходы.

60. Начисление амортизации на нематериальные активы с ограниченным сроком службы производится по линейному методу начиная с месяца, в котором такие активы были приобретены или начали использоваться.

61. В таблице ниже приведены предполагаемые сроки службы основных классов нематериальных активов.

Предполагаемые сроки службы основных классов нематериальных активов

<i>Класс</i>	<i>Диапазон предполагаемых сроков службы</i>
Приобретаемое программное обеспечение	3–10 лет
Программное обеспечение собственной разработки	3–10 лет
Лицензии и права	2 года — 6 лет (срок действия лицензии/права)
Авторские права, издательские права	3–10 лет
Активы на стадии разработки	Амортизация не начисляется

62. В отношении нематериальных активов, находящихся на стадии создания или имеющих неограниченный срок службы, проверки на предмет обесценения активов производятся ежегодно. Проверка на предмет обесценения других нематериальных активов производится только при выявлении признаков обесценения.

Финансовые обязательства: классификация

63. Финансовые обязательства классифицируются как «прочие финансовые обязательства». К ним относятся кредиторская задолженность, средства к перечислению, неизрасходованные средства, удерживаемые для выплаты возмещения в будущем, и прочие обязательства. Финансовые обязательства, относимые к категории прочих финансовых обязательств, первоначально учитываются по

справедливой стоимости и впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости. Финансовые обязательства со сроками погашения менее 12 месяцев учитываются по номинальной стоимости. Организация пересматривает классификацию финансовых обязательств на каждую отчетную дату и списывает финансовые обязательства, когда взятые ею договорные обязательства выполнены, отменены или истекли или ее освободили от их выполнения.

Финансовые обязательства: кредиторская задолженность и начисленные обязательства

64. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства образуются в результате приобретения товаров и услуг, когда эти товары или услуги были получены, но платежи за них не были произведены на отчетную дату. Кредиторская задолженность учитывается и впоследствии оценивается по номинальной стоимости, поскольку, как правило, срок ее погашения наступает в течение 12 месяцев.

Финансовые обязательства: средства к перечислению

65. К средствам к перечислению относятся платежи, причитающиеся структурам-исполнителям/учреждениям-исполнителям и партнерам, и остатки средств, подлежащие возврату донорам.

Поступившие авансовые платежи и прочие обязательства

66. Под поступившими авансовыми платежами понимаются полученные авансом взносы или платежи, полученные начисленные или добровольные взносы за будущие годы и прочие отсроченные поступления. Поступившие авансовые платежи проводятся по счету поступлений в начале соответствующего финансового года или учитываются в соответствии с установленными в организации правилами учета поступлений. К прочим обязательствам относятся обязательства в рамках условных механизмов финансирования и других разных источников.

Аренда: организация в качестве арендатора

67. Аренда основных средств, при которой организация в существенной степени несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением объектом основных средств, классифицируется как финансовая аренда. Объекты финансовой аренды принимаются к учету в составе активов в начале срока аренды по наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта и приведенной стоимости будущих минимальных арендных платежей. Обязательство по договору аренды, за вычетом финансовых сборов, отражается в составе обязательств в ведомости финансового положения. Амортизация активов, приобретаемых на основании договоров финансовой аренды, производится в соответствии с учетной политикой организации в отношении основных средств. Доля арендных платежей, относимая на счет процентов, учитывается в составе расходов в ведомости результатов финансовой деятельности на протяжении срока аренды по методу действующей процентной ставки.

68. Аренда, при которой организация не несет существенную часть всех рисков и не получает существенную часть всех выгод, связанных с владением активом, классифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов в составе расходов по линейному методу в течение всего срока аренды.

Аренда: организация в качестве арендодателя

69. Организация является арендодателем в отношении определенных активов, предоставляемых в операционную аренду. Активы, предоставляемые в операционную аренду, учитываются в составе основных средств. Доход от операционной аренды активов учитывается в ведомости финансовых результатов по линейному методу в течение всего срока аренды.

Получение прав безвозмездного пользования

70. Организация занимает землю и здания и пользуется инфраструктурными активами, механизмами и оборудованием, которые предоставляются бесплатно или за номинальную плату по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования в первую очередь правительствами принимающих стран. В зависимости от сроков действия соглашения и включенных в него положений о передаче управления активами и прекращении действия этого соглашения получение прав безвозмездного пользования учитывается в порядке, аналогичном применяемому в отношении либо операционной аренды, либо финансовой аренды.

71. При заключении договоров операционной аренды в финансовых ведомостях отражается сумма расходов и соответствующая ей сумма поступлений, равные годовой арендной плате за аналогичное имущество по рыночным ставкам. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как финансовая аренда (главным образом при сроке аренды более 35 лет для помещений), имущество учитывается в составе активов по справедливой рыночной стоимости и по нему начисляется амортизация исходя из более короткого из двух сроков: срока полезного использования имущества или срока аренды. Если передача имущества оговаривается конкретными условиями, к учету принимаются отсроченные поступления на сумму, равную полной справедливой рыночной стоимости занимаемого организацией имущества (или доли имущества), которые поэтапно учитываются в составе поступлений и компенсируются соответствующей суммой амортизационных отчислений. Если передача имущества не оговаривается какими-либо конкретными условиями, поступления на ту же сумму принимаются к учету сразу после перехода имущества под контроль организации. В тех случаях, когда земельные участки не переходят под исключительный контроль организации и/или право собственности на такие участки передается с ограничениями, получение прав безвозмездного пользования земельными участками классифицируется как операционная аренда.

72. В тех случаях, когда земельные участки не переходят под исключительный контроль организации и/или право собственности на такие участки передается с ограничениями, получение прав безвозмездного пользования земельными участками классифицируется как операционная аренда.

73. В тех случаях, когда право собственности на землю передается организации без каких-либо ограничений, такие земельные участки относятся к категории безвозмездно полученных основных средств и принимаются к учету по справедливой стоимости на дату приобретения.

74. Пороговой величиной для принятия к учету соответствующих поступлений и расходов является годовая сумма арендной платы, равная 5000 долл. США для помещений, полученных на основании предоставленного права безвозмездного пользования, и 5000 долл. США для механизмов и оборудования.

Выплаты работникам

75. Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия найма которых в организации и ее контрактные отношения с ними определяются в письме о назначении согласно правилам, устанавливаемым Генеральной Ассамблеей на основании пункта 1 статьи 101 Устава. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

76. Краткосрочные выплаты работникам представляют собой выплаты (за исключением выплат при увольнении), подлежащие уплате в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги. Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты при назначении (субсидии при назначении), регулярные ежедневные, еженедельные или ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады и надбавки), содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (оплачиваемый отпуск по болезни и отпуск по беременности и родам/отпуск для отца по уходу за детьми) и другие краткосрочные выплаты (субсидия в случае смерти, субсидия на образование, возмещение налогов и выплаты в связи с отпуском на родину), предоставляемые работникам за их услуги. Все такие выплаты, начисленные, но не выплаченные, учитываются в составе текущих обязательств в ведомости финансового положения.

Выплаты по окончании службы

77. Выплаты по окончании службы включают выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и выплаты в связи с репатриацией при окончании службы, которые учитываются как обязательства по планам с установленным размером выплат, наряду с пенсионными выплатами, производимыми через Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций.

Планы с установленным размером выплат

78. Следующие выплаты отражаются в учете как выплаты по планам с установленным размером пособия: медицинское страхование после выхода на пенсию; выплаты в связи с репатриацией (выплаты по окончании службы); и денежная компенсация за накопленный ежегодный отпуск, которая выплачивается после увольнения из организации (прочие долгосрочные выплаты). К планам с установленным размером выплат относятся те планы, в соответствии с которыми организация обязана производить оговоренные выплаты, в результате чего она несет актуарные риски. Обязательства по планам с установленным размером выплат оцениваются по приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера. Изменения в сумме обязательств по планам с установленным размером выплат, исключая актуарные прибыли и убытки, учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они происходят. Организация приняла решение учитывать изменения в объеме обязательств по планам с установленным размером выплат, обусловленные актуарными прибылями и убытками, непосредственно в ведомости изменений в чистых активах. По состоянию на конец отчетного года организация не имела никаких активов, предусмотренных в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам».

79. Обязательства по выплатам установленного размера рассчитываются независимыми актуариями по методу прогнозируемой условной единицы. Приведенная стоимость обязательств по выплатам установленного размера определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих оттоков денежных средств с применением ставок процентов по первоклассным корпоративным облигациям со сроками погашения, приблизительно соответствующими срокам наступления выплат по индивидуальным планам.

80. Медицинское страхование после выхода на пенсию обеспечивает покрытие необходимых медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам по всему миру. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы имеют право на участие в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером выплат при условии соблюдения ими определенных требований для приобретения такого права, включая требование об участии в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение десяти лет для тех, кто был нанят на работу после 1 июля 2007 года, и в течение пяти лет для тех, кто был нанят до этой даты. Под обязательствами по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимается приведенная стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой организацией, и начисленные до отчетной даты суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. Одним из компонентов оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию является учет взносов всех участников плана при определении суммы остаточных финансовых обязательств организации. Для получения суммы остаточных обязательств организации из валовой суммы обязательств вычитаются взносы пенсионеров, а также часть взносов работающих сотрудников исходя из формулы долевого участия в расходах, утвержденной Генеральной Ассамблеей.

81. Выплаты в связи с репатриацией: по окончании службы сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным требованиям, в том числе проживают за пределами страны своего гражданства на момент прекращения службы, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и на оплату им путевых расходов и расходов на перевозку имущества. Соответствующее обязательство принимается к учету с момента поступления сотрудника на работу в организацию и оценивается по приведенной стоимости ожидаемого обязательства по осуществлению в полном объеме этих выплат.

82. Выплаты в связи с ежегодным отпуском: обязательства по выплатам в связи с ежегодным отпуском представляют собой обязательства по денежным выплатам сотрудникам, которые планируется произвести по прекращении их службы в организации в качестве компенсации за неиспользованные накопленные дни отпуска. Организация Объединенных Наций принимает к учету в качестве обязательства актуарную величину суммы компенсации за все накопленные неиспользованные дни отпуска всех сотрудников в количестве не более 60 дней на каждого сотрудника (18 дней для временного персонала) по состоянию на дату ведомости финансового положения. При определении обязательств в связи с ежегодным отпуском используется методика, основанная на том допущении, что дни отпуска используются в обратной последовательности, т. е. предполагается, что сотрудники сначала используют дни отпуска за текущий период и лишь затем начинают расходовать накопленный остаток дней ежегодного отпуска, относящийся к предыдущим периодам. Фактически, выплата компенсации за накопленные неиспользованные дни ежегодного отпуска осуществляется спустя более чем 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором возникло право на соответствующую выплату, и в целом отмечается тенденция увеличения

числа накопленных дней ежегодного отпуска, в связи с чем размер денежной компенсации за накопленный ежегодный отпуск по окончании службы отражает подлинную сумму обязательств организации. Таким образом, обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, означающие для организации выбытие экономических выгод по окончании службы сотрудника, относятся к категории «прочих долгосрочных обязательств по выплатам», а та часть обязательств по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, которая подлежит погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты, относится к текущим обязательствам. В соответствии с МСУГС 39 прочие долгосрочные обязательства по выплатам должны оцениваться аналогично выплатам по окончании службы; поэтому Организация Объединенных Наций оценивает свои обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском как выплату установленной суммы по окончании службы, которая подлежит актуарной оценке.

Пенсионный план: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

83. ООН-Хабитат является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций (ОПФПООН), который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с фиксированным уровнем пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

84. Участие организаций в Фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в Фонде. ООН-Хабитат и Фонд, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять пропорциональную долю Структуры в обязательствах по выплате пособий установленного размера, в активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ООН-Хабитат рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте МСУГС 39 «Выплаты работникам». Взносы ООН-Хабитат в этот план в течение финансового периода учитываются в ведомости результатов финансовой деятельности в качестве расходов.

Выплаты при увольнении

85. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов только тогда, когда Организация явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному подробному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать добровольное увольнение. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок

производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются при условии существенности последствий такого дисконтирования.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

86. К прочим долгосрочным обязательствам по выплатам работникам относятся обязательства произвести полные или частичные выплаты по истечении 12 месяцев после окончания того года, в котором работниками были оказаны соответствующие услуги.

87. Выплаты в соответствии с добавлением D: положениями, содержащимися в добавлении D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, регулируется выплата компенсации в случае смерти, получения увечья или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций.

Резервы под обязательства

88. Резервы под обязательства — это учтенные обязательства по покрытию расходов будущих периодов неопределенной величины или с неопределенным сроком возникновения. Резерв принимается к учету, если в результате прошлого события организация несет текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для погашения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Объем резерва под обязательства определяется как наилучшая оценка суммы, требуемой для выполнения обязательства приведенной величины на отчетную дату. Если изменение стоимости денег во времени существенно, то объем резерва определяется как приведенная величина суммы, которая потребуется для погашения обязательства.

Условные обязательства

89. В качестве условных обязательств указываются любые возможные обязательства, которые возникают в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных организации. В качестве условных обязательств раскрываются также существующие обязательства, возникшие в результате прошлых событий, но не принимающиеся к учету в связи с отсутствием вероятности того, что для погашения этих обязательств потребуется выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или быть иным образом использованы, или же в связи с невозможностью достоверно оценить величину обязательств.

90. Оценка резервов и условных обязательств осуществляется на постоянной основе для определения изменения степени вероятности выбытия ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы. В случае повышения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в финансовых ведомостях за год, в котором происходит это изменение степени вероятности, отражается соответствующая сумма резерва. По аналогии, в случае снижения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в примечаниях к финансовым ведомостям отражается соответствующая сумма условного обязательства.

91. При учете резервов под обязательства и/или раскрытии информации об условных обязательствах в примечаниях к финансовым ведомостям применяется ориентировочная пороговая величина, составляющая 10 000 долл. США.

Условные активы

92. Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, над которыми организация не имеет полного фактического контроля. Данные по условным активам указываются в примечаниях, когда вероятность того, что организация получит экономические выгоды, выше, чем вероятность обратного.

Договорные обязательства

93. Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению организацией в будущем расходов по договорам, заключенным на отчетную дату, причем даже если организация может избежать этих расходов по собственному усмотрению в ходе осуществления текущей деятельности, такая возможность минимальна. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены организацией в будущих периодах, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства.

Поступления от безвозмездных операций: начисленные взносы

94. Поступления из регулярного бюджета для ООН-Хабитат формируются за счет начисленных взносов на финансирование организации. Такие взносы начисляются и утверждаются на бюджетный период сроком один год или более. Годичная доля начисленных взносов принимается к учету в составе поступлений на начало соответствующего года. К начисленным взносам относятся суммы, распределяемые между государствами-членами на цели финансирования деятельности организации в соответствии с согласованной шкалой взносов. Поступления в виде начисленных взносов, выплачиваемых государствами-членами, учитываются в ведомости результатов финансовой деятельности.

Поступления от безвозмездных операций: добровольные взносы

95. Добровольные взносы и прочие переводы средств, получаемые на основании имеющих юридическую силу соглашений, принимаются к учету в составе поступлений на момент приобретения такими соглашениями обязательной силы, т. е. на момент, когда организация, как считается, получает контроль над активом. Однако в тех случаях, когда денежные средства предоставляются на определенных условиях или когда взносы однозначно вносятся для того, чтобы в будущем финансовом году началась конкретная операция, принятие к учету таких ресурсов откладывается до выполнения соответствующих условий. Поступления по всем условным договорам в размере, не превышающем пороговую величину 50 000 долл. США, будут приниматься к учету без отсрочки.

96. Добровольные объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования принимаются к учету в составе поступлений, когда соответствующее соглашение приобретает обязательную силу. Объявленные взносы и обещанные пожертвования, а также суммы, предусматриваемые соглашениями, которые еще официально не заключены, указываются в составе условных активов. В случае безусловных многолетних соглашений вся сумма учитывается в составе поступлений, когда соглашение приобретает юридически обязательную силу.

97. Суммы неиспользованных средств, возвращаемых донорам, вычитаются из суммы поступлений.

98. Поступления в рамках межучрежденческих договоренностей представляются собой средства, ассигнуемые учреждениями для того, чтобы организация могла осуществлять от их имени управление проектами или программами.

99. Взносы натурой в виде товаров, стоимость которых превышает пороговую величину для принятия их к учету, составляющую 5000 долл. США, принимаются к учету как активы и поступления, когда становится вероятным, что организация получит в будущем экономические выгоды или возможности полезного использования, и когда справедливую стоимость таких активов можно достоверно оценить.

100. Взносы в натуральной форме первоначально оцениваются по их справедливой стоимости на дату получения, определяемой на основе доступной рыночной информации или независимых оценок. Организация приняла решение не принимать к учету взносы в натуральной форме в виде услуг, но при этом указывать такие взносы, если их стоимость превышает пороговую величину, составляющую 5000 долл. США, в примечаниях к финансовым ведомостям.

Поступления от возмездных операций

101. Возмездные операции — это операции организации по продаже товаров или предоставлению услуг. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения за продаваемые товары или услуги, которое было получено или подлежит получению. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда было обеспечено соответствие определенным критериям, а именно:

а) поступления от продажи публикаций, книг и марок Сувенирным магазином Организации Объединенных Наций принимаются к учету на момент, когда производится продажа товара и происходит передача связанных с ним рисков и выгод;

б) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за технические услуги, услуги по закупочной деятельности и учебной подготовке, административные и другие услуги, которые оказываются правительствам, структурам Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету на момент оказания услуги;

в) поступления от возмездных операций включают также поступления от сдачи помещений в аренду, продажи подержанного или избыточного имущества и оказания услуг посетителям в связи с проведением экскурсий и поступления в виде чистой курсовой прибыли;

г) возмещение косвенных расходов, называемых «расходами на вспомогательное обслуживание по программе», производится за счет процентных отчислений с суммы прямых расходов, включая расходы на деятельность, финансируемую из целевых фондов и из других внебюджетных средств, в целях обеспечения того, чтобы дополнительные расходы по поддержке деятельности, финансируемой за счет внебюджетных взносов, не покрывались за счет начисленных взносов и/или прочих предназначенных для осуществления основной деятельности ресурсов Секретариата. Расходы на вспомогательное обслуживание по программе взаимозачитываются для целей составления финансовых ведомостей, как это указано в примечании 4 по сегментной отчетности. Сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программе, согласованная с донорами, включается в сумму добровольных взносов.

Инвестиционные поступления

102. Инвестиционные поступления включают в себя процентный доход и чистую долю организации в инвестиционном доходе денежных пулов и их операционных расходах, связанных с управлением инвестициями.

103. Чистые поступления от операций со средствами в составе денежного пула включают любые прибыли и убытки от продажи инвестиционных активов, которые рассчитываются как разница между выручкой от реализации и балансовой стоимостью. Операционные расходы, непосредственно связанные с инвестиционной деятельностью, вычитаются из дохода, и чистый доход распределяется пропорционально среди всех участников соответствующего денежного пула с учетом среднесуточных остатков принадлежащих им средств. Поступления от операций со средствами в составе денежных пулов включают также нереализованные прибыли и убытки от операций на рынке ценных бумаг, которые распределяются пропорционально среди всех участников с учетом сальдо средств на конец года.

Расходы

104. Расходы представляют собой уменьшение в течение отчетного года экономических выгод или ожидаемых будущих экономических выгод от эксплуатации активов в форме оттока или потребления активов или возникновения обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов и принимаются к учету по методу начисления, когда поставка товаров и оказание услуг осуществляются независимо от условий оплаты.

105. Оклады работников включают оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, в том числе взносы по планам пенсионного обеспечения и страхования, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки. К вознаграждениям и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на стоимость жизни и вознаграждения по окончании трудовой деятельности для добровольцев Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантов, подрядчиков и специальных экспертов, надбавки для судей Международного Суда, а также вознаграждения и надбавки для невоенного персонала.

106. В расходы на предметы снабжения и расходные материалы включается стоимость израсходованных запасов и затраты на предметы снабжения и расходные материалы.

107. Субсидии и прочие переводы включают прямые субсидии и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также на осуществление проектов с быстрой отдачей. В расходы на предметы снабжения и расходные материалы включается стоимость израсходованных запасов и затраты на предметы снабжения и расходные материалы. Безвозвратные ссуды принимаются к учету в составе расходов на момент возникновения для организации имеющего обязательную силу обязательства осуществить платеж.

108. Виды деятельности по программам, отличные от коммерческой и иной деятельности, в рамках которой Организация Объединенных Наций рассчитывает на получение компенсации равной стоимости взамен перечисленных средств, осуществляются структурами-исполнителями/партнерами-исполнителями для обслуживания целевой группы клиентов, в число которых, как правило, входят правительства, неправительственные организации и учреждения системы

Организации Объединенных Наций. Переводы партнерам-исполнителям первоначально учитываются как авансы, а остатки, не израсходованные в течение года, остаются непогашенными на конец года и проводятся по ведомости финансового положения. Эти структуры-исполнители/партнеры-исполнители представляют организации удостоверенные отчеты о произведенных расходах, документально подтверждающие использование ресурсов и служащие основой для учета расходов в ведомости результатов финансовой деятельности. В тех случаях, когда партнер не представляет ожидаемых от него финансовых отчетов, руководители программ производят квалифицированную оценку с целью определить, использовать ли в отношении авансовых выплат метод начисления или метод обесценения, и представляют корректировку учетных данных. Когда перевод средств рассматривается как безвозвратная ссуда, расходы принимаются к учету на момент возникновения для организации имеющего юридическую силу обязательства осуществить платеж, что, как правило, происходит после выделения средств. Имеющие обязательную силу соглашения по финансированию структур-исполнителей/партнеров-исполнителей, по которым к концу отчетного периода не были осуществлены выплаты, указываются в качестве договорных обязательств в примечаниях к финансовым ведомостям.

109. Прочие оперативные расходы включают расходы на приобретение товаров и нематериальных активов стоимостью менее пороговой величины для принятия к учету в составе основных средств, расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги по контрактам, профессиональную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, услуги общих служб, аренду, страхование и создание резерва средств на покрытие сомнительной задолженности. В состав прочих расходов включаются взносы натурой, представительские расходы и расходы на организацию официальных приемов, курсовые убытки, а также стоимость передаваемых в дар и переводимых активов.

Целевые фонды с участием многих партнеров

110. Деятельность по линии целевых фондов с участием многих партнеров заключается в объединении ресурсов многих финансовых партнеров, которые затем распределяются среди многих структур-исполнителей в целях содействия выполнению конкретных приоритетных задач в области развития на национальном, региональном и глобальном уровнях. Их оценка производится на предмет определения того, контролируются ли они организацией и считается ли организация главным участником данной программы или вида деятельности. В тех случаях, когда существуют меры контроля и когда организация несет риски и получает выгоды, связанные с деятельностью целевых фондов с участием многих партнеров, такие программы или виды деятельности считаются осуществляемыми организацией, в связи с чем они полностью принимаются к учету в финансовых ведомостях.

Примечание 4 **Сегментная отчетность**

111. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, по которым финансовая информация представляется отдельно для оценки выполнения в прошлом той или иной структурой поставленных перед ней задач и для принятия решений в отношении выделения средств в будущем.

112. Информация в разделе сегментной отчетности представлена на основе шести сегментов:

- а) нецелевые средства Фонда;

- b) регулярный бюджет;
- c) целевые средства Фонда;
- d) техническое сотрудничество;
- e) поддержка программы;
- f) выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию.

113. Ниже приводится ведомость финансового положения, а также ведомость финансовых результатов.

Все виды средств — ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года в разбивке по сегментам

(В тыс. долл. США)

	<i>Нецелевые сред- ства Фонда</i>	<i>Целевые сред- ства Фонда</i>	<i>Техническое со- трудничество</i>	<i>Поддержка программы^a</i>	<i>Выплаты по оконча- нии службы и после выхода на пенсию</i>	<i>Взаимозачет между сег- ментами</i>	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года^a</i>
Активы								
Текущие активы								
Денежные средства и их эквиваленты	179	7 632	19 885	1 227	1 523		30 446	63 579
Инвестиции	1 094	46 283	121 534	6 935	9 340		185 186	132 477
Добровольные взносы к получению	566	49 524	126 081	–	–		176 171	133 623
Прочие взносы к получению	1	268	1 824	3 093	–	(5 100)	86	218
Авансовые переводы средств	75	7 365	15 042	(1)	–		22 481	19 362
Прочие активы	353	1 348	6 856	703	–		9 260	14 341
Всего, текущие активы	2 268	112 420	291 222	11 957	10 863	(5 100)	423 630	363 600
Необоротные активы								
Инвестиции	360	15 235	40 005	2 283	3 074	–	60 957	41 265
Добровольные взносы к получению		23 455	34 741	–	–	–	58 196	48 197
Прочая дебиторская задолженность	37	90	19 584	21	–	–	19 732	18 096
Основные средства			1	–	–	–	1	7
Нематериальные активы	397	38 780	94 331	2 304	3 074	–	138 886	107 565
Всего, оборотные активы	2 665	151 200	385 553	14 261	13 937	(5 100)	562 516	471 165
Всего, активы								
Обязательства								
Текущие (краткосрочные) финансовые обязательства								
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	5	2 802	7 830	1 831	–	–	12 468	16 938
Обязательства по выплатам работникам	139	371	507	100	1 271	–	2 388	2 165
Обязательства по условным договорам	–	35 266	112 629	–	–	–	147 895	97 395
Прочие обязательства	3 000	456	1 644	–	–	(5 100)	–	–
Всего, текущие обязательства	3 144	38 895	122 610	1 931	1 271	(5 100)	162 751	116 498

	<i>Нецелевые сред- ства Фонда</i>	<i>Целевые сред- ства Фонда</i>	<i>Техническое со- трудничество</i>	<i>Поддержка программы^a</i>	<i>Выплаты по оконча- нии службы и после выхода на пенсию</i>	<i>Взаимозачет между сег- ментами</i>	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года^a</i>
Долгосрочные обязательства								
Обязательства по выплатам работникам	–	–	–	–	42 958	–	42 958	35 681
Всего, долгосрочные обязательства	–	–	–	–	42 958	–	42 958	35 681
Всего, обязательства	3 144	38 895	122 610	1 931	44 229	(5 100)	205 709	152 179
Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств	(479)	112 305	262 943	12 330	(30 292)	–	356 807	318 986
Чистые активы								
Накопленный профицит/(дефицит)	(2 479)	108 282	251 583	9 398	(30 292)	–	336 492	299 368
Резервы	2 000	4 023	11 360	2 932	–	–	20 315	19 618
Всего, чистые активы	(479)	112 305	262 943	12 330	(30 292)	–	356 807	318 986

^a Сопоставительные данные пересчитаны в соответствии с нынешним форматом представления отчетности.

Все виды средств — ведомость финансовых результатов за период, закончившийся 31 декабря 2020 года, в разбивке по сегментам

(В тыс. долл. США)

	<i>Нецелевые средства Фонда</i>	<i>Регулярный бюджет</i>	<i>Целевые средства Фонда</i>	<i>Техническое сотрудничество</i>	<i>Поддержка программы</i>	<i>Выплаты по окончании службы и после выхода на пенсию</i>	<i>Взаимозачет между сегментами</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2019 года^a</i>
Поступления									
Начисленные взносы	–	15 540	–	–	–	–	–	15 540	15 295
Добровольные взносы	4 861	–	48 269	93 113	410	–	–	146 653	94 894
Прочие переводы и перечисления	–	–	3 045	11 591	–	–	(48)	14 588	50 738
Инвестиционные поступления	35	–	5 414	6 386	297	216	(8 093)	4 255	6 010
Прочие поступления	20	–	86	4 870	12 002	2 023	(5 930)	13 071	5 395
Общая сумма поступлений	4 916	15 540	56 814	115 960	12 709	2 239	(14 071)	194 107	172 332
Расходы									
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	5 934	13 953	10,419	11 029	5 417	1,985	(2 023)	46 714	47 132
Вознаграждения и надбавки для лиц, не являющихся работниками	59	834	11 430	25 150	930	–	–	38 403	43 383
Субсидии и прочие переводы	50	85	5 138	28 561	70	–	–	33 904	39 389
Предметы снабжения и расходные материалы	–	2	103	980	30	–	–	1 115	858
Амортизация материальных активов	9	2	33	346	7	–	–	397	406
Амортизация нематериальных активов	–	–	–	5	–	–	–	5	5
Поездки	1	54	1 663	1 185	54	–	(48)	2 909	6 966
Прочие оперативные расходы	343	610	7 311	23 558	6 458	2	(12 000)	26 282	39 410
Прочие расходы	–	–	206	923	–	–	–	1 129	863
Общие расходы	6,396	15 540	36 303	91 737	12 966	1,987	(14 071)	150 858	178 412
Профицит/(дефицит) за указанный период	(1 480)	–	20 511	24 223	(257)	252	–	43 249	(6 080)

^a Сопоставительные данные пересчитаны в соответствии с нынешним форматом представления отчетности.

Примечание 5
Сопоставление с бюджетом

114. Организация пользуется модифицированным кассовым методом для составления бюджета в отличие от ведомости результатов финансовой деятельности, составляемой по методу полного начисления в соответствии с МСУГС, где приводится разбивка по характеру расходов. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) указана разница между бюджетными суммами и суммами фактических расходов, определенными на сопоставимой основе.

115. Утвержденные бюджеты — это бюджеты, которые позволяют расходовать бюджетные средства и которые утверждены Исполнительным советом. Для целей отчетности, составляемой в соответствии с МСУГС, под утвержденными бюджетными суммами понимаются ассигнования, утвержденные для каждой категории в резолюциях Исполнительного совета.

116. Первоначальные бюджетные суммы представляют собой ассигнования на 2020 год, утвержденные Исполнительным советом на 2020 год.

117. Окончательный бюджет содержит суммы первоначальных ассигнований с изменениями, утвержденными Исполнительным директором.

118. В ведомости V приводится сопоставление величины разницы между первоначальными и окончательными бюджетными суммами.

119. Пояснения в отношении тех случаев, когда между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактическими расходами, определенными на основе модифицированного кассового метода, отмечается существенная разница (за которую принимается разница, превышающая 10 процентов), приводятся ниже.

Разница между фактическими и окончательными годовыми бюджетными суммами

(Нецелевые средства Фонда)

<i>Часть бюджета</i>	<i>Существенная разница, превышающая 10 процентов</i>
Сокращение пространственного неравенства и нищеты в общинах в городских и сельских районах	Объем расходов на 71,4 процента меньше объема окончательного бюджета
Повышение уровня общего процветания городов и регионов	Объем расходов на 55,8 процента меньше объема окончательного бюджета
Укрепление мер по борьбе с изменением климата и улучшение состояния городской среды	Объем расходов на 85,0 процента меньше объема окончательного бюджета
Эффективное предотвращение кризисов и реагирование на них в городах	Объем расходов на 44,8 процента меньше объема окончательного бюджета
Директивные органы	Объем расходов на 59,3 процента меньше объема окончательного бюджета
Руководство и управление	Объем расходов на 77,6 процента меньше объема окончательного бюджета
Поддержка программы	Объем расходов на 63,8 процента меньше объема окончательного бюджета

120. Фактические расходы на осуществление подпрограмм, финансируемых по линии нецелевых средств Фонда, были ниже предусмотренных в бюджете, так как в отчетном году в связи с низким объемом поступлений были приняты жесткие меры экономии, которые сказались на движении денежных средств.

Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе, с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств

121. В таблице ниже приводится информация о сверке фактических сумм, определенных на сопоставимой основе и указанных в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, с фактическими суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе, с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств

(В тыс. долл. США)

<i>Результаты сверки</i>	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего, 2020 год</i>
Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)	(21 868)			(21 868)
Базисная разница ^a	(6 225)	(2 078)		(8 303)
Структурная разница ^b	(128 922)			(128 922)
Разница в представлении данных ^c	194 108	(68 147)	–	(125 961)
Фактическая сумма, приведенная в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)	37 092	(70 225)	–	(33 133)

^a Базисная разница возникает в результате того, что бюджет составляется на основе модифицированного кассового метода. В целях согласования бюджетных результатов с суммами, указанными в ведомости движения денежной наличности, такие неденежные элементы, как непогашенные обязательства, платежи в счет обязательств за предыдущий год, основные средства и задолженность по начисленным взносам, включены в качестве базовой разницы.

^b Структурная разница включает движение денежной наличности по группам фондов, не относящимся к организации, которые учитываются в финансовых ведомостях. В финансовых ведомостях учитываются результаты деятельности по всем группам фондов.

^c Разница в представлении данных возникает ввиду различий в формате и системах классификации данных в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, что объясняется главным образом тем, что в последней не отражены поступления и чистые изменения в сальдо денежных пулов.

Примечание 6

Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года</i>
Основной пул	30 329	63 504
Прочие денежные средства и их эквиваленты	117	75
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	30 446	63 579

122. Наличные денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства целевых фондов, которые предназначены для конкретных целей в соответствующих целевых фондах.

Примечание 7

Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года</i>
Текущие обязательства		
Основной пул	185 186	132 477
Итого	185 186	132 477
Долгосрочные обязательства		
Основной пул	60 957	41 265
Итого	60 957	41 265
Всего	246 143	173 742

123. Инвестиции включают суммы, относящиеся к целевым фондам.

Примечание 8

Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущая</i>	<i>Долгосрочная</i>	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года^a</i>
Государства-члены	36 730	11 294	48 024	28 174
Прочие правительственные организации	122 166	44 030	166 195	149 671
Организации системы Организации Объединенных Наций	26 235	1 802	28 037	29 582
Частные доноры	17 124	1 070	18 194	16 536
Общая сумма добровольных взносов к получению до вычета резерва	202 255	58 196	260 450	223 963
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности, относящийся к текущему периоду	(26 084)	–	(26 084)	(42 143)
Общая сумма добровольных взносов к получению	176 171	58 196	234 366	181 820

^a Сопоставительные данные пересчитаны в соответствии с нынешним форматом представления отчетности.

Примечание 9
Прочие взносы к получению

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года
Прочая дебиторская задолженность (в текущем периоде)		
Прочие взносы к получению	182	113
Дебиторская задолженность по займам	103	150
Итого	285	263
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	(199)	(45)
Общий объем прочей дебиторской задолженности (в текущем периоде)	86	218

Примечание 10
Авансовые переводы средств

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года
Авансы партнерам-исполнителям	22 481	19 362
Авансовые переводы средств	22 481	19 362

Примечание 11
Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года
Авансовые платежи ПРООН и другим учреждениям Организации Объединенных Наций ^a	7 642	13 334
Авансовые выплаты поставщикам	352	61
Авансовые выплаты персоналу	588	581
Прочий персонал	17	363
Прочие активы — прочее	661	2
Прочие активы (в текущем периоде)	9 260	14 341

^a Включая Счет расчетов за услуги ПРООН и авансы другим структурам в связи с административным и оперативным вспомогательным обслуживанием.

Примечание 12
Активы культурного наследия

124. Определенные активы относятся к категории активов культурного наследия в силу того, что они имеют культурное, образовательное или историческое значение. Активы культурного наследия были приобретены организацией за многие годы различными путями, включая покупку и получение в дар и по завещанию. Эти активы, относящиеся к объектам культурного наследия, не являются источником каких-либо будущих экономических выгод и не имеют потенциального полезного использования; в этой связи организация решила не отражать активы культурного наследия в ведомости финансового положения.

125. По состоянию на отчетную дату организация не располагала значительными активами, относящимися к объектам культурного наследия, которые следовало бы указывать в отчетности.

Примечание 13 Основные средства

126. В соответствии с МСУГС 17 входящее сальдо первоначально учитывается по фактической или по справедливой стоимости по состоянию на 1 января 2014 года и впоследствии оценивается по фактической стоимости. Входящее сальдо стоимости зданий было определено на 1 января 2014 года на основе остаточной восстановительной стоимости, и его правильность была подтверждена внешними специалистами. Машины и оборудование оцениваются по первоначальной стоимости.

127. В течение года организация не проводила списания основных средств по причине аварий, неисправностей и других потерь. По состоянию на отчетную дату организацией не было зафиксировано никаких других убытков от обесценения основных средств. Активами незавершенного строительства являются проекты капитального характера, начатые организацией от имени конечных пользователей, которые пока еще не были завершены и переданы по состоянию на 31 декабря 2020 года.

Основные средства

(В тыс долл. США)

	Здания	Незавершенное строительство ^a	Машины и оборудование	Транспортные средства	Аппаратура связи и информационная техника	Мебель и вспомогательное имущество	Итого
Стоимость на 1 января 2020 года	82	15 984	484	7 040	635	145	24 370
Надбавки	–	1 401	282	354	32	9	2 078
Трансферты	–	–	99	–	(99)	–	–
Выбытие	–	–	–	(151)	(22)	(19)	(192)
Стоимость на 31 декабря 2020 года	82	17 385	865	7 244	546	135	26 256
Накопленная амортизация на 1 января 2020 года	(73)	–	(371)	(5 216)	(487)	(127)	(6 274)
Амортизация материальных активов ^b	–	–	(55)	(312)	(23)	(5)	(395)
Переводы амортизационных отчислений	–	–	(60)	–	60	–	–
Выбытие	–	–	–	144	22	19	185
Прочие изменения	(1)	–	(44)	2	2	1	(40)
Накопленная амортизация на 31 декабря 2020 года	(74)	–	(530)	(5 382)	(426)	(112)	(6 524)
Чистая балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года	8	17 385	335	1 861	120	23	19 732

^a Активы незавершенного строительства подлежат распределению среди бенефициаров проекта после его завершения.

^b Без учета обесценения аппаратуры связи и информационной техники в размере 2000 долл. США, показанного в сегменте регулярного бюджета.

Примечание 14**Нематериальные активы**

128. Все нематериальные активы, приобретенные до 1 января 2014 года, за исключением затрат, связанных с проектом «Умоджа», подлежащих учету в составе активов, подпадают под действие исключения, предусмотренного переходными положениями МСУГС, и в связи с этим не учитываются в финансовой отчетности.

Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	<i>Приобретаемое программное обеспечение</i>
Стоимость по состоянию на 1 января 2020 года	32
Надбавки	–
Стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года	32
Накопленная амортизация по состоянию на 1 января 2020 года	25
Амортизация	5
Прочие изменения	1
Накопленная амортизация и обесценение по состоянию на 31 декабря 2020 года	31
Чистая балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года	1

Примечание 15**Кредиторская задолженность и начисленные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года</i>
Задолженность перед поставщиками (кредиторская задолженность)	2 464	1 422
Средства, причитающиеся другим структурам Организации Объединенных Наций	1 020	703
Начисления на оплату товаров и услуг	8 397	11 954
Прочая кредиторская задолженность	587	2 859
Всего, кредиторская задолженность и начисленные обязательства	12 468	16 938

Примечание 16**Обязательства по выплатам работникам**

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущие</i>	<i>Долгосрочные</i>	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	233	32 674	32 907	26 092
Ежегодный отпуск	403	3 962	4 365	4 332
Пособия на репатриацию	635	6 322	6 957	6 569
Итого, обязательства по выплатам установленного размера	1 271	42 958	44 229	36 993

	Текущие	Долгосрочные	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года
Начисления по выплатам окладов, пособий и надбавок	936	–	936	707
Обязательства по пенсионным взносам	181	–	181	146
Всего, обязательства по выплатам работникам	2 388	42 958	45 346	37 846

129. Обязательства, возникающие в связи с выплатами при прекращении службы/после завершения трудовой деятельности и программой компенсационных выплат работникам, предусмотренной в добавлении D к Правилам о персонале, определяются независимыми актуариями и устанавливаются в соответствии с Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале. Актуарная оценка, как правило, проводится один раз в два года. Последняя полная актуарная оценка была выполнена по состоянию на 31 декабря 2020 года.

Актуарная оценка: допущения

130. Организация пересматривает и выбирает допущения и методы, используемые актуариями при выполнении оценки на конец года в целях определения требуемых сумм расходов и взносов в связи с выплатами сотрудникам. Ниже приводится информация об основных актуарных допущениях, сделанных при определении обязательств по выплатам работникам по состоянию на 31 декабря 2020 года.

Актуарные допущения

(В процентах)

Допущения	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Пособия на репатриацию	Ежегодный отпуск
Ставки дисконтирования по состоянию на 31 декабря 2020 года	3,19	2,07	2,19
Ставки дисконтирования по состоянию на 31 декабря 2019 года	3,68	2,99	2,49
Инфляция, 31 декабря 2020 года	2,75–5,31	2,20	–
Инфляция, 31 декабря 2019 года	2,85–5,44	2,20	–

131. В соответствии с решением согласовывать актуарные допущения в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, принятым Целевой группой Организации Объединенных Наций по стандартам учета, при расчете дисконтных ставок для денежных потоков в долларах США, евро и швейцарских франках использовались кривые доходности, разработанные компанией «Аон Хьюитт». В остальном для определения сумм, переносимых на следующий период, использовались те же финансовые и демографические допущения, которые были приняты при проведении оценки на 31 декабря 2019 года. Эти допущения заключались в том, что темпы роста окладов для персонала категории специалистов составляют 8,47 процента для сотрудников в возрасте 23 лет и снижаются по мере повышения возраста до 3,97 процента для сотрудников в возрасте 70 лет. В отношении темпов роста окладов для сотрудников категории общего обслуживания было сделано допущение о том, что они составляют 6,84 процента для сотрудников в возрасте 19 лет и снижаются по мере повышения возраста до 3,97 процента для сотрудников в возрасте 65 лет.

132. Расходы на выплаты возмещения на одного человека по плану медицинского страхования после выхода на пенсию обновлены с учетом последних представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана. Допущение в отношении темпов роста расходов на медицинское обслуживание пересматривается с учетом текущих краткосрочных прогнозов увеличения расходов по планам медицинского страхования после выхода на пенсию и экономических условий. При выполнении оценки по состоянию на 31 декабря 2020 года допущения в отношении динамики расходов на медицинское обслуживание были пересмотрены с учетом темпов повышения этих расходов в будущие годы. Для оценки по состоянию на 31 декабря 2020 года использовались следующие величины темпов повышения этих расходов: 3,73 процента (3,83 процента в 2019 году), 3,64 процента (3,76 процента в 2019 году) и 5,31 процента (5,44 процента в 2019 году) для планов медицинского страхования в еврозоне, планов в Швейцарии и всех остальных медицинских планов, соответственно, исключая план «Медикэр» в Соединенных Штатах, для которого они составляют 5,15 процента (5,26 процента в 2019 году), и план стоматологического страхования в Соединенных Штатах, для которого они составляют 4,59 процента (4,66 процента в 2019 году), причем предполагается снижение темпов роста расходов на медицинское обслуживание до 3,25 процента (3,65 процента в 2019 году) и 2,75 процента (2,85 процента в 2019 году) в течение периода от трех до восьми лет соответственно для планов в еврозоне и в Швейцарии и до 3,65 процента (3,85 процента в 2019 году) в течение 14 лет (13 лет в 2019 году) для стоимости медицинского обслуживания в Соединенных Штатах.

133. При оценке обязательств по выплатам в связи с репатриацией по состоянию на 31 декабря 2020 года на основании прогнозируемых темпов инфляции в Соединенных Штатах на протяжении следующих 20 лет было сделано допущение о том, что темпы роста путевых расходов составят 2,20 процента (2,20 процента в 2019 году).

134. В отношении неиспользованных дней ежегодного отпуска было сделано допущение, что годовые темпы роста их числа в течение прогнозируемого срока службы одного сотрудника будут следующими: в первые три года — 9,1 процента; в период с четвертого по восьмой годы — 1 процент; и в период с девятого года — 0,1 процента вплоть до достижения допустимого максимального числа накопленных дней отпуска, составляющего 60 дней. Для актуарной оценки компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска применяется атрибутивный метод.

135. Для планов с установленным размером пособия допущения относительно будущей смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Допущения в отношении темпов роста окладов, выхода сотрудников на пенсию, увольняющегося числа сотрудников и показателей смертности соответствуют тем допущениям, которые используются Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций при выполнении им своей актуарной оценки.

Изменение объема обязательств по выплатам работникам, учитываемых как обязательства по планам с установленным размером пособия

Сверка общего объема обязательств по планам с установленными выплатами на начало и конец периода

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Пособия на репатриацию</i>	<i>Ежегодный отпуск</i>	<i>Итого</i>
Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 1 января 2020 года	26 092	6 569	4 332	36 993
Стоимость услуг текущего периода	1 157	474	283	1 914
Затраты на оплату процентов	957	185	102	1 244
Фактическая сумма выплат	(115)	(772)	(464)	(1 351)
Общая сумма расходов, учтенных в ведомости финансовых результатов за 2020 год	1 999	(113)	(79)	1 807
Итого	28 091	6 456	4 253	38 800
Актuarные прибыли/(убытки)	4 816	500	112	5 428
Чистая балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года	32 907	6 956	4 365	44 229

Анализ чувствительности к изменению дисконтной ставки

136. Изменения дисконтных ставок определяются по кривой дисконтирования, которая рассчитывается на основе ставок по корпоративным облигациям. В течение отчетного периода рынки облигаций характеризовались нестабильностью, и эта нестабильность повлияла на допущение в отношении дисконтной ставки. Ниже показано изменение суммы обязательств при изменении предполагаемой ставки на 0,5 процента.

Анализ чувствительности к изменению дисконтной ставки: обязательства по выплатам работникам на конец года

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Пособия на репатриацию</i>	<i>Ежегодный отпуск</i>
При увеличении дисконтной ставки на 0,5 процентного пункта	(3 761)	(235)	(167)
В процентах от объема обязательств на конец года	(11)	(3)	(4)
При уменьшении дисконтной ставки на 0,5 процентного пункта	4 404	251	181
В процентах от объема обязательств на конец года	13	4	4

Анализ чувствительности расходов на медицинское обслуживание

137. Главное допущение при проведении оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию заключается в выборе величины ожидаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание в будущем. В рамках анализа чувствительности определяется изменение суммы обязательств в результате изменения темпов расходов на медицинское обслуживание при

сохранении неизменными всех остальных допущений, как то дисконтной ставки. Ниже указывается изменение величины оценки обязательств по выплатам установленного размера при изменении предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 0,5 процентного пункта.

Анализ чувствительности к изменению стоимости медицинского обслуживания: изменение предполагаемых темпов роста стоимости медицинского обслуживания на 0,5 процентного пункта

(В тыс. долл. США и в процентах)

2020 год	Увеличение		Уменьшение	
Изменение суммы обязательств по выплатам установленного размера	12,95	4 264	(11,1)	(3 686)
Изменение суммы стоимости услуг текущего периода и расходов по выплате процентов	19,6	414	(16,6)	(350)
Общий результат				
2019 год	Увеличение		Уменьшение	
Изменение суммы обязательств по выплатам установленного размера	12,96	3 234	(11,2)	(2 795)
Изменение суммы стоимости услуг текущего периода и расходов по выплате процентов	1,25	313	(1,1)	(265)
Общий результат		3 547		3 060

Прочая информация о планах выплат установленного размера

138. Данные о выплатах за 2020 год приводятся в виде оценки выплат, которые были бы произведены увольняющимся сотрудникам и/или пенсионерам в течение года исходя из тех прав, которые они получили в соответствии с каждым конкретным планом: медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск. В нижеследующей таблице показаны рассчитанные суммы выплат установленного размера за вычетом взносов участников.

Расчетная сумма установленных выплат за вычетом взносов участников

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Пособия на репатриацию	Ежегодный отпуск	Итого
Расчетная сумма установленных выплат за вычетом взносов участников за 2020 год	242	653	413	1 308
Расчетная сумма установленных выплат за вычетом взносов участников за 2019 год	473	629	374	1 476

Информация за прошлые годы: общая сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплате компенсации за ежегодный отпуск по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2019 год	2018 год	2017 год	2016 год	2015 год
Приведенная сумма обязательств по выплатам установленного размера	36 993	44 042	47 804	40 255	37 123

Прочие обязательства по выплатам работникам

Начисления по выплатам окладов, пособий и надбавок

139. Начисления по выплатам окладов и пособий включают сумму в размере 0,6 млн долл. США, предназначенную для осуществления выплат в связи с отпуском на родину. Остаток в размере 0,8 млн долл. США представляет собой начисления по выплатам окладов и прочих пособий.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

140. ООН-Хабитат является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций («Фонд»), который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

141. Участие организаций в Фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в Фонде. ООН-Хабитат и Фонд, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять пропорциональную долю ООН-Хабитат в обязательствах по установленным выплатам, активах и связанных с этим планом расходах. По этой причине ООН-Хабитат рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте МСУГС 39 «Выплаты работникам». Взносы ООН-Хабитат в этот план в течение финансового периода учитываются в ведомости финансовых результатов в качестве расходов.

142. В Положениях Фонда говорится, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

143. Финансовые обязательства ООН-Хабитат перед Фондом заключаются в уплате обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также внесении соответствующей доли любых платежей для покрытия дефицита актуарного баланса в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Генеральная Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

144. Последняя актуарная оценка Фонда была завершена по состоянию на 31 декабря 2019 года, и перенос данных об участии по состоянию на 31 декабря 2019 года на 31 декабря 2020 года будет использован Фондом для финансовой отчетности за 2020 год. Актуарная оценка по состоянию на 31 декабря 2019 года показала, что коэффициент обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из предположения, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 144,2 процента (139,2 процента при актуарной оценке по состоянию на 2017 год). С учетом нынешней системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 107,1 процента (102,7 процента при актуарной оценке по состоянию на 2017 год).

145. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2020 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках данного плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящей отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении положений статьи 26.

146. В случае принятия решения о применении статьи 26 по причине дефицита актуарного баланса либо в ходе текущей деятельности, либо ввиду прекращения деятельности Фонда сумма причитающихся с каждой участвующей организации платежей для покрытия дефицита будет определяться исходя из доли ее взносов в общем объеме взносов, выплаченных Фонду за трехлетний период, предшествующий дате, на которую выполняется оценка. Общая сумма взносов, полученных Фондом за предыдущие три года (2017, 2018 и 2019 годы), составила 7546,92 млн долл. США, из которых ООН-Хабитат внесла 8,8 млн долл. США. В 2019 году взносы организации в Пенсионный фонд были уплачены в полном объеме.

147. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между данной организацией и Правлением. Размер соответствующей доли определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по итогам проведения актуарной оценки активов и обязательств

Фонда на дату прекращения членства; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ее результатах Правлению Пенсионного фонда и Генеральной Ассамблее. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте по адресу www.unjspf.org.

Фонд для компенсационных выплат, указанный в томе I: компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D

148. Фонд для компенсационных выплат предназначен для выплаты компенсации в случае наступления смерти, получения увечья или заболевания при выполнении служебных обязанностей. Правила, регулирующие эти компенсационные выплаты, закреплены в добавлении D к Правилам о персонале. Благодаря этому фонду организация может продолжать выполнять свои обязательства по выплате компенсации в случае смерти сотрудников, получения ими увечья или их заболевания. Поступление средств в этот фонд обеспечивается за счет начисления суммы в размере 1,0 процента от величины чистого базового вознаграждения (включая корректив по месту службы) сотрудников, имеющих право на получение таких выплат. Из этого фонда удовлетворяются представляемые персоналом требования о выплате компенсации в соответствии с добавлением D, включая ежемесячные пособия в случае смерти или потери трудоспособности и паушальные выплаты при получении увечья или в случае болезни, а также выплаты на покрытие медицинских расходов.

Последствия резолюций Генеральной Ассамблеи для выплат персоналу

149. 23 декабря 2015 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию 70/244, в которой она утвердила ряд изменений в условиях службы и выплатах для всех сотрудников, работающих в организациях общей системы Организации Объединенных Наций, как это было рекомендовано Комиссией по международной гражданской службе. Некоторые из изменений отражаются на расчете прочих долгосрочных обязательств и обязательств в связи с выплатами работникам по окончании службы. Кроме того, была внедрена пересмотренная практика предоставления субсидии на образование, которая сказывается на расчете этой краткосрочной выплаты. В таблице ниже приведены последствия этих изменений.

<i>Изменение</i>	<i>Подробная информация</i>
Повышение возраста обязательного увольнения	Возраст обязательного выхода на пенсию для сотрудников, которые поступили на работу в Организацию Объединенных Наций 1 января 2014 года или после этой даты, составляет 65 лет; для тех, кто присоединился к Организации до 1 января 2014 года — 60 лет или 62 года. Генеральная Ассамблея постановила повысить до 65 лет возраст обязательного увольнения сотрудников, нанятых на службу организациями общей системы Организации Объединенных Наций до 1 января 2014 года, без ущерба для приобретенных ими прав, самое позднее к 1 января 2018 года. Это изменение, вступившее в силу с 1 января 2018 года, влияет на будущие расчеты сумм обязательств по выплатам работникам.
Единая шкала окладов	Шкалы окладов для набираемых на международной основе сотрудников (категории специалистов и категории полевой службы), действовавшие по состоянию на 31 декабря 2016 года, включали ставки для сотрудников, не имеющих иждивенцев, и ставки для сотрудников, имеющих иждивенцев.

Изменение	Подробная информация
Пособие на репатриацию	<p>Эти ставки влияли на суммы налогообложения персонала и коррективов по месту службы. Генеральная Ассамблея утвердила с 1 января 2017 года единую шкалу окладов, в результате чего в сентябре 2017 года были упразднены ставки для сотрудников, не имеющих иждивенцев, и ставки для сотрудников, имеющих иждивенцев. Вместо ставки для сотрудников, имеющих иждивенцев, предусмотрена надбавка для сотрудников, которые имеют иждивенцев, признаваемых таковыми в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций. Вместе с единой структурой окладов были введены пересмотренные шкала налогообложения персонала и шкала зачитываемого для пенсии вознаграждения. Введение в действие единой шкалы окладов не преследовало цель сокращения объема выплат сотрудникам. Вместе с тем ожидается, что введение этой шкалы повлияет на расчет и оценку выплат в связи с репатриацией и компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска. В настоящее время размер выплат в связи с репатриацией рассчитывается на основе валового оклада и суммы налогообложения персонала на дату увольнения, а размер компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска рассчитывается на основе валового оклада, корректива по месту службы и суммы налогообложения персонала на дату увольнения.</p>
Субсидия на образование	<p>Сотрудники имеют право на получение выплат в связи с репатриацией по увольнению при условии, что они проработали по крайней мере один год в том или ином месте службы за пределами страны своего гражданства. С тех пор Генеральная Ассамблея изменила продолжительность срока службы, требуемого для возникновения права на получение субсидии на репатриацию, с одного года до пяти лет для новых работников, в то время как за работающими сотрудниками сохранено право на получение этих выплат после одного года службы. Такие измененные критерии, вступившие в силу в сентябре 2017 года, применяются с января 2017 года, причем ожидается, что это повлияет на будущие расчеты сумм обязательств по выплатам работникам.</p> <p>С начала текущего (на 1 января 2018 года) учебного года при расчете размера субсидии на образование сотрудникам, имеющим право на такую субсидию, используется глобальная скользящая шкала, которая устанавливается в единой валюте (доллар США) с одинаковой максимальной суммой субсидии для всех стран. Кроме того, согласно этой пересмотренной системе предоставления субсидии на образование, меняются также правила покрытия организацией расходов на пансион и стоимости оплаты проезда к месту учебы.</p>

Последствия этих изменений, кроме тех, которые связаны с субсидией на образование, были в полной мере учтены в актуарной оценке, проведенной в 2019 году.

Примечание 17 **Резервы под обязательства**

150. По состоянию на отчетную дату организации не было предъявлено никаких юридических претензий, которые требовали бы принятия к учету резервов под обязательства.

Примечание 18
Обязательства по условным договорам

(В тыс долл. США)

	<i>31 декабря 2020 года</i>	<i>31 декабря 2019 года</i>
Обязательства по условным договорам ^a	147 895	97 395
Всего, обязательства по условным договорам	147 895	97 395

^a Под условными обязательствами понимаются будущие обязательства по поставкам в соответствии с условными соглашениями, финансируемыми Европейским союзом.

Примечание 19
Чистые активы

Накопленный профицит/дефицит

151. Накопленный профицит средств неограниченного использования складывается из накопленного дефицита по обязательствам по выплатам работникам и сальдо обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, по выплатам в связи с репатриацией и по выплате компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск.

152. В таблице ниже показаны остатки и изменения в чистых активах организации.

Остатки и изменения в чистых активах^a

(В тыс долл. США)

	<i>1 января 2020 года</i>	<i>Профицит/ (дефицит)</i>	<i>Переводы в ре- зервы/(из резервов)</i>	<i>Прочее</i>	<i>31 декабря 2020 года</i>
Накопленный профицит средств неограниченного использования					
Нецелевые средства Фонда	(302)	(1 480)	(697)		(2 479)
Целевые средства Фонда	87 770	20 511			108 281
Техническое сотрудничество	227 360	24 223			251 583
Поддержка программы	9 655	(257)			9 398
Обязательства по выплатам по окончании службы	(25 115)	252		(5 428)	(30 291)
Итого, средства неограниченного использования	299 368	43 249	(697)	(5 428)	336 492
Резервы					
Нецелевые средства Фонда	1 303	—	697	—	2 000
Целевые средства Фонда	4 023	—	—	—	4 023
Техническое сотрудничество	11 360	—	—	—	11 360
Поддержка программы	2 932	—	—	—	2 932
Обязательства по выплатам по окончании службы	—	—	—	—	—
Итого, резервы	19 618	—	697	—	20 315

	1 января 2020 года	Профицит/ (дефицит)	Переводы в ре- зервы/(из резервов)	Прочее	31 декабря 2020 года
Всего, чистые активы					
Нецелевые средства Фонда	1 001	(1 480)	–	–	(479)
Целевые средства Фонда	91 793	20 511	–	–	112 304
Техническое сотрудничество	238 720	24 223	–	–	262 943
Поддержка программы	12 587	(257)	–	–	12 330
Обязательства по выплатам по оконча- нии службы	(25 115)	252	–	(5 428)	(30 291)
Общий объем резервов и остатков средств	318 986	43 249	–	(5 428)	356 807

^a Данные об изменениях в чистых активах, включая остатки средств, рассчитаны на основе МСУГС.

Примечание 20 Поступления от безвозмездных операций

Начисленные взносы

153. На каждый двухгодичный период организации выделяются ассигнования из регулярного бюджета, которые принимаются к учету в составе начисленных взносов. Они указываются в томе I и для полноты картины показаны в настоящих финансовых ведомостях. За отчетный период организация получила 15,5 млн долл. США.

Добровольные взносы

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Начисленные взносы		
Ассигнования из регулярного бюджета	15 540	15 295
Сумма, указанная в ведомости II — начисленные взносы	15 540	15 295
Добровольные взносы		
Добровольные взносы в денежной форме	146 931	98 185
Добровольные взносы натурой — земля и помещения	1 062	700
Добровольные взносы натурой в виде основных средств, нематериальных активов и других товаров	460	80
Общая сумма добровольных взносов к получению	148 453	98 965
Возмещение донорам	(1 800)	(4 071)
Чистая сумма полученных добровольных взносов	146 653	94 894
Прочие переводы и перечисления		
Межорганизационные договоренности	14 588	50 738
Общая сумма прочих переводов и перечислений	14 588	50 738

154. Все добровольные взносы, поступающие в соответствии с подписанными в 2020 году соглашениями, имеющими обязательную юридическую силу, принимаются к учету в составе поступлений за 2020 год, включая суммы будущих взносов, предусмотренные в многолетних соглашениях. Ниже приводится в разбивке по годам учтенная в составе поступлений сумма взносов, которые намереваются внести доноры.

(В тыс долл. США)

	<i>Добровольный взнос</i>
2020 год	98 289
2021 год	25 589
2022 год	14 511
2023 год	6 770
2024 год	1 494
После 2024 года	0
Общая сумма добровольных взносов	146 653

155. Поступления от безвозмездных операций включают переводы и перечисления.

Услуги в натуральной форме

156. Взносы в виде услуг в натуральной форме, полученных в течение года, не учитываются в качестве поступлений и, следовательно, не включены в указанные выше поступления в виде взносов в натуральной форме. Услуги в натуральной форме, подтвержденные в течение года, указаны в таблице ниже.

Услуги в натуральной форме

(В тыс долл. США)

	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Техническая помощь/услуги экспертов	489	53
Административное вспомогательное обслуживание	101	283
Всего	590	336

Примечание 21 Прочие поступления

157. Поступления по линии разных поступлений составляют 13 млн долл. США.

	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Прочие/разные поступления	13 071	5 395
Общий объем прочих поступлений от возмездных операций	13 071	5 395

Примечание 22**Расходы***Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам*

158. Оклады работников включают оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, в том числе по планам пенсионного обеспечения и страхования, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки.

Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Оклады и заработная плата	37 717	37 081
Взносы в планы пенсионного и других видов страхования	8 746	9 325
Прочие пособия	251	726
Общая сумма выплат окладов, надбавок и пособий для сотрудников	46 714	47 132

Вознаграждения и надбавки для лиц, не являющихся работниками

159. К вознаграждению и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на жизнь и выплаты по окончании службы для добровольцев Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантам и подрядчикам, выплаты специальным экспертам, надбавки для судей Международного Суда и вознаграждение и надбавки невоенному персоналу.

Вознаграждения и надбавки для лиц, не являющихся работниками

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Добровольцы Организации Объединенных Наций	710	596
Консультанты и подрядчики	37 693	42 787
Общая сумма вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся работниками	38 403	43 383

Субсидии и прочие переводы

160. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, как это показано в таблице ниже.

Субсидии и прочие переводы

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Субсидии конечным бенефициарам	13 517	20 926
Переводы средств партнерам-исполнителям (примечание 28)	20 387	18 463
Субсидии и прочие переводы	33 904	39 389

Предметы снабжения и расходные материалы

161. Предметы снабжения и расходные материалы включают расходные материалы, горюче-смазочные материалы и запасные части, как указано в таблице ниже.

Предметы снабжения и расходные материалы

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Горюче-смазочные материалы	96	130
Запасные части	84	182
Расходные предметы снабжения	935	546
Итого, предметы снабжения и расходные материалы	1 115	858

Поездки

162. Путевые расходы включают в себя все расходы на поездки сотрудников и лиц, не являющихся таковыми, как указано в таблице ниже.

Поездки

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Поездки персонала	1 375	3 658
Поездки лиц, не являющихся сотрудниками	1 534	3 308
Всего, поездки персонала	2 909	6 966

Прочие оперативные расходы

163. Прочие оперативные расходы включают расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги подряда, учебную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, общие службы, аренду, страхование и создание резерва на цели покрытия безнадежной задолженности и списания активов, как указано в таблице ниже.

Прочие оперативные расходы

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Воздушный транспорт	110	604
Наземный транспорт	790	1 616
Аппаратура связи и информационная техника	3 605	3 842
Прочие услуги подряда	12 421	23 387
Приобретение товаров	825	2 036
Приобретение нематериальных активов	535	225
Аренда — служебные и прочие помещения	2 765	3 341
Аренда — оборудование	8	65
Техническое обслуживание и ремонт	498	734
Безнадежные долги, учтенные в составе расходов	(15 711)	(13)
Чистые курсовые убытки	8 606	2 183
Прочие/разные оперативные расходы	11 830	1 390
Всего, прочие оперативные расходы	26 282	39 410

Прочие расходы

164. К прочим расходам относятся представительские расходы и расходы на организацию официальных приемов, взносы натурой и передача в дар/перевод активов.

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Взносы в натуральной форме	1 063	780
Прочие/разные поступления	66	83
Общая сумма прочих расходов	1 129	863

Примечание 23**Финансовые инструменты и управление финансовыми рисками**

(В тыс долл. США)

	2020 год	2019 год
Финансовые активы		
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профит или дефицит		
Краткосрочные инвестиции, денежные пулы	185 186	132 477
Краткосрочные инвестиции, прочие		-
Общий объем краткосрочных инвестиций	185 186	132 477

	2020 год	2019 год
Долгосрочные инвестиции, денежные пулы	60 957	41 265
Общий объем долгосрочных инвестиций	60 957	41 265
Общая сумма активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит	246 143	173 742
Денежные средства, займы и дебиторская задолженность		
Денежные средства и их эквиваленты, денежные пулы	30 329	63 504
Денежные средства и их эквиваленты, прочее	117	75
Добровольные взносы	230 150	181 820
Прочие средства к получению	86	218
Денежные средства, займы и дебиторская задолженность	260 682	245 617
Общая балансовая стоимость финансовых активов	506 825	419 359
В том числе финансовые активы в составе денежного пула	276 472	237 321
Финансовые обязательства		
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	12 468	15 955
Прочие обязательства (исключая условные обязательства)	–	–
Общая балансовая стоимость финансовых активов	12 468	15 955
Сводная информация о чистом доходе от вложений в денежные пулы		
Инвестиционные поступления	4 255	6 010
Курсовые прибыли/(убытки)		-
Чистый доход от денежных пулов	4 255	6 010
Прочие инвестиционные поступления	–	–
Общая сумма чистого дохода от финансовых инструментов	4 255	6 010

Управление финансовыми рисками: общий обзор

165. При размещении средств организации возникают следующие финансовые риски: кредитный риск, риск неликвидности и рыночный риск.

166. В настоящем примечании и в примечании 24 «Финансовые инструменты: денежные пулы» представлена информация о подверженности организации этим рискам; о целях, правилах и процедурах оценки рисков и управления ими; и об управлении собственными средствами.

Управление финансовыми рисками: основные принципы управления рисками

167. Применяемые организацией методы управления рисками соответствуют ее Финансовым положениям и правилам и Руководящим принципам управления инвестициями (Руководящие принципы). Организация определяет капитал, которым она управляет, как совокупность ее чистых активов, состоящих из накопленных остатков средств и резервов. Цели организации заключаются в сохранении ее способности продолжать осуществление деятельности, в обеспечении пополнения ее активов и в решении поставленных перед нею задач. Организация управляет своим капиталом с учетом глобальных экономических условий,

рисков, присущих базовым активам, и своих текущих и будущих потребностей в оборотных средствах.

Управление финансовыми рисками: кредитный риск

168. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда контрагент не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает в связи с наличными денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями и вкладами на счетах в финансовых учреждениях и в связи с риском непогашения просроченной дебиторской задолженности. Максимальный размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов за вычетом резервов на покрытие сомнительной дебиторской задолженности.

Управление кредитным риском

169. Функция управления инвестициями осуществляется в централизованном порядке в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, тогда как другим подразделениям в обычных условиях не разрешается заниматься инвестиционной деятельностью. Отделение может получить соответствующее разрешение в порядке исключения, когда сложившиеся условия делают целесообразными инвестиции на местном уровне с учетом параметров, установленных Руководящими принципами.

Кредитный риск: взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

170. Большая часть дебиторской задолженности по взносам причитается от правительств суверенных государств и международных учреждений, включая другие структуры Организации Объединенных Наций, которые не представляют значительного кредитного риска. На отчетную дату организация не располагала какими-либо средствами, предоставленными в качестве залога под обеспечение дебиторской задолженности.

Кредитный риск: резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности

171. Организация производит оценку резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на каждую отчетную дату. При наличии объективных данных о том, что организация не сможет получить причитающуюся ей сумму полностью, создается соответствующий резерв. Суммы, выделяемые в качестве резерва для покрытия сомнительной дебиторской задолженности, используются, когда администрация утверждает списание задолженности в соответствии с Финансовыми положениями и правилами, или возвращаются на счета в случае погашения считавшейся ранее сомнительной дебиторской задолженности. Движение средств по счету резервов в течение года показано в таблице ниже.

Движение средств по счету резервов на покрытие сомнительной дебиторской задолженности

(В тыс долл. США)

Стоимость на 1 января 2020 года	42 143
Дополнительный резерв на покрытие дебиторской задолженности	(15 860)
Дебиторская задолженность, списанная в течение периода как безнадежная	–
Восстановление неиспользованных зарезервированных сумм	–
По состоянию на 31 декабря 2020 года	26 283

172. Организация не имеет начисленных взносов к получению и, следовательно, к ней неприменимо понятие временной структуры задолженности по начисленным взносам и связанных с ней резервов по срокам давности.

173. В таблице ниже приводится информация о временной структуре дебиторской задолженности, кроме начисленных взносов, с указанием размеров связанных с ней резервов в процентах.

Временная структура дебиторской задолженности по добровольным взносам

(В тыс долл. США)

	<i>Валовая дебиторская задолженность</i>	<i>Резерв</i>
К погашению после одного года	–	–
Менее одного года	220 714	–
От одного года до двух лет	10 980	2 744
От двух до трех лет	13 545	8 127
Более трех лет	15 214	15 213
Итого	260 452	26 084

Временная структура прочей дебиторской задолженности

(В тыс долл. США)

	<i>Валовая дебиторская задолженность</i>	<i>Резерв</i>
Менее одного года	82	–
От одного года до двух лет	5	1
Более трех лет	198	198
Итого	285	199

Кредитный риск: денежные средства и их эквиваленты

174. По состоянию на 31 декабря 2020 года в распоряжении организации находились денежные средства и их эквиваленты на сумму 276,6 млн долл. США, которая соответствует максимальному размеру кредитного риска по этим активам. Денежные средства и их эквиваленты размещаются на счетах в банках и

финансовых учреждениях-контрагентах с рейтингом устойчивости «А-» и выше по оценке агентства «Фитч».

Управление финансовыми рисками: риск неликвидности

175. Риск неликвидности — это риск того, что у организации может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения. Управляя ликвидностью, организация стремится к тому, чтобы у нее всегда было достаточно средств для выполнения своих обязательств в срок как в нормальных, так и в неблагоприятных условиях и чтобы она не несла при этом неприемлемых убытков и не ставила под угрозу свою репутацию.

176. Финансовые положения и правила требуют, чтобы расходы производились после получения средств от доноров, что значительно снижает риск неликвидности в связи с причитающимися взносами, поступление которых обеспечивает в основном стабильный ежегодный приток денежных средств. Производить расходы до получения средств разрешается только в порядке исключения при условии соблюдения конкретных требований в отношении управления рисками, касающихся сумм дебиторской задолженности.

177. Организация занимается прогнозированием движения денежных средств и следит за скользящими прогнозами в отношении потребностей в ликвидных средствах в целях обеспечения наличия достаточного объема денежных средств для удовлетворения оперативных потребностей.

178. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей в денежных средствах на оперативные цели, которые определяются исходя из прогнозируемого движения денежных средств. Значительная доля средств организации вкладывается в эквиваленты наличных денежных средств и в краткосрочные инвестиционные инструменты таким образом, чтобы этих вложений было достаточно для покрытия ее обязательств на момент наступления сроков их погашения.

Риск неликвидности: финансовые обязательства

179. Подверженность риску неликвидности определяется исходя из посылки о том, что соответствующая структура может столкнуться с трудностями в выполнении своих финансовых обязательств. Это представляется крайне маловероятным с учетом имеющихся у организации сумм к получению, наличных денежных средств и инвестиций, а также внутренних правил и процедур, установленных с целью обеспечить наличие соответствующих ресурсов для выполнения ее финансовых обязательств. На отчетную дату организация не выставила залога в обеспечение каких-либо обязательств или условных обязательств, и в течение года ни одна из третьих сторон не отказывалась от востребования средств в погашение какой-либо кредиторской задолженности или других обязательств. В таблице ниже приводится информация о сроках погашения финансовых обязательств исходя из самой ранней даты, на которую от организации могут потребовать погашения каждого из этих финансовых обязательств.

Сроки погашения финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс долл. США)

	<i>Менее 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Менее 1 года</i>	<i>Итого</i>
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	11 995	473	–	12 468

Управление финансовыми рисками: рыночный риск

180. Рыночный риск — это риск того, что изменение рыночных цен, в том числе валютных курсов, процентных ставок и цен на инвестиционные ценные бумаги, скажется на объеме поступлений организации или на объеме ее финансовых активов и обязательств. Цель управления риском изменения рыночной конъюнктуры заключается в том, чтобы регулировать и контролировать степень подверженности такому риску в пределах приемлемых параметров при одновременной оптимизации финансового положения организации.

Рыночный риск: процентный риск

181. Процентный риск — это риск изменения справедливой стоимости финансовых инструментов или связанных с ними будущих потоков денежных средств в результате изменения процентных ставок. Как правило, повышение процентной ставки ведет к снижению стоимости ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, и наоборот. Процентный риск обычно определяется сроком действия ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, измеряемым в годах. Чем продолжительнее срок действия ценной бумаги, тем выше процентный риск. Процентный риск, возникающий в основном в связи с вложениями средств денежных пулов, анализируется в примечании 24 «Финансовые инструменты: денежные пулы».

Рыночный риск: валютный риск

182. Под валютным риском понимается риск колебаний справедливой стоимости финансового инструмента или объема связанных с ним будущих денежных потоков в результате изменений валютных курсов. Поскольку организация проводит операции и имеет активы и обязательства в валютах, отличных от ее операционной валюты, она подвержена валютному риску, возникающему в результате колебаний обменных курсов валют. В соответствии с политикой руководства и Руководящими принципами организация должна регулировать свою подверженность валютному риску.

183. Финансовые активы и обязательства организации в основном деноминированы в долларах США. Финансовые активы в валютах, отличных от доллара США, связаны главным образом с инвестициями помимо денежных средств и их эквивалентов и дебиторской задолженности для финансирования оперативной деятельности на местах, где сделки заключаются в местных валютах. Организация поддерживает на минимальном уровне объем активов в местной валюте и по возможности размещает средства на банковских счетах в долларах США. Организация добивается снижения валютных рисков путем распределения взносов доноров по разным валютам с учетом потребностей в средствах в соответствующих валютах для оперативных целей.

184. Наиболее значительные валютные риски связаны с денежными средствами и их эквивалентами в составе денежных пулов. По состоянию на отчетную дату в составе этих финансовых активов, деноминированных в валютах, отличных от доллара США, преобладали активы в евро и швейцарских франках, а остальное приходилось на активы в 30 других валютах, как показано в таблице ниже.

Подверженность денежных пулов валютному риску по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс долл. США)

	Доллары США	Евро	Швейцарские франки	Прочее	Итого
Основной денежный пул	273 769	1 739	489	475	276 472

Валютный риск: анализ чувствительности

185. Повышение/снижение операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций для евро и швейцарского франка по состоянию на 31 декабря отразилось бы на оценочной стоимости инвестиций, деноминированных в иностранной валюте, и вызвало бы увеличение/уменьшение суммы чистых активов и профицита или дефицита на величину, указанную в таблице ниже. При проведении данного анализа использовались предположения об изменении обменных курсов валют, которые можно считать достаточно обоснованными на отчетную дату. При проведении анализа было сделано допущение о том, что все остальные переменные, в частности процентные ставки, остаются неизменными.

Влияние на чистые активы, профицит или дефицит

(В тыс долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года		По состоянию на 31 декабря 2019 года	
	Влияние на чистые активы, профицит или дефицит		Влияние на чистые активы, профицит или дефицит	
	Повышение курса	Снижение курса	Повышение курса	Снижение курса
Евро (10-процентное изменение)	174	(174)	201	(201)
Швейцарский франк (10-процентное изменение)	49	(49)	42	(42)

Другие рыночные риски

186. Организация не подвержена другим значительным ценовым рискам в силу ограниченности рисков, связанных с ожидаемыми закупками определенных товаров, которые используются на регулярной основе в ходе операций. Изменение цен на такие товары может привести лишь к несущественным изменениям в движении денежных средств.

Учетная классификация и справедливая стоимость

187. В связи с краткосрочным характером денежных средств и их эквивалентов, включая имеющиеся в составе денежных пулов срочные депозиты с первоначальным сроком погашения менее трех месяцев и дебиторскую и кредиторскую

задолженность, их балансовая стоимость является достаточно точной оценкой их справедливой стоимости.

Иерархия оценок справедливой стоимости

188. В таблице ниже приведен анализ распределения финансовых инструментов, учитываемых в отчетности по справедливой стоимости, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. Уровни иерархии определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);

в) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т. е. ненаблюдаемые исходные данные).

189. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценок ценных бумаг третьими сторонами. Рынок считается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе денежных пулов, принимается текущая цена покупки.

190. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки. Применение этих методов оценки предполагает максимальное использование наблюдаемых на рынках данных, если таковые имеются в наличии. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости инструмента, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

191. На отчетную дату организация не имела финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по справедливой стоимости, и какие-либо существенные переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

Иерархия оценок справедливой стоимости

(В тыс долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года			По состоянию на 31 декабря 2019 года ^a		
	Уровень 1	Уровень 2	Итого	Уровень 1	Уровень 2	Итого
Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит						
Корпоративные облигации	11 714		11 714	3 771	–	3 771
Облигации неамериканских учреждений	24 128		24 128	19 178	–	19 178
Неамериканские государственные облигации	3 912		3 912	–	–	–
Наднациональные облигации	20 393		20 393	10 750	–	10 750
Облигации казначейства Соединенных Штатов	13 014		13 014	–	8 824	8 824
Основной пул — коммерческие ценные бумаги		53 431	53 431	–	86 857	86 857
Коммерческая ценная бумага — депозитный сертификат		71 552	71 552			
Основной пул — срочные вклады		47 138	47 138	–	30 734	30 734
Общая сумма средств основного пула	73 160	172 121	245 281	33 699	126 415	160 114

^a Сопоставительные данные пересчитаны в соответствии с нынешним форматом представления отчетности.**Примечание 24****Финансовые инструменты: денежные пулы**

192. Организация не только имеет в своем непосредственном распоряжении наличные денежные средства и их эквиваленты и инвестиции, но и участвует в основном пуле Казначейства Организации Объединенных Наций. Основной пул включает операционные остатки средств в ряде валют на банковских счетах и средства, вложенные в инвестиционные инструменты, деноминированные в долларах США.

193. В силу эффекта масштаба и благодаря сбалансированному сочетанию ценных бумаг с различными сроками погашения объединение средств в денежный пул положительно сказывается на общих показателях доходности инвестиций и позволяет снизить риски, связанные с размещением вложенных средств. Активы денежных пулов (денежные средства и их эквиваленты, краткосрочные инвестиции и долгосрочные инвестиции) и приносимый ими доход распределяются исходя из остатка основной суммы вложенных средств каждой участвующей в этих пулах структуры.

194. По состоянию на 31 декабря 2020 года организация участвовала в основном пуле, общая сумма активов которого составляла 10 652,4 млн долл. США (9 339,4 млн долл. США в 2019 году), из которых 276,3 млн долл. США причиталось организации (237,20 млн долл. США в 2019 году), а доля организации в поступлениях от средств, вложенных в основной пул, составляла 4,4 млн долл. США (6,0 млн долл. США).

Сводная информация об активах и обязательствах основного денежного пула по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс долл. США)

<i>Основной пул</i>	
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	
Краткосрочные инвестиции	7 120 427
Долгосрочные инвестиции	2 349 880
Общая сумма активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит	9 470 307
Займы и дебиторская задолженность	
Денежные средства и их эквиваленты	1 163 684
Прочие инвестиционные поступления	18 398
Итого, займы и дебиторская задолженность	1 182 082
Общая балансовая стоимость финансовых активов	10 652 389
Обязательства денежного пула	
Средства, причитающиеся ООН-Хабитат (2,59 процента)	276 330
Задолженность перед другими участниками денежного пула	10 376 059
Общая сумма обязательств	10 652 389
Чистые активы	–

Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям со средствами в составе основного пула за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс долл. США)

<i>Основной пул</i>	
Инвестиционные поступления	113 030
Нереализованные прибыли/(убытки)	54 145
Инвестиционные поступления по линии основного денежного пула	167 175
Курсовые прибыли/(убытки)	5 837
Банковская комиссия	(578)
Расходы по операциям со средствами в составе денежного пула	5 259
Сальдо поступлений и расходов по операциям со средствами в составе денежного пула	172 434

Управление финансовыми рисками

195. Казначейство Организации Объединенных Наций отвечает за управление инвестициями и рисками для основного пула, в том числе за осуществление инвестиционной деятельности в соответствии с Руководящими принципами.

196. Цель управления инвестициями заключается в обеспечении сохранности средств и наличия достаточной ликвидности для удовлетворения потребностей в денежных средствах и, одновременно с этим, в достижении уровня доходности по каждому инвестиционному пулу на уровне конкурентных рыночных ставок. Целям обеспечения качества, надежности и ликвидности инвестиций придается большее значение, чем достижению доходности на уровне рыночной нормы прибыли.

197. Комитет по инвестициям периодически оценивает результаты инвестиционной деятельности и проверяет соблюдение Руководящих принципов управления инвестициями и выносит рекомендации по внесению в них соответствующих изменений.

Управление финансовыми рисками: кредитный риск

198. В Руководящих принципах предусмотрен постоянный контроль за кредитными рейтингами эмитента и контрагентов. Средства разрешается, в частности, размещать на счетах в банках и вкладывать в коммерческие ценные бумаги, наднациональные облигации, ценные бумаги государственных учреждений и государственные облигации со сроком погашения не более пяти лет. Средства денежного пула не вкладываются в производные финансовые инструменты, как то ценные бумаги, обеспеченные активами и ипотечными кредитами, и долевые ценные бумаги.

199. В соответствии с Руководящими принципами средства не должны вкладываться в ценные бумаги эмитентов, кредитный рейтинг которых ниже рекомендованного уровня, а также устанавливается максимально допустимый объем вложений в ценные бумаги отдельных эмитентов. При осуществлении инвестиций эти требования были соблюдены.

200. В качестве кредитных рейтингов в целях размещения средств денежного пула используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций и дисконтных инструментов используются рейтинги агентств "S&P Global Ratings", «Мудиз» и «Фитч», а для срочных вкладов в банках используется рейтинг устойчивости агентства «Фитч». Ниже приводится информация о кредитных рейтингах по состоянию на конец года.

Инвестиции основного денежного пула в разбивке по кредитным рейтингам по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В процентах)

Основной пул	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2020 года				Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2019 года				
	AAA	AA+/AA/AA-	A+	BP	AAA	AA+/AA/AA-	A+	BP	
Облигации (долгосрочные рейтинги)									
«Стэндард энд Пуэрз»	44,0	53,2		2,8	«Стэндард энд Пуэрз»	35,8	58,8	5,4	
«Фитч»	61,4	15,5		23,1	«Фитч»	60,2	23,8	16,0	
«Мудиз»	61,1	34,9	0,4	3,6	«Мудиз»	54,8	45,2		
Коммерческие ценные бумаги (краткосрочные рейтинги)									
	A-1+					A-1+/A-1			

Основной пул	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2020 года			Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2019 года		
«Стандарт энд Пуэрз»	100		БР	«Стандарт энд Пуэрз»	100	
	F1+				F1+/F1	
«Фитч»	98,0		2	«Фитч»	100	
	P-1				P-1	
«Мудиз»	100			«Мудиз»	100	
Ценные бумаги с обязательством обратного выкупа (краткосрочные рейтинги)						
	A-1+				A-1+	
«Стандарт энд Пуэрз»	–			«Стандарт энд Пуэрз»	100	
	F1+				F1+	
«Фитч»	–			«Фитч»	100	
	P-1				P-1	
«Мудиз»	–			«Мудиз»	100	
Срочные вклады (рейтинги устойчивости агентства «Фитч»)						
	aaa	aa/aa-	a+/a-		aaa	aa/aa- a+/a
«Фитч»	–	27,5	72,5	«Фитч»	–	84,2 15,8

Сокращение: БР — без рейтинга.

201. Казначейство Организации Объединенных Наций активно следит за кредитными рейтингами, и, поскольку средства организации вложены только в ценные бумаги с высокими кредитными рейтингами, администрация не ожидает невыполнения каким-либо контрагентом своих обязательств, за исключением обязательств по обесценившимся инвестиционным инструментам.

Управление финансовыми рисками: риск неликвидности

202. Основной пул подвержен риску неликвидности в связи с тем, что вложенные средства подлежат выдаче участникам по первому требованию. Чтобы участники пула могли своевременно погашать свои обязательства, в пуле поддерживается достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг. Основная доля денежных средств, их эквивалентов и инвестированных средств может быть востребована для удовлетворения оперативных потребностей всего за сутки. Таким образом, риск неликвидности, связанный с денежным пулом, считается низким.

Управление финансовыми рисками: процентный риск

203. Организация подвержена процентному риску в основном в связи с принадлежащими ей средствами в составе основного пула, которые вложены в такие приносящие проценты финансовые инструменты, как денежные средства и их эквиваленты на вкладах под фиксированный процент и инвестиционные инструменты с фиксированной процентной ставкой. По состоянию на отчетную дату средства основного пула были размещены главным образом в ценных бумагах с короткими сроками погашения, максимальный из которых был меньше пяти лет (три года в 2018 году). Средний срок погашения по ценным бумагам, в которые

вложены средства основного пула, составил 0,72 года (0,74 года в 2019 году), что свидетельствует о низком уровне риска.

Анализ чувствительности инвестиций основного пула к процентному риску

204. Приведенный ниже анализ показывает, как изменилась бы справедливая стоимость средств основного пула по состоянию на отчетную дату при сдвиге кривой общей доходности в результате изменения процентных ставок. Поскольку такие инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит, изменение справедливой стоимости ведет к увеличению/уменьшению профицита или дефицита и объема чистых активов. В таблице ниже показаны последствия увеличения или уменьшения доходности на величину от 0 до 200 базисных пунктов (100 базисных пунктов равны 1 процентному пункту). Приведенные в таблице значения следует рассматривать как пример.

Анализ чувствительности инвестиций основного пула к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2020 года

<i>Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)</i>	-200	-150	-100	-50	0	+50	+100	+150	+200
Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)									
Общая сумма средств основного пула	148,41	111,30	74,20	37,10	0	(37,10)	(74,18)	(111,26)	(148,34)

Анализ чувствительности инвестиций основного пула к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2019 года

<i>Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)</i>	-200	-150	-100	-50	0	+50	+100	+150	+200
Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)									
Общая сумма средств основного пула	134,47	100,84	67,22	33,61	–	(33,60)	(67,20)	(100,79)	(134,38)

Прочие риски изменения рыночной цены

205. Основной пул не подвержен в значительной степени прочим рискам изменения рыночной цены, поскольку его средства не используются для осуществления операций, связанных с продажей ценных бумаг без покрытия, кредитованием ценными бумагами и маржинальным кредитованием, что ограничивает потенциальную потерю собственных средств.

Учетная классификация и иерархия оценок справедливой стоимости

206. Все инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Для денежных средств и их эквивалентов, учитываемых по номинальной стоимости, такая стоимость принимается за обоснованно приближенную оценку справедливой стоимости.

207. Уровни иерархии определяются следующим образом:

- а) уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);

с) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т. е. ненаблюдаемые исходные данные).

208. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценок ценных бумаг третьими сторонами. Рынок считается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе денежных пулов, принимается текущая цена покупки.

209. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки, которые предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости инструмента, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

210. Ниже приводится информация о распределении активов основного пула, оцененных по справедливой стоимости на отчетную дату, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. На отчетную дату организация не имела финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по справедливой стоимости, и какие-либо существенные переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

Распределение инвестиций по уровням иерархии оценок справедливой стоимости по состоянию на 31 декабря 2020 года: основной пул

(В тыс долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года			По состоянию на 31 декабря 2019 года ^a		
	Уровень 1	Уровень 2	Итого	Уровень 1	Уровень 2	Итого
Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит						
Корпоративные облигации	452 281		452 281	148 473	–	148 473
Облигации неамериканских учреждений	931 565		931 565	755 027	–	755 027
Неамериканские государственные облигации	151 035		151 035	–	–	–
Наднациональные облигации	787 362		787 362	423 230	–	423 230
Облигации казначейства Соединенных Штатов	502 462		502 462	497 829	–	497 829
Основной пул — коммерческие ценные бумаги		2 062 987	2 062 987	–	347 398	347 398
Основной пул — депозитные сертификаты		2 762 615	2 762 615	–	3 419 585	3 419 585
Основной пул — срочные вклады		1 820 000	1 820 000	–	1 210 000	1 210 000
Общая сумма средств основного пула	2 824 705	6 645 602	9 470 307	1 824 559	4 976 983	6 801 542

Примечание 25

Связанные стороны

Ключевой управленческий персонал

211. К ключевому управленческому персоналу относятся те лица, которые могут оказывать значительное влияние на принятие финансовых или операционных решений организации. Группа ключевого управленческого персонала ООН-Хабитат считается состоящей из Директора-исполнителя и заместителя Директора-исполнителя.

212. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала включает чистые оклады, коррективы по месту службы и такие прочие выплаты, как различные субсидии и пособия и взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования.

213. В течение финансового года ключевому управленческому персоналу организации была выплачена сумма в размере 0,7 млн долл. США; эти выплаты соответствуют Положениям и правилам о персонале Организации Объединенных Наций, опубликованным шкалам окладов в Организации Объединенных Наций и положениям других общедоступных документов.

Вознаграждение ключевого управленческого персонала

(В тыс долл. США)

	Ключевой управленческий персонал	Близкие родственники и члены семьи	Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2020 года
Количество должностей (эквивалент полной занятости)	2	–	2
Совокупное вознаграждение:	–	–	–
Оклад и корректив по месту службы	505	–	505
Прочее вознаграждение/выплаты	136	–	136
Совокупное вознаграждение за год	641	–	641

214. Размеры неденежных льгот и косвенных пособий, предоставленных ключевому управленческому персоналу, были незначительными.

215. Никто из близких родственников и членов семей ключевого управленческого персонала не занимал в организации управленческих должностей. Авансы ключевому управленческому персоналу предоставляются в счет выплат, предусмотряемых Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций; правом получения таких авансов в счет пособий и льгот широко пользуются все сотрудники организации.

Операции со связанными сторонами

216. В порядке обычной деятельности финансовые операции организации — в целях экономии средств — часто совершаются какой-либо представляющей финансовую отчетность структурой от имени другой такой структуры. До внедрения системы «Умоджа» отслеживать эти операции и производить расчеты по ним приходилось вручную. В системе «Умоджа» расчеты производятся в момент оплаты услуг поставщика.

Примечание 26

Аренда и договорные обязательства

Финансовая аренда

217. Организация не имеет договоров финансовой аренды.

Операционная аренда

218. Организация заключает договоры операционной аренды земельных участков, постоянных и временных зданий и оборудования. Общая сумма платежей по договорам операционной аренды, учтенных в качестве расходов за год, составила 3,2 млн долл. США. К прочим расходам относится сумма в размере 0,9 млн долл. США по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования, соответствующие поступления по которым отражены в ведомости результатов финансовой деятельности и включены в состав поступлений по линии добровольных взносов. В таблице ниже приводится информация о будущих минимальных платежах по неаннулируемым договорам аренды.

Минимальная сумма будущих обязательств по операционной аренде

(В тыс долл. США)

Обязательства по договорам операционной аренды	Минимальные арендные платежи по состоянию на 31 декабря 2020 года	Минимальные арендные платежи по состоянию на 31 декабря 2019 года
Срок погашения до 1 года	1 545	7 430
Срок погашения от 1 года до 5 лет	5 334	3 874
Срок погашения свыше 5 лет	5 034	-
Общая минимальная сумма обязательств по операционной аренде	11 914	11 304

219. Сроки по таким договорам аренды обычно составляют от одного года до семи лет, причем некоторыми из договоров допускается продление и/или досрочное прекращение их действия за 30, 60 или 90 дней. Указанные суммы представляют собой будущие обязательства исходя из минимального срока договора и с учетом предусмотренного в соответствии с договорами аренды ежегодного увеличения арендной платы. Ни в одном из договоров не предусмотрена возможность покупки арендуемого имущества.

Договоры аренды, в которых организация является арендодателем

220. Организация не имеет договоров аренды, в которых она является арендодателем.

Договорные обязательства

221. Договорные обязательства в отношении основных средств, нематериальных активов, партнеров-исполнителей и товаров и услуг по заключенным, но еще не выполненным на отчетную дату хозяйственным договорам.

Договорные обязательства по категориям

(В тыс долл. США)

	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Товары и услуги	39 930	31 086
Партнеры-исполнители	39 612	22 478
Итого	79 542	53 564

Примечание 27**Условные обязательства и условные активы***Условные обязательства*

222. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности организации к ней могут предъявляться различные претензии. Эти претензии разделяются на две основные категории: коммерческие и административно-правовые. По состоянию на отчетную дату к организации не было предъявлено претензий, которые необходимо отразить в отчетности.

223. В связи с неопределенностью исхода рассмотрения этих претензий никакого резерва под обязательства и никаких расходов к учету не принималось ввиду невозможности достоверно оценить вероятность, сумму и сроки этих выплат. В соответствии с МСУГС в тех случаях, когда невозможно определить вероятность того или иного исхода дела и достоверно оценить сумму возможных потерь, в отчетности показываются условные обязательства в объеме неурегулированных претензий.

Условные активы

224. В соответствии с МСУГС 19 «Резервы под обязательства, условные обязательства и условные активы» в отчетности организации указываются условные активы, когда наступление того или иного события может привести к получению организацией экономических выгод или ресурсов, которые могут быть полезно использованы, и имеется достаточная информация для оценки вероятности получения таких выгод или ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2020 года организация не имела значительных условных активов в связи с ее судебными исками или участием в совместной деятельности, которые могли бы привести к получению значительной экономической выгоды.

Примечание 28**Субсидии и прочие переводы**

225. Ниже указаны регионы, в которых расходовались средства, предоставленные партнерам-исполнителям.

Субсидии и прочие переводы в разбивке по регионам

(В тыс долл. США)

	<i>Всего, 2020 год</i>	<i>Всего, 2019 год</i>
Африка	2 801	6 400
Арабские государства	3 887	7 938
Азиатско-Тихоокеанский регион	4 575	4 051
Все регионы	8 321	—
Латинская Америка и Карибский бассейн	803	74
Всего	20 387	18 463

226. Эта сумма является частью суммы в размере 33,9 млн долл. США, указанной в ведомости финансовых результатов в качестве расходов по статье «Субсидии и прочие переводы». Средства, составляющие разницу в размере 13,5 млн долл. США, предназначались для конечных бенефициаров (примечание 22).

Примечание 29

События после отчетной даты

227. В период между датой подготовки настоящих финансовых ведомостей и датой их утверждения к опубликованию не произошло никаких значимых событий, которые могли бы благоприятным или неблагоприятным образом существенно повлиять на содержание настоящих ведомостей.

